

ASSEMBLEA DEGLI ISCRITTI
maggio 2018

CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE

CODICE	DESCRIZIONE	GESTIONE DI COMPETENZA						GESTIONE DEI RESIDUI					GESTIONE CASSA					
		PREVISIONI		SOMME ACCERTATE		Scostamento	Iniziali	Variazioni	Riscossi	Da Riscuotere	Residui Finali	Previsioni	Tot. Inc.	Scostamento				
		Iniziali	Variazioni	Definitive	Accertato										Incasato	Da Incassare		
1	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI																	
1.1	ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI																	
1.1.1	Contributo annuale	248.725,00	248.970,00	248.725,00	248.970,00	1.700,00	680,00	-340,00						2.048,00	248.045,00	247.270,00	-775,00	
1.1.2	Tassa prima iscrizione Albo	1.320,00	1.690,00	1.320,00	1.690,00									1.320,00	1.680,00	1.680,00	360,00	
1.1.3	Tassa prima iscrizione Praticanti	1.650,00	2.850,00	1.650,00	2.850,00		300,00							1.950,00	2.850,00	2.850,00	900,00	
	TOTALE ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI	251.695,00	253.500,00	251.695,00	251.800,00	1.700,00	980,00	-340,00						2.340,00	251.315,00	251.800,00	485,00	
1.2	ENTRATE PER INIZIATIVE CULTURALI ED AGGIORNAMENTI PROFESSIONALI																	
1.2.1	Contributi a corsi universitari, di aggiornamento, ecc.	4.000,00	4.300,00	4.000,00	4.300,00	1.000,00	1.000,00							1.000,00	7.000,00	4.300,00	-2.700,00	
	TOTALE ENTRATE PER INIZIATIVE CULTURALI ED AGGIORNAMENTI PROFESSIONALI	4.000,00	4.300,00	4.000,00	4.300,00	1.000,00	1.000,00							1.000,00	7.000,00	4.300,00	-2.700,00	
1.3	QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI																	
1.3.2	Proventi liquidazione Parcelle		180,00		180,00											160,00	160,00	
1.3.5	Rimborso spese tesserini	2.810,00	5.380,00	4.310,00	5.380,00	5.380,00									4.310,00	5.380,00	1.070,00	
1.3.6	Sanzioni per ritardo pagam. quota	250,00		250,00											250,00		-250,00	
1.3.7	Contributo sigillo	400,00	455,00	400,00	455,00	455,00									400,00	455,00	55,00	
	TOTALE QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI	3.060,00	5.995,00	4.960,00	5.995,00	5.995,00	1.035,00								4.960,00	5.995,00	1.035,00	
1.9	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI																	
1.9.1	Interessi attivi su depositi e conti correnti		0,26	0,26	0,26	0,26									0,26	0,26	0,26	
	TOTALE REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI		0,26	0,26	0,26	0,26									0,26	0,26	0,26	
1.10	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI																	
1.10.1	Recuperi e rimborsi		8,24	8,24	8,24	8,24									8,24	8,24	8,24	
	TOTALE POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI		8,24	8,24	8,24	8,24									8,24	8,24	8,24	
1.11	ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI																	

CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE

CODICE	DESCRIZIONE	GESTIONE DI COMPETENZA										GESTIONE DEI RESIDUI			GESTIONE CASSA		
		PREVISIONI		SOMME ACCERTATE		Scostamento	Iniziali	Variazioni	Riscossi	Da Riscuotere	Residui Finali	Previsioni	Tot. Inc.	Scostamento			
		Iniziali	Variazioni	Definitive	Accertato										Incasato	Da Incassare	
1.11.1	Rimborsi CNDCEC per viaggio	1.500,00		1.500,00	2.250,00	2.250,00								1.500,00	2.250,00	750,00	
	TOTALE ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	1.500,00		1.500,00	2.250,00	2.250,00								1.500,00	2.250,00	750,00	
	TOTALE TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	250.255,00	1.900,00	262.155,00	259.053,50	253.353,50	2.700,00			1.890,00	-340,00	1.000,00	640,00	3.340,00	264.353,50	-421,50	
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO																
3.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO																
3.1.3	Ritenute Fiscali Autonomi	1.000,00		1.000,00	252,00	252,00								1.000,00	252,00	-748,00	
3.1.7	Trattenute a favore di terzi	500,00		500,00	193,00	193,00								500,00	193,00	-307,00	
3.1.8	Rimborsi di somme pagate per conto terzi	1.000,00		1.000,00	625,00	625,00				10.000,00		10.000,00		3.241,45	10.000,00	6.758,55	
3.1.9	Quote del Consiglio Nazionale	94.510,00		94.510,00	94.445,00	94.445,00	650,00			260,00	-130,00	790,00	130,00	94.250,00	94.445,00	195,00	
3.1.10	Rimborso spese sigillo	500,00		500,00										100,00		-100,00	
3.1.11	Contributi raccolti per beni di terzi	100,00		100,00										100,00		-100,00	
3.1.13	IVA Split Payment				27.813,40	27.813,40									27.813,40	27.813,40	
	TOTALE ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	97.610,00	-400,00	97.210,00	123.978,40	122.703,40	1.275,00			10.260,00	-130,00	10.000,00	130,00	1.405,00	132.703,40	33.511,95	
	TOTALE TITOLO III - PARTITE DI GIRO	97.610,00	-400,00	97.210,00	123.978,40	122.703,40	1.275,00			10.260,00	-130,00	10.000,00	130,00	1.405,00	132.703,40	33.511,95	
	TOTALE ENTRATE	357.865,00	1.500,00	359.365,00	390.031,90	386.056,90	3.975,00			12.240,00	-470,00	11.000,00	770,00	4.745,00	397.056,90	33.090,45	
	AVANZO DI AMM.NE INIZIALE																
	VARIAZIONE RESIDUI ATTIVI		215.419,87	215.419,87		-470,00											
	TOTALE GENERALE	357.865,00	215.419,87	574.784,87	604.581,77	386.056,90	3.975,00			12.240,00	-470,00	11.000,00	770,00	4.745,00	397.056,90	33.090,45	

CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE

CODICE	DESCRIZIONE	GESTIONE DI COMPETENZA				GESTIONE DEI RESIDUI				GESTIONE CASSA		
		PREVISIONI		SOMME IMPEGNATE		Iniziali	Pagati	Variazioni	Residui Finali	Previsioni	Tot. Pag.	Scostamento
		Variazioni	Definitive	Impegnato	Pagato							
1	TITOLO I - USCITE CORRENTI											
1.1	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	2.000,00		1.592,70								
1.1.1	Compensi, indennità e rimborsi ai Consiglieri		2.000,00	1.592,70					2.000,00	1.592,70	-407,30	
1.1.2	Assicurazioni Consiglieri	4.600,00		4.500,00					4.600,00	4.500,00	-100,00	
	TOTALE USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	6.600,00	6.600,00	6.092,70					6.600,00	6.092,70	-507,30	
1.3	USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI	100,00	100,00						100,00		-100,00	
1.3.4	Uscite di rappresentanza	100,00	100,00						100,00		-100,00	
	TOTALE USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI	100,00	100,00						100,00		-100,00	
1.4	USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI											
1.4.1	Affitto e spese condominiali	38.000,00	38.000,00	36.598,61					38.000,00	36.598,61	-1.401,39	
1.4.2	Servizi di pulizia	2.300,00	300,00	2.440,00	400,16	364,17	384,17	400,16	2.600,00	2.404,01	-195,99	
1.4.3	Servizi telefonici	8.000,00	300,00	8.180,96	1.416,20	1.333,61	1.333,61	1.416,20	8.300,00	8.098,37	-201,63	
1.4.4	Servizi fornitura energia	3.500,00	3.500,00	2.442,18		544,82	544,82		3.500,00	2.986,80	-513,20	
1.4.5	Servizi postali	900,00	900,00	789,35		789,35			900,00	789,35	-110,65	
1.4.6	Cancelleria e stampati	500,00	500,00	382,34		382,34			500,00	382,34	-117,66	
1.4.7	Spese per riscaldamento	6.000,00	1.300,00	6.774,64		756,87	756,87		7.300,00	7.531,51	231,51	
1.4.8	Spese per servizi di segreteria	122.000,00	-12.200,00	109.800,00		109.800,00			109.800,00	109.800,00		
1.4.9	Spese per servizi informatici	500,00	500,00	387,72		387,72			500,00	387,72	-112,28	
1.4.10	Premi di assicurazione	700,00	700,00	673,00		673,00			700,00	673,00	-27,00	
1.4.11	Manutenzioni/riparazioni su beni di terzi	250,00	250,00						250,00		-250,00	
1.4.12	Manutenzioni/riparazioni macchi/mobili ufficio	500,00	500,00	442,86		442,86			500,00	442,86	-57,14	
1.4.13	Spese generali amministrative	200,00	200,00	29,72		29,72			200,00	29,72	-170,28	
1.4.14	Consulenze tecniche		5.000,00	5.000,00					5.000,00			
1.4.15	Spese per realizzazione convegni	25.500,00	-1.500,00	18.921,15		16.431,28	4.073,92		24.000,00	17.613,28	-6.186,72	
1.4.16	Consulenze legali	1.000,00	1.000,00	1.000,00		1.000,00			1.000,00	1.000,00		

CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE

CODICE	DESCRIZIONE	GESTIONE DI COMPETENZA										GESTIONE DEI RESIDUI				GESTIONE CASSA		
		PREVISIONI		DEFINITIVE		SOMME IMPEGNATE		Scostamento	Iniziali	Variazioni	Pagati	Da Pagare	Residui Finali	Previsioni	Tot. Pag.	Scostamento		
		Iniziali	Variazioni	Impegnato	Pagato	Da Pagare												
1.4.17	Canoni annuali manutenzione e aggiornamento software	4.200,00	1.800,00	6.000,00	5.788,90	5.788,90	-211,10						6.000,00	5.788,90	-211,10			
	TOTALE USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI	214.050,00	-5.000,00	209.050,00	190.722,43	190.345,20	-9.327,57	7.073,19		4.381,27	2.891,92	12.069,15	209.050,00	194.726,47	-14.323,53			
1.5	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI																	
1.5.1	Spese per la tutela professionale	13.600,00	-6.510,00	6.990,00	4.766,17	1.716,17	-2.223,83	1.881,17		1.655,17	26,00	3.076,00	6.990,00	3.371,34	-3.618,66			
1.5.2	Spese sigillo		400,00	400,00	122,00	122,00	-278,00						400,00	122,00	-278,00			
1.5.3	Spese tesserino	2.500,00	1.500,00	4.000,00	4.242,55	4.242,55	242,55	53,68		53,68	53,68	53,68	4.000,00	4.242,55	242,55			
1.5.4	Progetto "Giustizia" Tribunale di Reggio Emilia	1.000,00	1.000,00	1.000,00	657,14	657,14	-342,86						1.000,00	657,14	-342,86			
	TOTALE USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	17.000,00	-4.610,00	12.390,00	9.787,86	6.737,86	-2.602,14	1.734,85		1.655,17	79,68	3.129,68	12.390,00	8.393,03	-3.996,97			
1.6	TRASFERIMENTI PASSIVI																	
1.6.6	Spese per coordinamento Prov.le Ordini e Collegi	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	2.121,66			2.121,66	3.121,66	1.000,00		-1.000,00			
1.6.8	Contributi ad associazioni sindacali per eventi formativi							300,00			300,00	300,00						
1.6.9	Contributo ad Associazione Comunitas onlus	100,00		100,00			-100,00						100,00		-100,00			
1.6.10	Fondazione Giustizia		10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00							10.000,00	10.000,00				
1.6.12	Contributo OCC Interprovinciale		1.510,00	1.510,00	1.510,00	1.510,00							1.510,00	1.510,00				
	TOTALE TRASFERIMENTI PASSIVI	1.100,00	11.510,00	12.610,00	12.510,00	11.510,00	-100,00	2.421,66		2.421,66	2.421,66	3.421,66	12.610,00	11.510,00	-1.100,00			
1.7	ONERI FINANZIARI																	
1.7.1	Spese e commissioni bancarie	2.000,00	2.000,00	2.000,00	1.674,34	1.640,49	-325,66	33,85				33,85	2.000,00	1.640,49	-359,51			
	TOTALE ONERI FINANZIARI	2.000,00	2.000,00	2.000,00	1.674,34	1.640,49	-325,66	33,85				33,85	2.000,00	1.640,49	-359,51			
1.8	ONERI TRIBUTARI																	
1.8.1	Imposte, tasse, ecc.	1.200,00	1.200,00	1.200,00	814,19	814,19	-385,81						1.200,00	814,19	-385,81			
	TOTALE ONERI TRIBUTARI	1.200,00	1.200,00	1.200,00	814,19	814,19	-385,81						1.200,00	814,19	-385,81			
1.9	POSTE CORRETIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI																	
1.9.6	Restituzione quota iscritti	300,00	300,00	300,00	50,00	50,00	-250,00	56,66			56,66	56,66	300,00	50,00	-250,00			
	TOTALE POSTE CORRETIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI	300,00	300,00	300,00	50,00	50,00	-250,00	56,66			56,66	56,66	300,00	50,00	-250,00			

CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE

CODICE	DESCRIZIONE	GESTIONE DI COMPETENZA						GESTIONE DEI RESIDUI						GESTIONE CASSA							
		PREVISIONI		SOMME IMPEGNATE		Scostamento	Iniziali	Variazioni	Pagati	Da Pagare	Residui Finali	Previsioni	Tot. Pag.	Scostamento							
		Iniziali	Variazioni	Definitive	Impegnato										Pagato	Da Pagare					
1.10	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI																				
1.10.1	Fondo di riserva 3%	2.245,00		2.245,00	288,01	288,01	288,01											288,01	288,01		
1.10.2	Accantonamento ripristino ampliamento locali	15.860,00		15.860,00																	
	TOTALE USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	17.905,00		17.905,00	288,01	288,01	288,01											288,01	288,01		
	TOTALE TITOLO I - USCITE CORRENTI	280.255,00	1.900,00	282.155,00	230.919,53	217.458,45	13.461,08	11.286,36	6.039,44	5.249,92	18.711,00	244.250,00	223.494,89					-20.755,11			
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO																				
3.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO																				
3.1.3	Ritenute Fiscali Autonomi	1.000,00		1.000,00	306,00	108,00	188,00											198,00	1.000,00	108,00	-892,00
3.1.7	Trattenute a favore di terzi	500,00		500,00	183,00	10,00	183,00	10,00		10,00								193,00	500,00	10,00	-490,00
3.1.8	Somme pagate per conto terzi	1.000,00		1.000,00	625,00	625,00		41,00		41,00								41,00	1.000,00	625,00	-375,00
3.1.9	Quote al Consiglio Nazionale	94.510,00		94.510,00	95.225,00	94.055,00	1.170,00	1.430,00		1.430,00								1.170,00	94.510,00	95.465,00	975,00
3.1.10	Anticipazione spese sigilli	500,00	-400,00	100,00				44,53		44,53									100,00	44,53	-55,37
3.1.11	Contributi versati a terzi	100,00		100,00															100,00		-100,00
3.1.13	IVA Split Payment				27.813,40	7.049,74	20.763,66												20.763,66	7.049,74	7.049,74
	TOTALE USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	97.610,00	-400,00	97.210,00	124.162,40	101.847,74	22.314,66	1.525,53	1.474,63	51,00	22.355,66	97.210,00	103.323,37					22.355,66	97.210,00	103.323,37	6.112,37
	TOTALE TITOLO III - PARTITE DI GIRO	97.610,00	-400,00	97.210,00	124.162,40	101.847,74	22.314,66	1.525,53	1.474,63	51,00	22.355,66	97.210,00	103.323,37					22.355,66	97.210,00	103.323,37	6.112,37
	TOTALE USCITE	357.865,00	1.500,00	359.365,00	355.081,93	319.306,19	35.775,74	12.811,99	7.511,07	5.300,92	41.076,66	341.450,00	326.817,26					41.076,66	341.450,00	326.817,26	-14.642,74
	AVANZO DI AMM.NE FINALE		215.419,87	215.419,87	249.899,84																
	TOTALE GENERALE	357.865,00	216.919,87	574.784,87	604.981,77	319.306,19	35.775,74	12.811,99	7.511,07	5.300,92	41.076,66	341.450,00	326.817,26					41.076,66	341.450,00	326.817,26	-14.642,74

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI REGGI

Anno 2017

CONSISTENZA DI CASSA DI INIZIO ESERCIZIO			€	215.991,86
Riscossioni	In c/ competenza	386.056,90		397.056,90
	In c/ residui	11.000,00		
Pagamenti	In c/ competenza	319.306,19		326.817,26
	In c/ residui	7.511,07		
CONSISTENZA DI CASSA DI FINE ESERCIZIO			€	286.231,50
Residui attivi	Esercizi precedenti	770,00		4.745,00
	Esercizio in corso	3.975,00		
Residui passivi	Esercizi precedenti	5.300,92		41.076,66
	Esercizio in corso	35.775,74		
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE			€	249.899,84

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio 2018 risulta così prevista		
Parte Vincolata		
Parte vincolata nell'esercizio 2016 per adeguamento locali		15.300,00
Parte vincolata nell'esercizio 2017 per adeguamento locali		15.340,00
Parte vincolata nell'esercizio 2013 per adeguamento locali		1.681,34
Parte vincolata nell'esercizio 2014 per adeguamento locali		15.320,00
Parte vincolata nell'esercizio 2015 per adeguamento locali		15.300,00
Totale Parte Vincolata		62.941,34
Parte Disponibile		186.958,50
Totale Risultato di Amministrazione		€ 249.899,84

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI REGGIO EMILIA
STATO PATRIMONIALE

ATTIVITA'	ANNO	ANNO	PASSIVITA'	ANNO	ANNO
	2017	2016		2017	2016
A) CREDITI VERSO LO STATO ED ALTRI ENTI PUBBLICI PER LA PARTECIPAZIONE AL PATRIMONIO INIZIALE	0,00	0,00	A) PATRIMONIO NETTO		
B) IMMOBILIZZAZIONI			I. Fondo di dotazione	90.358,00	90.358,00
I. Immobilizzazioni Immateriali	366,00	733,00	II. Riserve obbligatorie e derivanti da leggi		
Fondi Ammortamento Immobilizzazioni Immateriali			III. Riserve di rivalutazione		
Svalutazioni Immobilizzazioni Immateriali			IV. Contributi a fondo perduto		
II. Immobilizzazioni materiali	199.213,00	199.213,00	V. Contributi per ripiano disavanzi		
Fondi Ammortamento Immobilizzazioni Materiali	-198.932,00	-198.785,00	VI. Riserve statutarie		
Svalutazioni Immobilizzazioni Materiali			VII. Altre riserve distintamente indicate		
III. Immobilizzazioni finanziarie			Differenza da arrotondamento all'unità di euro	1,00	1,00
			VIII. Avanzi (Disavanzi) economici portati a nuovo	83.786,00	55.665,00
			IX. Avanzo (Disavanzo) economico d'esercizio	18.626,00	28.121,00
			Totale Patrimonio netto (A)	192.771,00	174.145,00
Totale Immobilizzazioni (B)	647,00	1.161,00	B) CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00
C) ATTIVO CIRCOLANTE			C) FONDI PER RISCHI ED ONERI	62.941,00	47.601,00
I. Rimanenze			D) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO	0,00	0,00
II. Crediti, con separata indicazione, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo			E) DEBITI, con separata indicazione, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo		
entro 12 mesi	4.745,00	2.240,00	I. Debiti bancari e finanziari		
oltre 12 mesi	5.165,00	15.165,00	entro 12 mesi		
III. Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni			oltre 12 mesi		
IV. Disponibilità liquide	286.232,00	215.992,00	II. Residui Passivi		
			entro 12 mesi	41.077,00	12.812,00
			oltre 12 mesi		
Totale attivo circolante (C)	296.142,00	233.397,00	Totale Debiti (E)	104.018,00	60.413,00
D) RATEI E RISCONTI	0,00	0,00	F) RATEI E RISCONTI	0,00	0,00
			Totale passivo e netto	296.789,00	234.558,00
Totale attivo	296.789,00	234.558,00			

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI REGGIO EMILIA

CONTO ECONOMICO

	2017		2016	
	Preventivo	Consuntivo	Preventivo	Consuntivo
A) VALORE DELLA PRODUZIONE				
1) Proventi e corrispettivi per la produzione delle prestazioni e/o servizi	254.755,00	258.140,00	253.340,00	253.895,00
2) Variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti				
3) Variazione dei lavori in corso su ordinazione				
4) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni				
5) Altri ricavi e proventi, con separata indicazione dei contributi di competenza dell'esercizio	5.500,00	8.253,00	5.500,00	7.714,00
Totale valore della produzione (A)	260.255,00	266.393,00	258.840,00	261.609,00
B) COSTI DELLA PRODUZIONE				
6) per materie prime, sussidiarie, consumo e merci				
7) per servizi	197.650,00	177.679,00	195.800,00	177.295,00
8) per godimento beni di terzi	38.000,00	36.599,00	38.000,00	37.143,00
9) per il personale				
a) salari e stipendi				
b) oneri sociali				
c) trattamento di fine rapporto				
d) trattamento di quiescenza e simili				
e) altri costi				
10) Ammortamenti e svalutazioni				
a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	3.954,00	367,00	3.588,00	3.954,00
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	147,00	147,00	147,00	147,00
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni				
d) Svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide				
11) Variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci				
12) Accantonamenti per rischi				
13) Accantonamenti ai fondi per oneri	17.905,00	15.340,00	18.590,00	15.300,00
14) Oneri diversi di gestione	4.700,00	15.961,00	5.200,00	2.814,00
Totale Costi (B)	262.356,00	246.093,00	261.325,00	236.653,00
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A - B)	-2.101,00	20.300,00	-2.485,00	24.956,00
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI				
15) Proventi da partecipazioni				
16) Altri proventi finanziari				
a) di crediti iscritti nelle immobilizzazioni				
b) di titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni;				
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni;				
d) proventi diversi dai precedenti			750,00	
17) Interessi e altri oneri finanziari	2.000,00	1.674,00	2.000,00	2.124,00
Totale proventi ed oneri finanziari (15+16-17)	-2.000,00	-1.674,00	-1.250,00	-2.124,00
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE				
18) Rivalutazioni:				
a) di partecipazioni				
b) di immobilizzazioni finanziarie				
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante				
19) Svalutazioni:				
a) di partecipazioni				
b) di immobilizzazioni finanziarie				
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante				
Totale rettifiche di valore (18-19)	0,00	0,00	0,00	0,00
E) PROVENTI E ONERI STRAORDINARI				
20) Proventi, con separata indicazione delle plusvalenze da alienazioni i cui ricavi non sono iscrivibili al n.5)				
21) Oneri straordinari, con separata indicazione delle minusvalenze da alienazioni i cui effetti contabili non sono iscrivibili al n.14)				
22) Sopravvenienze attive ed insussistenze del passivo derivanti dalla gestione dei residui				7.853,00
23) sopravvenienze passive ed insussistenze dell'attivo derivanti dalla gestione dei residui				2.564,00
Totale delle partite straordinarie (20-21+22-23)	0,00	0,00	0,00	5.289,00
Risultato prima delle imposte (A-B±C±D±E)	-4.101,00	18.626,00	-3.735,00	28.121,00
24) Imposte dell'esercizio				
Avanzo/Disavanzo/Pareggio Economico	-4.101,00	18.626,00	-3.735,00	28.121,00

NOTA INTEGRATIVA E RELAZIONE DEL TESORIERE AL RENDICONTO GENERALE DELL'ESERCIZIO 2017

PREMESSA

Oggi viene sottoposto all'Assemblea degli iscritti il Rendiconto dell'esercizio 2017 dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Reggio Emilia.

Il Bilancio consuntivo dell'esercizio 2017 è stato predisposto ottemperando alle norme previste nei "Principi contabili per il bilancio di previsione ed il rendiconto generale degli Enti Pubblici Istituzionali" emanati dall'apposita Commissione Ministeriale e pubblicati nel novembre 2001, e alle norme contenute nel "Regolamento di amministrazione e contabilità" adottato dal Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti nella seduta del 10/01/2008, modificato nella seduta del 7/4/2008 e ratificato poi dall'assemblea degli iscritti del 24/4/2008.

CONTENUTO DEL BILANCIO

Il bilancio consuntivo dell'esercizio 2017 è costituito da:

1. Rendiconto finanziario gestionale (conto del bilancio).
2. Situazione amministrativa.
3. Stato patrimoniale.
4. Conto economico.

IL RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE

Il conto del bilancio espone i risultati della gestione delle entrate e delle uscite che si compendiano nel Rendiconto Finanziario Gestionale distinto nel Rendiconto della gestione di competenza, nel Rendiconto dei residui e nel Rendiconto di cassa.

Il criterio di competenza finanziaria attribuisce una operazione di entrata (o di spesa) all'esercizio nel quale è stata accertata (o impegnata).

Si ricorda che un'entrata si considera "accertata" quando vengono determinati tutti gli elementi che identificano il credito, tipicamente la motivazione, lo specifico debitore, l'ammontare e la scadenza; una spesa si considera "impegnata" quando sussiste la dichiarata volontà di vincolare mezzi finanziari per un determinato motivo ed entro una determinata scadenza.

Il criterio di cassa pone invece l'attenzione sul momento monetario, quindi in base a esso un'entrata è di competenza nel momento in cui viene riscossa e un'uscita è di competenza nel momento in cui avviene il pagamento.

In sintesi, per la medesima operazione, il momento di competenza finanziaria corrisponde alla nascita del credito o del debito (fasi dell'accertamento e dell'impegno), mentre il momento di cassa, corrisponde al momento di riscossione o di pagamento.

Attraverso la gestione dei residui attivi e passivi, si ha la "connessione" tra la gestione di competenza finanziaria e quella di cassa.

Infatti è attraverso la determinazione dei residui che si ha l'identificazione delle entrate e delle spese accertate o impegnate alla fine dell'esercizio, ma non ancora incassate o pagate.

Il rendiconto finanziario gestionale comprende le risultanze della gestione delle entrate e delle uscite secondo la struttura del rendiconto finanziario medesimo, articolandosi, così come il preventivo finanziario gestionale, in titoli, categorie e capitoli.

Il rendiconto finanziario gestionale riporta le previsioni iniziali, le variazioni deliberate in corso d'anno al preventivo e le previsioni definitive, dopo l'assestamento effettuato entro il 30 di novembre.

Il bilancio di previsione iniziale è stato approvato dall'Assemblea degli iscritti del 29 novembre 2016, successivamente modificato dalle seguenti variazioni:

- Variazione n. 1 del 03/04/2017 ratificata dall'Assemblea degli Iscritti del 20/04/2017;
- Variazione n. 2 del 17/07/2017 ratificata dall'Assemblea degli Iscritti del 30/11/2017;
- Variazione n. 3 del 18/09/2017 ratificata dall'Assemblea degli Iscritti del 30/11/2017;
- Variazione n. 4 del 02/10/2017 ratificata dall'Assemblea degli Iscritti del 30/11/2017;



- Variazione n. 5 del 13/11/2017 ratificata dall'Assemblea degli Iscritti del 30/11/2017.

Nella **gestione di competenza** risultano:

- le entrate di competenza dell'esercizio, previste, accertate, riscosse e da riscuotere;
- le uscite di competenza dell'esercizio, previste, impegnate, pagate o da pagare;

Nella **gestione dei residui** sono esposti:

- i residui attivi e passivi degli esercizi precedenti, iniziali, pagati, da pagare.

Ai sensi dell'art. 34 del regolamento il Consiglio, in data 12/03/2017, su proposta del Tesoriere, ha effettuato il riaccertamento dei residui.

In sede di riaccertamento il Consiglio ha deliberato l'eliminazione dei seguenti residui attivi e passivi:

Residui attivi eliminati

- 1.1.0 – contributo annuale: euro 340,00 per contributo annuale relativo alla quota 2016 stralciato su parere del legale in quanto inesigibile;
- 3.1.9 – quote del Consiglio Nazionale: euro 130,00 per quota di competenza del Consiglio Nazionale del credito di cui sopra.

Residui passivi eliminati

Nessuno

Si riportano di seguito gli attuali residui per anno di formazione

Composizione dei residui attivi per anno di formazione:

<i>anno di formazione</i>	<i>saldo iniziale</i>	<i>saldo finale</i>	<i>smaltimento</i>
2014	150,00	150,00	0,00%
2015	10.150,00	150,00	98,52%
2016	1.940,00	470,00	75,77%
2017	0,00	3.975,00	0,00%
TOTALE RESIDUI ATTIVI	12.240,00	4.745,00	



Composizione dei residui passivi per anno di formazione:

<i>anno di formazione</i>	<i>saldo iniziale</i>	<i>saldo finale</i>	<i>smaltimento</i>
2012	92,66	92,66	0,00%
2013	536,66	536,66	0,00%
2014	811,42	811,42	0,00%
2015	3.006,50	3.006,50	0,00%
2016	8.364,75	853,68	89,79%
2017	0,00	35.775,74	0,00%
TOTALE RESIDUI PASSIVI	12.811,99	41.076,66	

SCOSTAMENTI TRA PREVENTIVO E RENDICONTO

Nel corso dell'anno sono state apportate variazioni alle previsioni iniziali, per poterle adeguare all'effettivo andamento delle entrate e delle spese, nel rispetto del principio del pareggio di bilancio.

Con la variazione al bilancio n.1 del 03/04/2017, ratificata dall'Assemblea degli iscritti del 20/04/2017, si sono deliberate le seguenti variazioni:

MAGGIORI E MINORI SPESE CORRENTI				
<i>capitolo</i>		<i>Preventivo 2017</i>	<i>variazione</i>	<i>previsione variata</i>
1.4.14	<i>Consulenze tecniche</i>	0	+5.000,00	5.000,00
1.5.1	<i>Spese per la tutela professionale</i>	13.500,00	-5.000,00	8.500,00
	Totali	13.500,00	0,00	13.500,00

Con la variazione al bilancio n.2 del 17/07/2017, ratificata dall'Assemblea degli Iscritti del 30/11/2017, si sono deliberate le seguenti variazioni:

MAGGIORI / MINORI ENTRATE	
Cap. 1.3.7 - Contributo sigillo per gli iscritti	+ 400,00
Cap. 3.1.10 – Rimborso spese sigilli	- 400,00
TOTALE MAGGIORI / MINORI ENTRATE	0,00

MAGGIORI / MINORI SPESE	
Cap. 1.5.5 - Spese per rilascio sigillo agli iscritti	+ 400,00
Cap. 3.1.10 – Rimborso spese sigillo	- 400,00
TOTALE MAGGIORI / MINORI SPESE	0,00



Con la variazione al bilancio n.3 del 18/09/2017, ratificata dall'Assemblea degli iscritti del 30/11/2017, si sono deliberate le seguenti variazioni:

MAGGIORI ENTRATE CORRENTI				
<i>cap</i>		<i>Preventivo 2017</i>	<i>variazione</i>	<i>previsione variata</i>
1.3.5	<i>Rimborsi spese tesserini</i>	2.810,00	1.500,00	4.310,00
	Totali	2.810,00	1.500,00	4.310,00

MAGGIORI SPESE CORRENTI				
<i>cap</i>		<i>Preventivo 2017</i>	<i>variazione</i>	<i>previsione variata</i>
1.5.3	<i>Spese tesserino</i>	2.500,00	1.500,00	4.000,00
	Totali	2.500,00	1.500,00	4.000,00

Con la variazione al bilancio n.4 del 02/10/2017, ratificata dall'Assemblea degli iscritti del 30/11/2017, si sono deliberate le seguenti variazioni:

MAGGIORI/MINORI SPESE CORRENTI				
<i>cap</i>		<i>Preventivo 2017</i>	<i>variazione</i>	<i>previsione variata</i>
1.4.15	<i>Spese per realizzazione convegni</i>	25.500,00	-1.500,00	24.000,00
1.4.17	<i>Canoni annuali manutenzione e aggiornamento software</i>	4.200,00	1.500,00	5.700,00
1.5.1	<i>Spese per la tutela professionale</i>	8.500,00	-1.510,00	6.990,00
1.6.12	<i>Contributo OCC Interprovinciale</i>	0	1.510,00	1.510,00
	Totali	38.200,00	0,00	38.200,00

Con la variazione al bilancio n.5 del 13/11/2017, ratificata dall'Assemblea degli iscritti del 30/11/2017, si sono deliberate le seguenti variazioni:

MAGGIORI/MINORI SPESE CORRENTI				
<i>cap</i>		<i>Preventivo 2017</i>	<i>Variazione</i>	<i>Previsione variata</i>
1.4.2	<i>Servizi di pulizia</i>	2.300,00	+ 300,00	2.600,00
1.4.3	<i>Servizi telefonici</i>	8.000,00	+ 300,00	8.300,00
1.4.7	<i>Riscaldamento</i>	6.000,00	+ 1.300,00	7.300,00
1.4.8	<i>Servizi di segreteria</i>	122.000,00	- 12.200,00	109.800,00
1.4.17	<i>Canoni annuali man. e agg. software</i>	5.700,00	+ 300,00	6.000,00
1.6.2	<i>Fondazione Giustizia</i>	0,00	+ 10.000,00	10.000,00
	Totali	144.000,00	0,00	144.000,00

E' stato infine utilizzato il fondo di riserva per euro 268,01 per incrementare il conto 1.4.16 – spese legali.



L'avanzo di amministrazione 2016 non è stato applicato ed utilizzato nel bilancio 2017.

Nei prospetti che seguono si evidenziano gli scostamenti tra le previsioni iniziali, le previsioni assestate e gli accertamenti ed impegni definitivi. Si tralasciano le entrate e le uscite aventi natura di partite di giro poiché trattandosi di entrate o uscite per conto terzi non hanno rilevanza sull'andamento effettivo dell'esercizio.

CONFRONTO TRA PREVISIONI DI ENTRATA E ACCERTAMENTI						
	1	2	3	4	5	6
ENTRATE	preventivo	preventivo assestato	accertato	differenza 3 - 1	differenza 3 - 2	% accertato/assestato
Entrate contributive a carico iscritti	251.695,00	251.695,00	253.500,00	1.805,00	1.805,00	100,72%
Entrate per iniziative culturali ed aggiorn. prof.li	4.000,00	4.000,00	4.300,00	300,00	300,00	107,50%
Quote di partecipaz. degli iscritti all'onere di particolari gestioni	3.060,00	4.960,00	5.995,00	2.935,00	1.035,00	120,87%
Redditi e proventi patrimoniali	0,00	0,00	0,26	0,26	0,26	#DIV/0!
Poste correttive e compensative di uscite correnti	0,00	0,00	8,24	8,24	8,24	0,00%
Entrate non classificabili in altre voci	1.500,00	1.500,00	2.250,00	750,00	750,00	150,00%
TOTALE ENTRATE CORRENTI	260.255,00	262.155,00	266.053,50	5.798,50	3.898,50	101,49%
UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE INIZIALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
TOTALE A PAREGGIO	260.255,00	262.155,00	266.053,50	5.798,50	3.898,50	101,49%

Gli scostamenti nelle entrate mettono in evidenza un sostanziale equilibrio tra le previsioni iniziali, le previsioni definitive e gli accertamenti.

CONFRONTO TRA PREVISIONI DI SPESA E IMPEGNI						
	1	2	3	4	5	6
USCITE	preventivo	preventivo assestato	impegnato	differenza 3 - 1	differenza 3 - 2	% impegnato/assestato
Uscite per gli Organi dell'Ente	6.600,00	6.600,00	6.092,70	-507,30	-507,30	92,31%
Uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi	100,00	100,00	0,00	-100,00	-100,00	0,00%
Uscite per funzionamento uffici	214.050,00	209.050,00	199.722,43	-14.327,57	-9.327,57	95,54%
Uscite per prestazioni istituzionali	17.000,00	12.390,00	9.787,86	-7.212,14	-2.602,14	79,00%
Trasferimenti passivi	1.100,00	12.610,00	12.510,00	11.410,00	-100,00	99,21%
Oneri finanziari	2.000,00	2.000,00	1.674,34	2.123,52	-325,66	83,72%
Oneri tributari	1.200,00	1.200,00	814,19	-385,81	-385,81	67,85%
Poste correttive e compensative di entrate correnti	300,00	300,00	50,00	-250,00	-250,00	16,67%
Uscite non classificabili in altre voci	17.905,00	17.905,00	268,01	-17.636,99	-17.636,99	1,50%

TOTALE USCITE CORRENTI	260.255,00	262.155,00	230.919,53	-29.335,47	-31.235,47	88,09%
USCITE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
TOTALE USCITE	260.255,00	262.155,00	230.919,53	-29.335,47	-31.235,47	88,09%

Gli scostamenti delle uscite rispetto al preventivo assestato rappresentano dei risparmi di spesa che sono distribuiti un po' su tutte le voci di bilancio. Le differenze più rilevanti si riferiscono a:

- “Uscite per funzionamento uffici” dove dal Rendiconto finanziario si possono rilevare principalmente minori spese per realizzazione convegni per euro 5.007,85, ed altri vari “risparmi” che sommati hanno comportato minori spese (distribuite su 17 capitoli di bilancio) per euro 9.327,57. Le uscite per funzionamento uffici rappresentano la maggior voce di costo del nostro Ordine. Tra queste le “Spese per servizi di segreteria” comprendono le principali voci di spesa relative alle prestazioni istituzionali, prestazioni che riguardano, solo per elencare le principali:
 - la tenuta e gestione dell’Albo, dell’Elenco speciale e del Registro del Tirocinio;
 - gli adempimenti nei confronti degli altri Enti pubblici (il Consiglio Nazionale, l’Anagrafe tributaria, le Autorità garanti della pubblicità, il Dipartimento della funzione pubblica, il Tribunale ed altri Enti),
 - la gestione della Formazione Professionale Continua,
 - la vigilanza sullo svolgimento della professione
 - la tutela degli iscritti

ed altre attività di carattere amministrativo.

I servizi di segreteria per lo svolgimento di tutte le attività istituzionali sono affidate, tramite una convenzione annuale, alla Fondazione dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, ente di diritto privato nato su iniziativa dell’Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Reggio Emilia.

Le somme impegnate sul capitolo delle Spese per servizi di segreteria nel rendiconto 2017 ammontano ad euro 109.800,00 che comprendono ovviamente l’imposta sul valore aggiunto applicata sulla prestazione di servizi.

Alla Fondazione è stato affidato anche il compito di organizzare l’attività formativa a favore degli Iscritti. Le incombenze relative alla gestione dell’attività formativa ordinaria (contatti con i relatori, segreteria convegni, rilevazione crediti formativi) fanno parte della convenzione per servizi di segreteria.

Ulteriori risparmi di spesa significativi si sono avuti nei capitoli relativi alle “Uscite per prestazioni istituzionali”, principalmente dovuti al capitolo “1.5.1 – Spese per la tutela professionale” dove rispetto ad una previsione assestata di euro 6.990,00 la spesa effettiva impegnata è stata di euro 4.766,17, con una riduzione pari a euro 2.223,83.



Il Fondo di Riserva, previsto inizialmente in euro 2.245,00, è stato utilizzato nel corso del 2017, come già detto, per euro 268,01 con un saldo finale di euro 1.976,99, per le seguenti voci di bilancio:

- 1.4.16 – spese legali.

Nella parte capitale non è stato effettuato alcun stanziamento né nessuna spesa.

Rispetto al preventivo assestato, non considerando le partite di giro, si sono verificate complessivamente maggiori entrate per euro 3.898,50 e minori spese per un totale di euro 31.235,47, tutte di parte corrente.

Di seguito una sintesi dei minori impegni di spesa:

Minori impegni su assestato


Uscite per gli Organi dell'Ente	-507,30
Uscite per acquisto di beni e servizi	-100,00
Uscite per funzionamento uffici	-9.327,57
Uscite per prestazioni istituzionali	-2.602,14
Trasferimenti passivi	-100,00
Oneri finanziari	-325,66
Oneri tributari	-385,81
Poste correttive e compensative di entrate correnti	-250,00
Uscite non classificabili in altre voci:	
Fondo di riserva	-1.976,99
Accantonamento ampliamento locali	-15.660,00
Uscite in conto capitale	0,00
Totale minori impegni	-31.235,47

L'avanzo di parte corrente ammonta ad euro 34.949,97 risultante dalla somma algebrica tra i risparmi di spesa e le maggiori entrate ($4.283,07 + 30.666,90 = 34.949,97$).

Le partite di giro, le cui previsioni definitive pareggiano in euro 97.210,00, sono state accertate ed impegnate rispettivamente per euro 123.978,40 ed euro 124.162,40; gli scostamenti di euro 26.768,40 nelle entrate ed euro 26.952,40 nelle spese sono dovute principalmente all'IVA – split payment – non inserita nelle previsioni definitive.

DIMOSTRAZIONE DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DELL'ESERCIZIO

Avanzo della gestione corrente:

Totale accertamenti entrate correnti	266.053,50	
--------------------------------------	------------	---

Totale accertamenti partite di giro	123.978,40	
Totale accertamenti		390.031,90
Utilizzo avanzo di amministrazione iniziale		0,00
Totale a pareggio		390.031,90
Totale impegni uscite correnti	230.919,53	
Totale impegni uscite in conto capitale	0,00	
Totale impegni partite di giro	124.162,40	
Totale impegni		355.081,93
Avanzo di parte corrente		34.949,97

Come detto non è stato applicato né utilizzato l'avanzo di amministrazione 2017 nel bilancio 2017.

Avanzo / Disavanzo della gestione dei residui

La gestione dei residui ha prodotto un avanzo così generato:

Minori residui attivi	-470,00
Maggiori residui passivi	0,00
Minori residui passivi	0,00
Disavanzo residui	-470,00

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DELL'ESERCIZIO

Avanzo della gestione corrente	34.949,97
Disavanzo della gestione residui	-470,00
Avanzo dell'esercizio 2017	34.479,97
di cui:	
vincolato per adeguamento locali	15.340,00
vincolato per crediti verso iscritti di dubbia esigibilità	0,00
disponibile	19.139,97

Il vincolo sull'avanzo per adeguamento locali è calcolato sulla base del numero degli iscritti al 31/12/2017 (n.767) per 20 euro di quota.

LA SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

Al conto del bilancio è allegata la situazione amministrativa (2). Essa evidenzia:



- la consistenza iniziale della cassa, gli incassi ed i pagamenti fatti nell'esercizio, in conto competenza ed in conto residui, il saldo alla chiusura dell'esercizio;
- il totale complessivo delle somme rimaste da riscuotere (residui attivi) e di quelle rimaste da pagare (residui passivi).

Il risultato di amministrazione finale di euro 249.899,84 è determinato come segue:

Totale somme accertate (+)	390.031,90
Totale somme impegnate (-)	-355.081,93
Avanzo 2016 utilizzato (+)	0,00
Avanzo di parte corrente	34.949,97
Minori residui attivi (-)	470,00
Maggiori residui passivi (-)	0,00
Minori residui passivi (+)	0,00
Avanzo 2016 non utilizzato (+)	215.419,87
Avanzo di amministrazione finale 2017	249.899,84

SUDDIVISIONE DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2017		
Vincolato a Fondo investimenti		62.941,34
Vincolato per crediti verso iscritti di dubbia esigibilità		0,00
Disponibile		186.958,50
TOTALE AVANZO 31.12.2017		249.899,84

LO STATO PATRIMONIALE

Lo stato patrimoniale (3) è redatto secondo le disposizioni del codice civile. Esso comprende le attività e le passività derivanti dalla gestione economica e finanziaria, determinando la consistenza del patrimonio netto al termine dell'esercizio.

I valori delle immobilizzazioni materiali e immateriali presenti nell'attivo sono espone al netto dei relativi fondi ammortamento.

I crediti sono esposti al loro valore di realizzo; i debiti sono rilevati al loro valore nominale.

Le disponibilità liquide sono iscritte per il loro effettivo importo e sono rappresentate dal saldo attivo di conto corrente bancario e dai valori di cassa.



Di seguito sono commentate le voci principali e le variazioni più consistenti emergenti dal confronto con l'esercizio precedente.

Attivo

Immobilizzazioni immateriali

Le immobilizzazioni immateriali sono indicate nell'attivo patrimoniale al costo ed al netto dei fondi ammortamento.

Le immobilizzazioni immateriali non si sono incrementate nel corso dell'esercizio.

Sono state ammortizzate per euro 366,75 sulla base delle seguenti aliquote di ammortamento:

- Software 33,33%.

Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali non si sono incrementate nel corso dell'esercizio.

Il valore delle immobilizzazioni è stato costantemente adeguato alla loro residua utilità secondo un piano di ammortamento che tiene conto delle seguenti aliquote:

Beni materiali:

- Impianti specifici - 15%
- Impianti telefonici - 20%
- Macchine elettroniche - 20%
- Arredi e macchine - 12%.

L'ammortamento è pari ad euro 147,36.

Crediti

I crediti si riferiscono a:

- depositi cauzionali per il contratto di locazione (crediti oltre 12 mesi) - euro 5.164,56;
- crediti verso iscritti - euro 3.120,00;
- crediti verso fornitori - euro 625,00;
- crediti verso il Consiglio Nazionale - euro 1.000,00.

Tutti i crediti sono iscritti al loro valore nominale, tenuto conto della effettiva esigibilità degli stessi.

Disponibilità liquide

Il saldo di cassa ed i saldi attivi dei conti correnti sono esposti per il loro effettivo importo

Saldo conti correnti bancari	285.879,98
Saldo carta di credito	93,40
Cassa contanti	<u>258,12</u>
Fondo cassa Totale	286.231,50



Passivo

I debiti sono esposti al loro valore nominale e si riferiscono a debiti verso fornitori per pagamenti ancora da effettuare, debiti verso il Consiglio Nazionale per il saldo delle quote 2017, debiti verso iscritti per quote da restituire o rimborsi, debiti verso il Coordinamento ODCEC dell'Emilia Romagna e debiti per ritenute fiscali, Enti Previdenziali ed IVA.

Il fondo di dotazione corrisponde al fondo di dotazione iniziale proveniente dalla situazione patrimoniale dell'Ordine dei Dottori Commercialisti maggiorato di quello proveniente dal Collegio dei Ragionieri; nella voce avanzi economici portati a nuovo è stato cumulato il risultato economico degli esercizi precedenti.

Raccordo tra Avanzo di amministrazione e Patrimonio dell'Ente:

Avanzo di amministrazione (da Situazione amministrativa)	249.899,84
Immobilizzazioni al netto dei fondi ammortamento	646,59
Cauzioni (per contratto di locazione)	5.164,56
Risconti attivi: costi di competenza economica 2018 (impegnati finanziariamente nel 2017)	
Accantonamento a Fondo ripristino investimenti	-62.941,34
PATRIMONIO (Stato Patrimoniale)	192.769,65

L'esercizio si chiude con un **avanzo economico** di euro **18.626,00** che tiene già conto dell'accantonamento 2017 a fondo adeguamento locali o ripristino investimenti di euro 15.340,00 determinato sulla base del numero iscritti al 31/12/2017, pari a 767, per 20 euro di quota.

Il raccordo con il risultato del rendiconto finanziario è di seguito esposto:

Avanzo finanziario dell'esercizio	34.479,97
Risconti attivi per costi con quota di competenza economica 2017	
Uscite in conto capitale	0,00
Costi di competenza economica 2018 (impegnati finanziariamente nel 2017)	
Ammortamenti 2017	-514,11
Accantonamento a Fondo ripristino investimenti	-15.340,00
Avanzo 2016 applicato al bilancio utilizzato	0,00
AVANZO ECONOMICO	18.625,86

Le differenze sono costituite dagli ammortamenti, che nel rendiconto finanziario non sono "impegnati", e dall'accantonamento al Fondo adeguamento locali.



IL CONTO ECONOMICO

Il conto economico è redatto in forma scalare, secondo le disposizioni del codice civile, e segue la medesima struttura del preventivo economico.

Il conto economico (4) evidenzia le componenti economiche, positive e negative, della gestione secondo i criteri della competenza economica.

La composizione del prospetto contabile rispecchia lo schema di bilancio europeo.

Le voci di ricavo sono così composte:

1) Proventi per prestazioni di servizi:	
- quote annuali iscritti Albo	249.310,00
- tassa prima iscrizione Albo	1.680,00
- tassa prima iscrizione praticanti	2.850,00
- contributi per convegni	4.300,00
Totale	258.140,00
5) Altri ricavi e proventi	
- proventi liquidazione parcelle	160,00
- rimborso spese tesserini	5.380,00
- contributo sigillo	455,00
Totale	5.995,00

La voce B7 costi per servizi comprende le spese per servizi di segreteria addebitate dalla Fondazione, spese di pulizia, telefoniche, di energia e riscaldamento, di servizi informatici, postali di assicurazione, generali amministrative e di manutenzione.

La voce B8, godimento di beni di terzi, comprende affitto e spese condominiali della sede.

Nella voce B13 “accantonamenti ai fondi per oneri” sono confluiti gli accantonamenti al Fondo adeguamento locali per l’anno 2017 (pari a euro 20 per ciascuno dei 767 iscritti per complessivi euro 15.340,00), che si sommano ai residui corrispondenti accantonamenti del 2013, 2014, 2015 e del 2016 per complessivi euro 62.941,34 confluiti nel Fondo iscritto alla voce C) – Fondi per rischi ed oneri - del passivo patrimoniale.

Nella voce B14 sono confluite le voci residuali quali imposte e tasse, spese tesserino e cancelleria e stampati.

I proventi e oneri finanziari sono rappresentati da commissioni e spese bancarie per euro 1.674,00.

Il riaccertamento dei residui ha portato alla cancellazione di residui attivi per euro 470,00, iscritti nella voce B14) – perdite su crediti - del conto economico.



Si precisa che il raccordo tra gestione dei residui attivi e passivi e crediti e debiti è il seguente:

RACCORDO TRA RESIDUI ATTIVI E CREDITI

Voce di Bilancio	RESIDUI ATTIVI	CREDITI IN SIT.PATRIM	Differenza	Note
Contributo annuale	2.040,00	2.040,00	0,00	Crediti verso iscritti non incassati al 31/12/2017
Tassa prima iscrizione praticanti	300,00	300,00	0,00	Tassa prima iscrizione praticanti erroneamente incassati da Banco Emiliano
Contributi a corsi universitari e di aggiornamento	1.000,00	1.000,00	0,00	Crediti v/Consiglio Nazionale per contributi Convegno fallimentare anno 2017
PARTITE DI GIRO				
Quote Consiglio Nazionale	780,00	780,00	0,00	Quote del Consiglio Nazionale relative ai crediti non incassati al 31/12/2017 dagli iscritti, registrate sotto la voce "crediti verso iscritti"
Rimborsi somme pagate per conto terzi	625,00	625,00	0,00	Fattura dell'"Enoteca Il Pozzo" pagata due volte e credito verso Fondazione di euro 100,00 per ricarica carta di credito
Cauzioni	0,00	5.164,56	-5.164,56	Cauzione per contratto di affitto (non registrata nella contabilità finanziaria)
Totale	4.745,00	9.909,56	-5.164,56	

RACCORDO TRA RESIDUI PASSIVI E DEBITI

Voce di Bilancio	RESIDUI PASSIVI	DEBITI IN SIT.PATRIM	Differenza	Note
Servizi di pulizia	400,16	400,16	0,00	Fatture da pagare
Servizi telefonici	1.416,20	1.416,20	0,00	Fatture da pagare
Consulenze tecniche	5.000,00	5.000,00	0,00	Fattura da ricevere D'Agnolo Michele
Spese per realizzazione convegni	5.252,79	5.252,79	0,00	Fatture da pagare
Spese per la tutela professionale	3.076,00	3.050,00		Fattura da ricevere Cavallarin Vincenzo
		26,00	0,00	Fattura da pagare



Spese tesserino	53,68	53,68	0,00	Fatture da pagare
Spese commissioni bancare	33,85	33,85	0,00	Competenze banca 4° trim.
Totale Fornitori	15.232,68	15.232,68	0,00	Debiti verso fornitori
Restituzione quota iscritti	56,66	56,66	0,00	Quote iscritti da restituire
Coordinamento Ordini e collegi	3.121,66	3.121,66	0,00	Debito per contributo
Contributi ad associazioni sindacali per eventi formativi	300,00	300,00	0,00	Debito per contributo
Debiti verso Consiglio Nazionale	1.170,00	1.170,00	0,00	Quote da versare al CNCDCCEC
Trattenute a favore di terzi	193,00	193,00	0,00	Quote iscritti da restituire
Somme pagate per conto terzi	41,00	41,00	0,00	Quote iscritti da restituire
Ritenute fiscali autonomi	198,00	198,00	0,00	Ritenute da versare a gennaio 2018
IVA split payment	20.763,66	20.763,66	0,00	IVA split payment competenza dicembre 2017 da versare a gennaio 2018
TOTALE	41.076,66	41.076,66	0,00	

LA RELAZIONE SULLA GESTIONE

La relazione sulla gestione non è obbligatoria come documento autonomo nei bilanci abbreviati, purché le notizie da essa richieste, riguardanti l'andamento della gestione e i risultati conseguiti, in relazione agli obiettivi del programma pluriennale, siano comunque contenuti in un altro documento.


Nel nostro caso è la Relazione del Presidente che contiene tali informazioni.

INFORMAZIONI PREVISTE DA INFORMATIVA N.21/2018

Informazioni di carattere non finanziario

Si riportano qui di seguito le informazioni di carattere non finanziario richiesta dalla Informativa n.21/2018, allegato C, emanata dal CNCDCCEC il 12/03/2018.

ISCRITTI ALL'ALBO E ALL'ELENCO SPECIALE DATI AL 31/12/2017

Albo				Elenco Speciale				Società tra professionisti
Sezione A		Sezione B		Sezione A		Sezione B		
Uomini	465	Uomini	2	Uomini	7	Uomini	0	7 
Donne	285	Donne	4	Donne	5	Donne	0	
Età =< 40 anni	165	Età =< 40 anni	6	Età =< 40 anni	3	Età =< 40 anni	0	
Età 40 - 50 anni	237	Età 40 - 50 anni	0	Età 40 - 50 anni	5	Età 40 - 50 anni	0	
Età => 50 anni	348	Età => 50 anni	0	Età => 50 anni	4	Età => 50 anni	0	

n. iscrizioni 2017	10	n. iscrizioni 2017	1	n. iscrizioni 2017	1	n. iscrizioni 2017	0	n. iscrizioni 2017	3
n. cancellazioni 2017	15	n. cancellazioni 2017	1	n. cancellazioni 2017	1	n. cancellazioni 2017	0	n. cancellazioni 2017	0

PRATICANTI

DATI AL 31/12/2017

Sezione Commercialisti		Sezione Esperti Contabili	
Uomini	20	Uomini	9
Donne	24	Donne	10
Età < 25 anni	3	Età < 25 anni	5
Età 25-30 anni	28	Età 25-30 anni	8
Età 30-40 anni	10	Età 30-40 anni	4
Età > 40 anni	3	Età > 40 anni	2
n. iscrizioni 2017	10	n. iscrizioni 2017	8
n. cancellazioni 2017	2	n. cancellazioni 2017	1
Tirocinio in corso	14	Tirocinio in corso	10
Tirocinio concluso	30	Tirocinio concluso	9
contributi dovuti	1500	contributi dovuti	1200
contributi incassati	1650	contributi incassati	1200

La differenza tra i contributi dovuti e quelli accertati ed incassati è dovuta a una richiesta di iscrizione respinta per mancanza dei requisiti.

Costi sostenuti dall'Ordine per la gestione dei tirocinanti: non vengono evidenziati in quanto iscritti tra i costi generali.

FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA

DATI AL 31/12/2017

Corsi accreditati	in aula	e-learning	totale
Corsi gratuiti	35	0	35
Corsi a pagamento	173	0	173
Totale	208	0	208
Crediti formativi	in aula	e-learning	totale
CFP gratuiti	24.010	0	24.010
CFP a pagamento	69.050	0	69.050
Totale	93.060	0	93.060
Offerta formativa	in aula	e-learning	totale



Offerta formativa pro capite (iscritti conobbligo FPC)	121	0	121
Offerta formativa pro capite (totale iscritti)	121	0	121
Totale	121	0	121

La formazione professionale continua è organizzata dall'Ordine tramite la Fondazione dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Reggio Emilia che incassa le quote di iscrizione ai corsi e sostiene le spese di realizzazione degli stessi. La Fondazione si occupa anche di erogare l'attività formativa gratuita prevista dalla normativa vigente. Per tutto questo, oltre che per tutte le altre attività previste dalla convenzione già citata nel 2017 è stata erogata alla Fondazione la somma di euro 109.800,00 Iva compresa.

L'Ordine ha organizzato convegni di portata nazionale ricevendo dal Consiglio Nazionale contributi per 1.000 euro e altri 3.300 euro da Ordini professionali del territorio, sostenendo spese per euro 18.992,15.

ATTIVITÀ DEGLI ORGANI DELL'ORDINE DATI AL 31/12/2017

Organo	Numero riunioni annuali
Consiglio dell'Ordine	27
Consiglio di Disciplina	3
n. 3 Collegi di disciplina	24
Collegio dei Revisori	13
Assemblea degli iscritti	2

I costi sostenuti dall'Ordine per il funzionamento dei suoi Organi ammontano ad euro 4.500 per la polizza assicurativa R.C.

PERSONALE DATI AL 31/12/2017

Categoria/tipologia	Part time	Full time	Totale
Dipendenti (area A)	0	0	0
Dipendenti (area B)	0	0	0
Dipendenti (area C)	0	0	0
Posti vacanti (<i>specificare anche il livello</i>)	0	0	0
Collaboratori	0	0	0
Altro	0	0	0
Totale	0	0	0



L'Ordine al 31/12/2017 non ha personale dipendente utilizzando la Fondazione Commercialisti per lo svolgimento di tutte le attività materiali.

COMMISSIONI CONSULTIVE

DATI AL 31/12/2017

Commissioni	n. componenti	n. riunioni	n. documenti prodotti e diffusi
Controllo obbligo formativo	4	4	0
FPC	5	14	0
Immagine della professione	5	3	0
Incompatibilità	3	8	0
Information technology	5	5	0
Liquidazione parcelle	3	2	0
Pari Opportunità	5	1	0
Previdenza	5	1	0
Rapporti con i Colleghi	5	3	0
Tempo Libero	5	2	0
Tirocinio professionale	3	2	0

Non vi sono costi specifici imputabili alle commissioni consultive. Nell'Ordine rimangono le commissioni di natura istituzionale mentre sulla Fondazione è stata trasferita tutta l'attività scientifica con la costituzione dei relativi gruppi di lavoro.

ATTIVITÀ ISTITUZIONALE

DATI AL 31/12/2017

Attività istituzionale	Numero
n. iscrizioni albo	11
n. iscrizioni elenco speciale	1
n. cancellazioni albo	16
n. cancellazioni elenco speciale	1
n. iscrizioni tirocinanti	18
n. cancellazioni tirocinanti	3
n. liquidazione pareri parcelle	2
n. protocolli siglati con istituti locali	0
n. richieste accesso agli atti pervenute ed evase *	1
n. composizioni contestazioni ex art. 12, lett. H), dlgs 139/2005	0
n. verifiche autocertificazioni rese dagli iscritti	674

* richiesta di accesso presentata a fine 2017 ed evasa nel 2018 nel rispetto dei tempi previsti dal regolamento



Dati generali	numero
n. procedimenti aperti	22
n. procedimenti archiviati	3
n. procedimenti conclusi	24
n. procedimenti aperti e chiusi nell'anno	18
n. procedimenti c/tirocinanti	0
n. censure	7
n. sospensioni (<i>distinte per tipologia di reato: art. 416 bis c.p., art. 416 bis, reati concorsuali, reati tributari</i>)	13
di cui: violazione obbligo formativo	12
di cui: art. 594 cp	1
n. radiazioni (<i>distinte per tipologia di reato: art. 416 bis c.p., art. 416 bis, reati concorsuali, reati tributari</i>)	0
n. cancellazioni	1
n. sanzioni adottate v/tirocinanti	0
n. ricorsi presentati al Consiglio Nazionale	1
n. ricorsi al Tribunale contro decisioni Consiglio Nazionale	0
Dati relativi alle morosità	
n. iscritti morosi	6
n. procedimenti aperti per morosità	0
n. procedimenti archiviati per morosità	0
n. procedimenti conclusi morosità	0
n. sanzioni irrogate per morosità (<i>specificare tipologia</i>)	0

Non vi sono costi specifici imputabili alla commissione disciplinare.

Contributi iscritti

- Contributo annuale ordinario a carico degli iscritti: euro 470,00 di cui euro 340,00 a favore dell'Ordine ed euro 130,00 a favore del CNDCEC; le somme accertate nel 2017 ammontano ad euro 248.970,00 e quelle riscosse ad euro 247.270,00.
- Quota iscrizione Albo euro 120,00; nel 2017 sono state accertate somme a tale titolo per euro 1.680,00 interamente riscosse.
- Quota iscrizione praticanti euro 150,00; nel 2017 sono state accertate somme a tale titolo per euro 2.850,00 interamente riscosse.
- Diritti segreteria liquidazione parcelle: euro 30,00 più l'1% del compenso; sono state accertate nel 2017 somme per euro 160,00 interamente riscosse.



- Contributi per smart card euro 70,00 – businnes key euro 120,00 – duplicati tesserini euro 15,00; nel 2017 sono stati accertati e riscossi euro 5.380,00.
- Contributo per sigillo euro 50,00; nel 2017 sono stati accertati e riscossi euro 455,00.

Crediti verso iscritti

I residui attivi per crediti verso iscritti per il contributo annuale ammontano complessivamente ad euro 2.040,00 così suddivisi:

- Dall'anno 2017 euro 1.700,00
- Dall'anno 2016 euro 340,00 già riscossi.

Costi sostenuti per sede dell'Ordine

La sede dell'Ordine è utilizzata in forza di un contratto di locazione che ha comportato una spesa complessivamente impegnata per il 2017 per canone di locazione e spese condominiali di euro 35.598,51.

Fondazione dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili

Tramite una apposita convenzione che viene siglata annualmente i servizi di segreteria per lo svolgimento di tutte le attività istituzionali sono affidate alla Fondazione dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, ente di diritto privato nato su iniziativa dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Reggio Emilia.

In base alla Convenzione siglata per il 2017 la Fondazione si è impegnata all'erogazione dei seguenti servizi:

- I. Gestione della contabilità dell'Ordine;
- II. Segretariato per l'apertura della sede al pubblico e servizio telefonico;
- III. Organizzazione di manifestazioni pubbliche per gli iscritti (assemblee, convegni o altro) o per i Praticanti (Corso Praticanti), corsi di formazione, seminari ed altri eventi formativi
- IV. Assistenza per l'apertura al pubblico della sala riunioni, e per i servizi relativi al funzionamento della stessa, quali attività di segreteria, reception, distribuzione di materiale didattico, fotocopiatura e fascicolazione;
- V. Sviluppo dei contenuti, inserimento dei dati ed aggiornamento del sito Internet dell'Ordine;
- VI. Elaborazioni di circolari su temi di interesse professionale da inviare agli iscritti a mezzo posta elettronica e da rendere disponibili sul sito internet;
- VII. Servizi esterni di consegna documenti a terzi, se richiesto;
- VIII. Gestione dell'Albo e del Registro del Tirocinio, intendendo con ciò tutte le pratiche per la iscrizione e la cancellazione di Dottori Commercialisti e/o di Esperti contabili nella sezione ordinaria e nell'Elenco speciale, le comunicazioni obbligatorie, l'annotazione

dell'esito dei provvedimenti disciplinari e la tenuta delle cartelline con la documentazione di ogni iscritto;

- IX. Verifica aggiornamento e revisione dell'Albo, intendendo per revisione la completa analisi di ogni nominativo il controllo dei dati anagrafici e di studio, l'esistenza di eventuali incompatibilità, la presenza in cartellina di tutta la documentazione necessaria e relativa, l'effettivo aggiornamento della scheda delle disponibilità agli incarichi
- X. Gestione amministrativa
- XI. Gestione della corrispondenza e protocollo informatico
- XII. Assistenza alle riunioni Consiliari
- XIII. Organizzazione, gestione e supervisione degli adempimenti in materia di sicurezza del trattamento dei dati personali affidati all'Ordine
- XIV. Assistenza al Responsabile della Prevenzione Anticorruzione e Trasparenza negli adempimenti previsti dalla normativa.

Il corrispettivo pattuito è stato pari ad euro 109.800,00 Iva compresa.

La Fondazione svolge la propria attività mediante l'ausilio di n.5 dipendenti il cui costo complessivo per l'anno 2017 è stato pari ad euro 192.531.

Il risultato d'esercizio del bilancio 2017 è pari ad euro 3.874.

Concludiamo invitando i Colleghi ad esprimere le loro eventuali osservazioni, a richiedere i chiarimenti necessari, e successivamente ad approvare il bilancio consuntivo 2017 ed i relativi allegati.

Reggio Emilia, 26/03/2018

Il Tesoriere
Rag. Paolo Villa



Relazione del Collegio dei Revisori al Rendiconto Generale 2017

Egredi Colleghe e Colleghi,

abbiamo esaminato il Rendiconto Generale dell'esercizio 2017 dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Reggio Emilia, approvato dal Consiglio e da questi regolarmente comunicato al Collegio dei Revisori.

Il suddetto Rendiconto Generale 2017 si compone dei seguenti documenti obbligatori:

1. Conto del bilancio - Rendiconto finanziario gestionale;
2. Stato Patrimoniale;
3. Conto Economico;
4. Nota integrativa e Relazione del Tesoriere;

e dei seguenti allegati:

- la situazione amministrativa;
- la Relazione del Presidente.

Il Collegio ha proceduto nel corso del 2017:

- al controllo sulla tenuta della contabilità, al controllo dell'amministrazione e alla vigilanza sull'osservanza delle leggi e norme relative agli Enti Pubblici Istituzionali, effettuando le verifiche periodiche e partecipando alle Assemblee, senza rilevare violazioni degli adempimenti obbligatori;
- alla verifica in ordine alla regolarità della gestione mediante controlli attraverso congrua campionatura.

Il Rendiconto Generale 2017 è stato redatto secondo le norme previste dai "Principi contabili per il bilancio di previsione ed il rendiconto generale degli Enti Pubblici Istituzionali", emanati da apposita Commissione Ministeriale e pubblicati nel novembre 2001, ed alle norme contenute nel "Regolamento di amministrazione e contabilità" approvato dal Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili nella seduta del 10/1/2008, modificato nella seduta del 7/4/2008 e ratificato dall'assemblea degli iscritti del 28 aprile 2008; per lo Stato Patrimoniale ed il Conto Economico si è fatto inoltre riferimento alle disposizioni del Codice Civile in materia di bilancio.

La Situazione Amministrativa allegata al Rendiconto Generale 2017 e il Rendiconto Finanziario Gestionale presentano un avanzo di amministrazione al 31/12/2017 di euro **249.899,84**.

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

Consistenza cassa a inizio esercizio		215.991,86
RISCOSSIONI		
Riscossioni in c/ competenza	386.056,90	
Riscossioni in c/residui	11.000,00	
Totale Riscossioni		397.056,90
PAGAMENTI		
Pagamenti in c/competenza	319.306,19	
Pagamenti in c/residui	7.511,07	
Totale Pagamenti		326.817,26
Consistenza cassa a fine esercizio		286.231,50
Residui attivi	4.745,00	
Residui passivi	41.076,66	
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE		249.899,84

RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE

ENTRATE		
Titolo I - entrate correnti	266.053,50	
Titolo II - entrate in conto capitale	0,00	
Titolo III - partite di giro	123.978,40	
TOTALE ENTRATE ACCERTATE		390.031,90
USCITE		
Titolo I - uscite correnti	230.919,53	
Titolo II - uscite in conto capitale	0,00	
Titolo III - partite di giro	124.162,40	
TOTALE USCITE IMPEGNATE		355.081,93
Variazioni residui attivi anno precedente		-470,00
Variazioni residui passivi anno precedente		
Avanzo di amministrazione anno precedente		215.419,87
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE		249.899,84

Nel corso dell'esercizio 2017 non è stato utilizzato avanzo di amministrazione 2016.



L'avanzo di amministrazione 2017 è così suddiviso:

Parte vincolata		
dall'esercizio 2013 per adeguamento locali	1.681,34	
dall'esercizio 2014 per adeguamento locali	15.320,00	
dall'esercizio 2015 per adeguamento locali	15.300,00	
dall'esercizio 2016 per adeguamento locali	15.300,00	
dall'esercizio 2017 per adeguamento locali	15.340,00	
Totale parte vincolata		62.941,34
Disponibile a fine esercizio		186.958,50
Totale avanzo di amministrazione		249.899,84

Lo Stato Patrimoniale ed il Conto Economico si riassumono nei seguenti valori:

STATO PATRIMONIALE

	anno 2017	2016
ATTIVITA'		
Immobilizzazioni	647,00	1.161,00
Attivo circolante	296.142,00	233.397,00
Ratei e risconti	0,00	0,00
TOTALE ATTIVITA'	296.789,00	234.558,00
PASSIVITA'		
Patrimonio netto	192.771,00	174.145,00
Fondi per rischi ed oneri	62.941,00	47.601,00
Debiti	41.077,00	12.812,00
Ratei e risconti	0,00	0,00
TOTALE PASSIVITA'	296.789,00	234.558,00

CONTO ECONOMICO

	anno 2017	anno 2016
Valore della produzione	266.393,00	261.609,00
Costi della produzione	246.093,00	236.653,00
differenza valore/costi della produzione	20.300,00	24.956,00
proventi / oneri finanziari	-1.674,00	-2.124,00
proventi / oneri straordinari	0,00	5.289,00
risultato prime delle imposte	18.626,00	28.121,00
Imposte dell'esercizio	0,00	0,00
AVANZO ECONOMICO	18.626,00	28.121,00



Lo stato patrimoniale e il conto economico presentano a fini comparativi i valori complessivi risultanti dai rendiconti dell'esercizio precedente. Tali documenti sono stati verificati riscontrando l'effettività delle varie componenti economiche e patrimoniali mediante congrui controlli a campione.

Il Consiglio, nella redazione del bilancio, non ha derogato alle norme di legge ai sensi dell'art. 2423 del Codice civile.

Per quanto riguarda i criteri di valutazione adottati dal Consiglio nella redazione dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico si precisa quanto segue:

- le immobilizzazioni immateriali sono state iscritte con il parere positivo del Collegio dei Revisori ed esposte al netto dei fondi di ammortamento;
- le immobilizzazioni materiali sono state iscritte al costo di acquisto;
- gli ammortamenti delle immobilizzazioni materiali sono stati calcolati sulla base della prevedibile vita utile dei medesimi;
- i crediti sono stati iscritti al valore di presunto realizzo, corrispondente al valore nominale degli stessi; il raccordo degli stessi con i residui attivi è stato effettuato in apposito prospetto inserito nella Nota integrativa / Relazione del Tesoriere;
- le disponibilità liquide sono esposte al loro effettivo importo;
- i debiti sono esposti al valore nominale; il raccordo degli stessi con i residui passivi è stato effettuato in apposito prospetto inserito nella Nota integrativa / Relazione del Tesoriere.

Il nostro esame sul Rendiconto Generale 2017 è stato svolto tenendo conto dei nuovi Principi di Revisione degli Enti Pubblici Istituzionali e secondo i Principi di comportamento del Collegio sindacale raccomandati dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili, e in conformità a tali Principi, abbiamo fatto riferimento alle norme di legge che disciplinano il bilancio d'esercizio interpretate e integrate dai corretti principi contabili enunciati dai Consigli Nazionali dei Dottori Commercialisti e dei Ragionieri.

Il rendiconto generale è stato redatto in forma abbreviata come previsto dal punto 9) dei "Principi contabili per il bilancio di previsione ed il rendiconto generale degli Enti Pubblici Istituzionali". Per tale motivo la relazione sulla gestione non è stata redatta in quanto le notizie da essa richieste riguardanti l'andamento della gestione ed i risultati conseguiti sono contenute nella Relazione del Presidente.



Il Collegio, infine, valutata positivamente la regolarità ed economicità della gestione,

attesta

la corrispondenza delle risultanze di bilancio con le scritture contabili e la coerenza degli assestamenti del bilancio di previsione con i dati rendicontati

ed esprime

parere favorevole

all'approvazione del rendiconto generale per l'esercizio 2017.

Reggio Emilia, 12 marzo 2018

Il Collegio dei Revisori

Moratti dott. Riccardo Presidente

Spaggiari dott.sa Anna Revisore effettivo

Spaggiari rag. Roberto Revisore effettivo

