

ASSEMBLEA DEGLI ISCRITTI
maggio 2022

CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE

CODICE	DESCRIZIONE	GESTIONE DI COMPETENZA						GESTIONE DEI RESIDUI					GESTIONE CASSA			
		PREVISIONI			SOMME ACCERTATE			Scostamento	Iniziali	Variazioni	Riscossi	Da Riscuotere	Residui Finali	Previsioni	Tot. Inc.	Scostamento
		Iniziali	Variazioni	Definitive	Accertato	Incassato	Da Incassare									
1	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI															
1.1	ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI															
1.1.1	Contributo annuale	261.350,00		261.350,00	258.655,00	256.915,00	1.740,00	-2.695,00	14.965,00		14.285,00	680,00	2.420,00	260.670,00	271.200,00	10.530,00
1.1.2	Tassa prima iscrizione Albo	1.200,00		1.200,00	2.280,00	2.280,00		1.080,00						1.200,00	2.280,00	1.080,00
1.1.3	Tassa prima iscrizione Praticanti	1.575,00		1.575,00	3.600,00	3.600,00		2.025,00						1.575,00	3.600,00	2.025,00
	TOTALE ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI	264.125,00		264.125,00	264.535,00	262.795,00	1.740,00	410,00	14.965,00		14.285,00	680,00	2.420,00	263.445,00	277.080,00	13.635,00
1.2	ENTRATE PER INIZIATIVE CULTURALI ED AGGIORNAMENTI PROFESSIONALI															
1.2.1	Contributi a corsi universitari, di aggiornamento, ecc.	4.000,00		4.000,00	3.000,00		3.000,00	-1.000,00	4.000,00		1.000,00	3.000,00	6.000,00	4.000,00	1.000,00	-3.000,00
	TOTALE ENTRATE PER INIZIATIVE CULTURALI ED AGGIORNAMENTI PROFESSIONALI	4.000,00		4.000,00	3.000,00		3.000,00	-1.000,00	4.000,00		1.000,00	3.000,00	6.000,00	4.000,00	1.000,00	-3.000,00
1.3	QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI															
1.3.2	Proventi liquidazione Parcelle	250,00		250,00	711,98	711,98		461,98						250,00	711,98	461,98
1.3.5	Rimborso spese tesserini	60,00		60,00	105,00	105,00		45,00						60,00	105,00	45,00
1.3.7	Contributo sigillo	280,00		280,00	255,00	255,00		-25,00						280,00	255,00	-25,00
	TOTALE QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI	590,00		590,00	1.071,98	1.071,98		481,98						590,00	1.071,98	481,98
1.6	TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DI COMUNI E PROVINCE															
1.6.2	Contributi Enti vari				7.038,22	7.038,22		7.038,22							7.038,22	7.038,22
	TOTALE TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DI COMUNI E PROVINCE				7.038,22	7.038,22		7.038,22							7.038,22	7.038,22
1.9	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI															
1.9.1	Interessi attivi su depositi e conti correnti				59,98	59,98		59,98							59,98	59,98
	TOTALE REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI				59,98	59,98		59,98							59,98	59,98
1.11	ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI															
1.11.1	Rimborsi CNDCEC per viaggio	1.500,00		1.500,00	450,00		450,00	-1.050,00					450,00	1.500,00		-1.500,00

CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE

CODICE	DESCRIZIONE	GESTIONE DI COMPETENZA						GESTIONE DEI RESIDUI					GESTIONE CASSA			
		PREVISIONI			SOMME ACCERTATE			Scostamento	Iniziali	Variazioni	Riscossi	Da Riscuotere	Residui Finali	Previsioni	Tot. Inc.	Scostamento
		Iniziali	Variazioni	Definitive	Accertato	Incassato	Da Incassare									
	TOTALE ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	1.500,00		1.500,00	450,00		450,00	-1.050,00					450,00	1.500,00		-1.500,00
	TOTALE TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	270.215,00		270.215,00	276.155,18	270.965,18	5.190,00	5.940,18	18.965,00		15.285,00	3.680,00	8.870,00	269.535,00	286.250,18	16.715,18
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO															
3.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO															
3.1.3	Ritenute Fiscali Autonomi	1.000,00		1.000,00	2.890,79	2.890,79		1.890,79						1.000,00	2.890,79	1.890,79
3.1.4	Ritenute Diverse				0,06	0,06		0,06							0,06	0,06
3.1.7	Trattenute a favore di terzi	100,00		100,00	168,00	168,00		68,00						100,00	168,00	68,00
3.1.8	Rimborsi di somme pagate per conto terzi	1.000,00		1.000,00				-1.000,00	123,55			123,55	123,55	1.000,00		-1.000,00
3.1.9	Quote del Consiglio Nazionale	95.950,00		95.950,00	95.210,00	94.530,00	680,00	-740,00	5.655,00		5.395,00	260,00	940,00	95.690,00	99.925,00	4.235,00
3.1.13	IVA Split Payment	40.000,00		40.000,00	25.757,85	25.757,85		-14.242,15	226,51			226,51	226,51	40.000,00	25.757,85	-14.242,15
	TOTALE ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	138.050,00		138.050,00	124.026,70	123.346,70	680,00	-14.023,30	6.005,06		5.395,00	610,06	1.290,06	137.790,00	128.741,70	-9.048,30
	TOTALE TITOLO III - PARTITE DI GIRO	138.050,00		138.050,00	124.026,70	123.346,70	680,00	-14.023,30	6.005,06		5.395,00	610,06	1.290,06	137.790,00	128.741,70	-9.048,30
	TOTALE ENTRATE	408.265,00		408.265,00	400.181,88	394.311,88	5.870,00	-8.083,12	24.970,06		20.680,00	4.290,06	10.160,06	407.325,00	414.991,88	7.666,88
	AVANZO DI AMM.NE INIZIALE															
	TOTALE GENERALE	408.265,00		408.265,00	400.181,88	394.311,88	5.870,00	-8.083,12	24.970,06		20.680,00	4.290,06	10.160,06	407.325,00	414.991,88	7.666,88

CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE

CODICE	DESCRIZIONE	GESTIONE DI COMPETENZA						GESTIONE DEI RESIDUI					GESTIONE CASSA			
		PREVISIONI			SOMME IMPEGNATE			Scostamento	Iniziali	Variazioni	Pagati	Da Pagare	Residui Finali	Previsioni	Tot. Pag.	Scostamento
		Iniziali	Variazioni	Definitive	Impegnato	Pagato	Da Pagare									
1	TITOLO I - USCITE CORRENTI															
1.1	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE															
1.1.1	Compensi, indennità e rimborsi ai Consiglieri	2.000,00		2.000,00	247,50	247,50	-1.752,50						2.000,00	247,50	-1.752,50	
1.1.2	Assicurazioni Consiglieri	4.500,00		4.500,00	4.500,00	4.500,00							4.500,00	4.500,00		
	TOTALE USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	6.500,00		6.500,00	4.747,50	4.747,50	-1.752,50						6.500,00	4.747,50	-1.752,50	
1.4	USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI															
1.4.1	Affitto e spese condominiali	38.500,00		38.500,00	32.982,07	32.982,07	-5.517,93						38.500,00	32.982,07	-5.517,93	
1.4.2	Servizi di pulizia	6.000,00		6.000,00	3.551,42	3.190,30	-2.448,58	361,12		361,12		361,12	5.500,00	3.551,42	-1.948,58	
1.4.3	Servizi telefonici	11.500,00		11.500,00	11.331,74	11.331,74	-168,26	4,86			4,86	4,86	11.500,00	11.331,74	-168,26	
1.4.4	Servizi fornitura energia	3.200,00		3.200,00	2.244,42	2.244,42	-955,58						3.200,00	2.244,42	-955,58	
1.4.5	Servizi postali	600,00		600,00	587,71	587,71	-12,29						600,00	587,71	-12,29	
1.4.6	Cancelleria e stampati	200,00		200,00	140,54	140,54	-59,46						200,00	140,54	-59,46	
1.4.7	Spese per riscaldamento	7.000,00		7.000,00	6.460,56	3.608,44	-2.852,12	1.352,71		1.352,71		2.852,12	7.000,00	4.961,15	-2.038,85	
1.4.8	Spese per servizi di segreteria	61.000,00		61.000,00	61.000,00	61.000,00							61.000,00	61.000,00		
1.4.9	Spese per servizi informatici	500,00		500,00	483,12	483,12	-16,88						500,00	483,12	-16,88	
1.4.10	Premi di assicurazione	700,00		700,00	673,00	673,00	-27,00						700,00	673,00	-27,00	
1.4.12	Manutenzioni/riparazioni macch/mobili ufficio	700,00		700,00	197,64	197,64	-502,36						700,00	197,64	-502,36	
1.4.13	Spese generali amministrative	100,00		100,00			-100,00						100,00		-100,00	
1.4.14	Consulenze tecniche	2.000,00		2.000,00	1.999,58		-0,42	6.128,50		3.688,94	2.439,56	4.439,14	2.000,00	3.688,94	1.688,94	
1.4.15	Spese per realizzazione convegni	23.000,00		23.000,00	11.513,46	10.086,06	-1.427,40	1.586,00		1.586,00		1.427,40	23.000,00	11.672,06	-11.327,94	
1.4.16	Consulenze legali	2.500,00		2.500,00	2.500,00	2.500,00							2.500,00	2.500,00		
1.4.17	Canoni annuali manutenzione e aggiornamento software	8.000,00		8.000,00	7.769,37	7.037,37	-732,00					732,00	8.000,00	7.037,37	-962,63	
	TOTALE USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI	165.500,00		165.500,00	143.434,63	136.062,41	-7.372,22	9.433,19		6.988,77	2.444,42	9.816,64	165.000,00	143.051,18	-21.948,82	
1.5	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI															
1.5.1	Spese per la tutela professionale	22.000,00		22.000,00	11.186,54	252,54	-10.813,46	7.991,84		7.991,84		10.934,00	22.000,00	8.244,38	-13.755,62	

CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE

CODICE	DESCRIZIONE	GESTIONE DI COMPETENZA						GESTIONE DEI RESIDUI					GESTIONE CASSA			
		PREVISIONI			SOMME IMPEGNATE			Scostamento	Iniziali	Variazioni	Pagati	Da Pagare	Residui Finali	Previsioni	Tot. Pag.	Scostamento
		Iniziali	Variazioni	Definitive	Impegnato	Pagato	Da Pagare									
1.5.2	Spese sigillo	280,00		280,00	185,44	185,44	-94,56						280,00	185,44	-94,56	
1.5.3	Spese tesserino	150,00		150,00	98,82	98,82	-51,18	177,51		177,51			150,00	276,33	126,33	
1.5.4	Progetto "Giustizia" Tribunale di Reggio Emilia	1.000,00		1.000,00	481,28	481,28	-518,72						1.000,00	481,28	-518,72	
	TOTALE USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	23.430,00		23.430,00	11.952,08	1.018,08	-11.477,92	8.169,35		8.169,35		10.934,00	23.430,00	9.187,43	-14.242,57	
1.6	TRASFERIMENTI PASSIVI															
1.6.1	Fondazione DCEC Reggio Emilia	50.000,00		50.000,00	50.000,00	50.000,00							50.000,00	50.000,00		
1.6.6	Spese per coordinamento Prov.le Ordini e Collegi	500,00		500,00			-500,00	2.100,00			2.100,00	2.100,00	500,00		-500,00	
1.6.9	Contributo ad Associazione Communitas onlus	100,00		100,00	100,00			300,00			300,00	400,00	100,00		-100,00	
1.6.10	Fondazione Giustizia	5.000,00		5.000,00	5.000,00	5.000,00		15.000,00			15.000,00	15.000,00	5.000,00	5.000,00		
1.6.12	Contributo OCC Interprovinciale	5.000,00		5.000,00	5.000,00	5.000,00		7.153,75		7.153,75			5.000,00	12.153,75	7.153,75	
	TOTALE TRASFERIMENTI PASSIVI	60.600,00		60.600,00	60.100,00	60.000,00	-500,00	24.553,75		7.153,75	17.400,00	17.500,00	60.600,00	67.153,75	6.553,75	
1.7	ONERI FINANZIARI															
1.7.1	Spese e commissioni bancarie	2.500,00		2.500,00	2.374,83	867,86	1.506,97	-125,17	603,66	-5,00	598,66	1.506,97	2.500,00	1.466,52	-1.033,48	
	TOTALE ONERI FINANZIARI	2.500,00		2.500,00	2.374,83	867,86	1.506,97	-125,17	603,66	-5,00	598,66	1.506,97	2.500,00	1.466,52	-1.033,48	
1.8	ONERI TRIBUTARI															
1.8.1	Imposte, tasse, ecc.	1.100,00		1.100,00	515,38	430,40	84,98	-584,62	0,81		0,81	84,98	1.100,00	431,21	-668,79	
	TOTALE ONERI TRIBUTARI	1.100,00		1.100,00	515,38	430,40	84,98	-584,62	0,81		0,81	84,98	1.100,00	431,21	-668,79	
1.9	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI															
1.9.6	Restituzione quota iscritti	100,00		100,00				-100,00					100,00		-100,00	
	TOTALE POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI	100,00		100,00				-100,00					100,00		-100,00	
1.10	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI															
1.10.1	Fondo di riserva 3%	2.585,00		2.585,00	17,32	17,32		-2.567,68	899,16		899,16		2.585,00	916,48	-1.668,52	
1.10.2	Accantonamento ripristino ampliamento locali	7.900,00		7.900,00				-7.900,00					7.900,00		-7.900,00	
	TOTALE USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	10.485,00		10.485,00	17,32	17,32		-10.467,68	899,16		899,16		10.485,00	916,48	-9.568,52	

CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE

CODICE	DESCRIZIONE	GESTIONE DI COMPETENZA						GESTIONE DEI RESIDUI					GESTIONE CASSA			
		PREVISIONI			SOMME IMPEGNATE			Scostamento	Iniziali	Variazioni	Pagati	Da Pagare	Residui Finali	Previsioni	Tot. Pag.	Scostamento
		Iniziali	Variazioni	Definitive	Impegnato	Pagato	Da Pagare									
	TOTALE TITOLO I - USCITE CORRENTI	270.215,00		270.215,00	223.141,74	203.143,57	19.998,17	-47.073,26	43.659,92	-5,00	23.810,50	19.844,42	39.842,59	269.715,00	226.954,07	-42.760,93
2	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE															
2.2	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE															
2.2.7	Software								1.708,00		1.708,00				1.708,00	1.708,00
	TOTALE ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE								1.708,00		1.708,00				1.708,00	1.708,00
	TOTALE TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE								1.708,00		1.708,00				1.708,00	1.708,00
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO															
3.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO															
3.1.1	Ritenute Erariali								2.000,00		2.000,00				2.000,00	2.000,00
3.1.3	Ritenute Fiscali Autonomi	1.000,00		1.000,00	2.890,79	1.403,60	1.487,19	1.890,79	108,00		108,00		1.487,19	1.000,00	1.511,60	511,60
3.1.4	Ritenute Diverse				0,06	0,06		0,06							0,06	0,06
3.1.7	Trattenute a favore di terzi	100,00		100,00	168,00	168,00		68,00	459,00		400,00	59,00	59,00	100,00	568,00	468,00
3.1.8	Somme pagate per conto terzi	1.000,00		1.000,00				-1.000,00						1.000,00		-1.000,00
3.1.9	Quote al Consiglio Nazionale	95.950,00		95.950,00	95.210,00	94.490,00	720,00	-740,00	1.495,00		1.495,00		720,00	95.950,00	95.985,00	35,00
3.1.13	IVA Split Payment	40.000,00		40.000,00	25.757,85	18.802,10	6.955,75	-14.242,15	14.294,46		11.602,70	2.691,76	9.647,51	40.000,00	30.404,80	-9.595,20
	TOTALE USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	138.050,00		138.050,00	124.026,70	114.863,76	9.162,94	-14.023,30	18.356,46		15.605,70	2.750,76	11.913,70	138.050,00	130.469,46	-7.580,54
	TOTALE TITOLO III - PARTITE DI GIRO	138.050,00		138.050,00	124.026,70	114.863,76	9.162,94	-14.023,30	18.356,46		15.605,70	2.750,76	11.913,70	138.050,00	130.469,46	-7.580,54
	TOTALE USCITE	408.265,00		408.265,00	347.168,44	318.007,33	29.161,11	-61.096,56	63.724,38	-5,00	41.124,20	22.595,18	51.756,29	407.765,00	359.131,53	-48.633,47
	AVANZO DI AMM.NE FINALE				53.018,44											
	VARIAZIONE RESIDUI PASSIVI				-5,00											
	TOTALE GENERALE	408.265,00		408.265,00	400.181,88	318.007,33	29.161,11	-61.096,56	63.724,38	-5,00	41.124,20	22.595,18	51.756,29	407.765,00	359.131,53	-48.633,47

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI REGGIO EMILIA

Anno 2021

CONSISTENZA DI CASSA DI INIZIO ESERCIZIO			€ 364.354,92
Riscossioni	In c/ competenza	394.311,88	414.991,88
	In c/ residui	20.680,00	
Pagamenti	In c/ competenza	318.007,33	359.131,53
	In c/ residui	41.124,20	
CONSISTENZA DI CASSA DI FINE ESERCIZIO			€ 420.215,27
Residui attivi	Esercizi precedenti	4.290,06	10.160,06
	Esercizio in corso	5.870,00	
Residui passivi	Esercizi precedenti	22.595,18	51.756,29
	Esercizio in corso	29.161,11	
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE			€ 378.619,04

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio 2022 risulta così prevista		
Parte Vincolata		
Parte vincolate nell'esercizio 2013 per adeguamento locali		1.681,34
Parte vincolate nell'esercizio 2014 per adeguamento locali		15.320,00
Parte vincolate nell'esercizio 2015 per adeguamento locali		15.300,00
Parte vincolate nell'esercizio 2016 per adeguamento locali		15.300,00
Parte vincolate nell'esercizio 2017 per adeguamento locali		15.340,00
Parte vincolate nell'esercizio 2019 per adeguamento locali		15.520,00
Parte vincolate nell'esercizio 2020 per adeguamento locali		15.560,00
Parte vincolate nell'esercizio 2021 per adeguamento locali		7.850,00
Totale Parte Vincolata		101.871,34
Parte Disponibile		276.747,70
Totale Risultato di Amministrazione		€ 378.619,04

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI REGGIO EMILIA

BILANCIO D'ESERCIZIO AL 31 DICEMBRE 2021

Conto economico	31/12/2021	31/12/2020
A) VALORE DELLA PRODUZIONE		
1) Proventi e corrispettivi per prestazioni e/o servizi	265.607	263.035
2) Variazione rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e prodotti finiti	-	-
3) Variazione di lavorazioni in corso su ordinazione	-	-
4) Incremento di immobilizzazioni per lavori interni	-	-
5) Altri ricavi e proventi	10.488	3.003
TOTALE A)	276.095	266.038
B) COSTI DELLA PRODUZIONE		
6) Per materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	-	-
7) Per servizi	129.528	122.328
8) Per godimento beni di terzi	32.982	33.142
9) Per il personale		
a) Salari e stipendi	-	-
b) Oneri sociali	-	-
c) Trattamento fine rapporto	-	-
d) Trattamento quiescenza e simili	-	-
e) Altri costi	-	-
Totale 9)	-	-
10) Ammortamenti e svalutazioni		
a) Ammortamenti immobilizzazioni immateriali	1.626	1.626
b) Ammortamenti immobilizzazioni materiali	1	34
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	-	-
d) Svalutazioni crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide	-	-
Totale 10)	1.627	1.660
11) Variazione rimanenze materie prime, di consumo e merci	-	-
12) Accantonamenti per rischi	-	-
13) Altri accantonamenti	7.850	15.560
14) Oneri diversi di gestione	60.632	67.709
TOTALE B)	232.619	240.399
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTO DELLA PRODUZIONE (A-B)	43.476	25.639
C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI		
15) Proventi da partecipazione	-	-
16) Altri proventi finanziari		
a) Da crediti iscritti nelle immobilizzazioni	-	-
b) Da titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni	-	-
c) Da titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	-	-
d) Proventi diversi	65	1
Totale 16)	65	1
17) Interessi e oneri finanziari	-	2.399
17-bis) Utili e perdite su cambi	-	-
TOTALE C) (15 + 16 - 17 - 17-bis)	65	2.398
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE		
18) Rivalutazioni		

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI REGGIO EMILIA

BILANCIO D'ESERCIZIO AL 31 DICEMBRE 2021

Conto economico	31/12/2021	31/12/2020
a) Di partecipazioni	-	-
b) Di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni	-	-
c) Di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	-	-
Totale 18)	-	-
19) Svalutazioni		
a) Di partecipazioni	-	-
b) Di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni	-	-
c) Di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	-	-
Totale 19)	-	-
TOTALE DELLE RETTIFICHE DI VALORE D) (18 - 19)	-	-
E) PROVENTI E ONERI STRAORDINARI		
20) Proventi straordinari con separata indicazione delle plusvalenze da alienazione	-	-
21) Oneri straordinari con separata indicazione delle minusvalenze da alienazione	-	-
22) Sopravvenienze attive ed insussistenze del passivo derivanti dalla gestione dei residui	-	2.716
23) Sopravvenienze passive ed insussistenze dell'attivo derivanti dalla gestione dei residui	-	34
TOTALE DELLE PARTITE STRAORDINARIE E) (20-21+22-23)	-	2.682
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+/-C+/-D+/-E)	43.541	25.923
24) Imposte sul reddito dell'esercizio		
AVANZO/DISAVANZO/PAREGGIO ECONOMICO	43.541	25.923

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI REGGIO EMILIA

BILANCIO D'ESERCIZIO AL 31 DICEMBRE 2021

Stato patrimoniale	31/12/2021	31/12/2020
ATTIVO		
A) CREDITI VERSO LO STATO ED ALTRI ENTI PUBBL. PER LA PARTECIPAZIONE AL PATRIMONIO INIZIALE		
	-	-
TOTALE A)	-	-
B) IMMOBILIZZAZIONI		
I - IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	4.879	4.879
- Fondo amm.to e svalutazione	- 3.253	- 1.626
TOTALE I	1.626	3.253
II - IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	199.213	199.213
- Fondo amm.to e svalutazione	- 199.213	- 199.212
TOTALE II	-	1
III - IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE	-	-
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI B)	1.626	3.254
C) ATTIVO CIRCOLANTE		
I - RIMANENZE	-	-
II - CREDITI		
- Esigibili entro l'esercizio successivo	10.160	24.970
- Esigibili oltre l'esercizio successivo	5.165	5.165
TOTALE II	15.325	30.135
III - ATTIVITA' FINANZIARIE NON IMMOBILIZZATE	-	-
IV - DISPONIBILITA' LIQUIDE	420.215	364.353
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE C)	435.540	394.488
D) RATEI E RISCONTI ATTIVI	-	-
TOTALE ATTIVO	437.166	397.742
PASSIVITA' E PATRIMONIO NETTO		
A) PATRIMONIO NETTO		
I - FONDO DI DOTAZIONE	90.358	90.358
II - RISERVE OBBLIGATORIE E DERIVANTI DA LEGGI	-	-
III - RISERVA DI RIVALUTAZIONE	-	-
IV - CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO	-	-
V - CONTRIBUTI PER RIPARTO DISAVANZI	-	-
VI - RISERVE STATUTARIE	-	-
VII - ALTRE RISERVE		
Differenza da arrotondamento all'unità di euro	-	-
TOTALE ALTRE RISERVE	-	-
VIII - AVANZI (DISAVANZI) ECONOMICI PORTATI A NUOVO	149.640	123.716
IX - AVANZO (DISAVANZO) ECONOMICO D'ESERCIZIO	43.541	25.923
TOTALE A)	283.539	239.997
B) CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE	-	-
C) FONDI PER RISCHI E ONERI	101.871	94.021
D) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO	-	-
E) DEBITI		
I - DEBITI BANCARI E FINANZIARI		
- Esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
- Esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
II - RESIDUI PASSIVI		
- Esigibili entro l'esercizio successivo	51.756	63.724
- Esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
TOTALE E	51.756	63.724
F) RATEI E RISCONTI PASSIVI	-	-
TOTALE PASSIVO	437.166	397.742

NOTA INTEGRATIVA E RELAZIONE DEL TESORIERE AL RENDICONTO GENERALE DELL'ESERCIZIO 2021

PREMESSA

Oggi viene sottoposto all'Assemblea degli iscritti il Rendiconto dell'esercizio 2021 dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Reggio Emilia.

Il Bilancio consuntivo dell'esercizio 2021 è stato predisposto ottemperando alle norme previste nei "Principi contabili per il bilancio di previsione ed il rendiconto generale degli Enti Pubblici Istituzionali" emanati dall'apposita Commissione Ministeriale e pubblicati nel novembre 2001, e alle norme contenute nel "Regolamento di amministrazione e contabilità" adottato dal Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti nella seduta del 10/01/2008, modificato nella seduta del 7/4/2008 e ratificato poi dall'assemblea degli iscritti del 24/4/2008, successivamente modificato il 14/3/2016.

CONTENUTO DEL BILANCIO

Il bilancio consuntivo dell'esercizio 2021 è costituito da:

1. Rendiconto finanziario gestionale (conto del bilancio).
2. Situazione amministrativa.
3. Stato patrimoniale.
4. Conto economico.

IL RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE

Il conto del bilancio espone i risultati della gestione delle entrate e delle uscite che si compendiano nel Rendiconto Finanziario Gestionale distinto nel Rendiconto della gestione di competenza, nel Rendiconto dei residui e nel Rendiconto di cassa.

Il criterio di competenza finanziaria attribuisce una operazione di entrata (o di spesa) all'esercizio nel quale è stata accertata (o impegnata).

Si ricorda che un'entrata si considera "accertata" quando vengono determinati tutti gli elementi che identificano il credito, tipicamente la motivazione, lo specifico debitore, l'ammontare e la scadenza; una spesa si considera "impegnata" quando sussiste la dichiarata volontà di vincolare mezzi finanziari per un determinato motivo ed entro una determinata scadenza.

Il criterio di cassa pone invece l'attenzione sul momento monetario, quindi in base a esso un'entrata è di competenza nel momento in cui viene riscossa e un'uscita è di competenza nel momento in cui avviene il pagamento.

In sintesi, per la medesima operazione, il momento di competenza finanziaria corrisponde alla nascita del credito o del debito (fasi dell'accertamento e dell'impegno), mentre il momento di cassa, corrisponde al momento di riscossione o di pagamento.

Attraverso la gestione dei residui attivi e passivi, si ha la "connessione" tra la gestione di competenza finanziaria e quella di cassa.

Infatti è attraverso la determinazione dei residui che si ha l'identificazione delle entrate e delle spese accertate o impegnate alla fine dell'esercizio, ma non ancora incassate o pagate.

Il rendiconto finanziario gestionale comprende le risultanze della gestione delle entrate e delle uscite secondo la struttura del rendiconto finanziario medesimo, articolandosi, così come il preventivo finanziario gestionale, in titoli, categorie e capitoli.

Il rendiconto finanziario gestionale riporta le previsioni iniziali, le variazioni deliberate in corso d'anno al preventivo e le previsioni definitive, dopo l'assestamento effettuato entro il 30 di novembre.

Il bilancio di previsione iniziale è stato approvato dall'Assemblea degli iscritti del 3 dicembre 2021 e non ci sono state variazioni successive.

Nella **gestione di competenza** risultano:

- le entrate di competenza dell'esercizio, previste, accertate, riscosse e da riscuotere;
- le uscite di competenza dell'esercizio, previste, impegnate, pagate o da pagare;

Nella **gestione dei residui** sono esposti:

- i residui attivi e passivi degli esercizi precedenti, iniziali, pagati, da pagare.

Ai sensi dell'art. 34 del regolamento il Consiglio, su proposta del Tesoriere, ha effettuato il riaccertamento dei residui.

Si riportano di seguito gli attuali residui per anno di formazione



Composizione dei residui attivi per anno di formazione:

<i>anno di formazione</i>	<i>saldo iniziale</i>	<i>saldo finale</i>	<i>smaltimento</i>
2019	4.470,00	3.000,00	32,88%
2020	20.500,06	1.290,06	93,70%
2021	0.00	5.870,00	0,00%
TOTALE RESIDUI ATTIVI	24.970,06	10.160,06	

Composizione dei residui passivi per anno di formazione:

<i>anno di formazione</i>	<i>saldo iniziale</i>	<i>saldo finale</i>	<i>smaltimento</i>
2015	300,00	300,00	0,00%
2016	800,00	800,00	0,00%
2017	6.000,00	3.439,56	42,67%
2018	10.100,00	10.100,00	0,00%
2019	1.874,06	166,06	91,14%
2020	44.650,32	7.789,56	82,55%
2021	0,00	29.161,11	0,00%
TOTALE RESIDUI PASSIVI	63.724,38	51.756,29	

SCOSTAMENTI TRA PREVENTIVO E RENDICONTO

Nei prospetti che seguono si evidenziano gli scostamenti tra le previsioni iniziali, le previsioni assestate e gli accertamenti ed impegni definitivi. Si tralasciano le entrate e le uscite aventi natura di partite di giro poiché trattandosi di entrate o uscite per conto terzi non hanno rilevanza sull'andamento effettivo dell'esercizio.

CONFRONTO TRA PREVISIONI DI ENTRATA E ACCERTAMENTI						
	1	2	3	4	5	6
<i>ENTRATE</i>	<i>preventivo</i>	<i>preventivo assestate</i>	<i>accertato</i>	<i>differenza 3 - 1</i>	<i>differenza 3 - 2</i>	<i>% accertato/assestate</i>
Entrate contributive a carico iscritti	264.125,00	264.125,00	264.535,00	410,00	410,00	100,16%
Entrate per iniziative culturali ed aggiorn. prof.li	4.000,00	4.000,00	3.000,00	-1.000,00	-1.000,00	75,00%
Quote di partecipaz. degli iscritti all'onere di particolari gestioni	590,00	590,00	1.071,98	481,98	481,98	181,69%
Trasferimenti correnti da parte di comuni e province	0,00	0,00	7.038,22	7.038,22	7.038,22	0,00%
Redditi e proventi patrimoniali	0,00	0,00	59,98	59,98	59,98	0,00%
Poste correttive e compensative di uscite correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%



Entrate non classificabili in altre voci	1.500,00	1.500,00	450,00	-1.050,00	-1.050,00	30,00%
TOTALE ENTRATE CORRENTI	270.215,00	270.215,00	276.155,18	5.940,18	5.940,18	102,20%
UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE INIZIALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
TOTALE A PAREGGIO	270.215,00	270.215,00	276.155,18	5.940,18	5.940,18	102,20%

Gli scostamenti nelle entrate mettono in evidenza un sostanziale equilibrio tra le previsioni iniziali, le previsioni definitive e gli accertamenti, ad eccezione delle entrate per trasferimenti correnti da parte di comuni e province dove si rileva uno scostamento positivo dovuto al credito d'imposta su investimenti pubblicitari e al credito d'imposta relativo ai canoni di locazione (decreto Sostegni-bis).

CONFRONTO TRA PREVISIONI DI SPESA E IMPEGNI						
	1	2	3	4	5	6
USCITE	preventivo	preventivo assestato	impegnato	differenza 3 - 1	differenza 3 - 2	% impegnato/assestato
Uscite per gli Organi dell'Ente	6.500,00	6.500,00	4.747,50	-1.752,50	-1.752,50	73,04%
Uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
Uscite per funzionamento uffici	165.500,00	165.500,00	143.434,63	-22.065,37	-22.065,37	86,67%
Uscite per prestazioni istituzionali	23.430,00	23.430,00	11.952,08	-11.477,92	-11.477,92	51,01%
Trasferimenti passivi	60.600,00	60.600,00	60.100,00	-500,00	-500,00	99,17%
Oneri finanziari	2.500,00	2.500,00	2.374,83	-125,17	-125,17	94,99%
Oneri tributari	1.100,00	1.100,00	515,38	-584,62	-584,62	46,85%
Poste correttive e compensative di entrate correnti	100,00	100,00	0,00	-100,00	-100,00	0,00%
Uscite non classificabili in altre voci	10.485,00	10.485,00	17,32	-10.467,68	-10.467,68	0,17%
TOTALE USCITE CORRENTI	270.215,00	270.215,00	233.141,74	-47.073,26	-47.073,26	86,28%
USCITE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
TOTALE USCITE	270.215,00	270.215,00	233.141,74	-47.073,26	-47.073,26	86,28%

Gli scostamenti delle uscite rispetto al preventivo assestato rappresentano dei risparmi di spesa che sono distribuiti un po' su tutte le voci di bilancio. Le differenze più rilevanti si riferiscono a:

- “Uscite per funzionamento uffici” dove dal Rendiconto finanziario si possono rilevare principalmente minori spese principalmente dovute alla situazione straordinaria che si è venuta a creare a causa dell'emergenza sanitaria per COVID. Le minori uscite sono per
 - realizzazione convegni per euro 11.486,54,
 - affitto e spese condominiali per euro 5.517,93
 - spese di pulizia per euro 2.448,58
 - ed altri vari “risparmi” che sommati hanno comportato minori spese (distribuite su 11 capitoli di bilancio) per euro 2.612,32.

Le uscite per funzionamento uffici rappresentano la maggior voce di costo del nostro Ordine. Tra queste le “Spese per servizi di segreteria” comprendono le principali voci di spesa



relative alle prestazioni istituzionali, prestazioni che riguardano, solo per elencare le principali:

- la tenuta e gestione dell'Albo, dell'Elenco speciale e del Registro del Tirocinio;
- gli adempimenti nei confronti degli altri Enti pubblici (il Consiglio Nazionale, l'Anagrafe tributaria, le Autorità garanti della pubblicità, il Dipartimento della funzione pubblica, il Tribunale ed altri Enti),
- la gestione della Formazione Professionale Continua,
- la vigilanza sullo svolgimento della professione
- la tutela degli iscritti

ed altre attività di carattere amministrativo.

I servizi di segreteria per lo svolgimento di tutte le attività istituzionali sono affidati, tramite una convenzione annuale, alla Fondazione dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, ente di diritto privato nato su iniziativa dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Reggio Emilia.

Le somme impegnate sul capitolo delle Spese per servizi di segreteria nel rendiconto 2021 ammontano ad euro 61.000,00 che comprendono anche l'imposta sul valore aggiunto applicata.

Ulteriori risparmi di spesa significativi si sono avuti nei capitoli relativi alle "Uscite per prestazioni istituzionali", principalmente dovuti al capitolo "1.5.1 – Spese per la tutela professionale" dove rispetto ad una previsione assestata di euro 22.000,00 la spesa effettiva impegnata è stata di euro 11.186,54 con una riduzione pari a euro 10.813,46.

Nelle uscite per trasferimenti passivi la voce più rilevante è costituita dal contributo alla Fondazione Dottori Commercialisti Esperti Contabili di Reggio Emilia pari ad euro 50.000,00 relativo all'attività formativa a favore degli Iscritti che comprende anche tutte le incombenze relative alla gestione dell'attività formativa.

Il Fondo di Riserva, previsto inizialmente in euro 2.585,00, è stato utilizzato nel corso del 2021, per euro 17,32 per maggiori commissioni sull'incasso quote con il sistema PagoPA, con un saldo finale di euro 2.567,68.

Rispetto al preventivo assestato, non considerando le partite di giro, si sono verificate complessivamente maggiori entrate per euro 5.940,18 e minori spese per un totale di euro 47.073,26 di parte corrente.

Di seguito una sintesi dei minori impegni di spesa:

Minori impegni su assestato

Uscite per gli Organi dell'Ente	-1.752,50
---------------------------------	-----------



Uscite per acquisto di beni e servizi	0,00
Uscite per funzionamento uffici	-22.065,37
Uscite per prestazioni istituzionali	-11.477,92
Trasferimenti passivi	-500,00
Oneri finanziari	-125,17
Oneri tributari	-584,62
Poste correttive e compensative di entrate correnti	-100,00
Uscite non classificabili in altre voci:	-7.900,00
Fondo di riserva	-2.567,68
Uscite in conto capitale	0,00
Totale minori impegni	-47.073,26

DIMOSTRAZIONE DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DELL'ESERCIZIO

Avanzo della gestione corrente:

Totale accertamenti entrate correnti	276.155,18	
Totale accertamenti partite di giro	124.026,70	
Totale accertamenti		400.181,88
Utilizzo avanzo di amministrazione iniziale		0,00
Totale a pareggio		400.181,88
Totale impegni uscite correnti	223.141,74	
Totale impegni uscite in conto capitale	0,00	
Totale impegni partite di giro	124.026,70	
Totale impegni		347.168,44
Avanzo di parte corrente		53.013,44

Avanzo / Disavanzo della gestione dei residui

La gestione dei residui ha prodotto un avanzo così generato:

Minori residui attivi	0,00
Maggiori residui passivi	0,00
Minori residui passivi	5,00
Avanzo residui	-5,00

L'avanzo della gestione residui deriva da minori commissioni richieste da Bluenext per l'incasso delle quote tramite PagoPa.



Avanzo della gestione corrente	53.013,44
Avanzo della gestione residui	5,00
Avanzo dell'esercizio 2021	53.018,44
di cui:	
vincolato per adeguamento locali	7.850,00
vincolato per crediti verso iscritti di dubbia esigibilità	0,00
disponibile	45.168,44

Si propone di vincolare parte dell'avanzo di amministrazione (così come fatto anche in precedenti esercizi) per l'adeguamento dei locali di quella che sarà la nuova sede dell'Ordine in ragione di 10 euro per iscritto per un totale di euro 7.850,00.

LA SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

Al conto del bilancio è allegata la situazione amministrativa (2). Essa evidenzia:

- la consistenza iniziale della cassa, gli incassi ed i pagamenti fatti nell'esercizio, in conto competenza ed in conto residui, il saldo alla chiusura dell'esercizio;
- il totale complessivo delle somme rimaste da riscuotere (residui attivi) e di quelle rimaste da pagare (residui passivi).

Totale somme accertate (+)	400.181,88
Totale somme impegnate (-)	-347.168,44
Avanzo 2019 utilizzato (+)	0,00
Avanzo di parte corrente	53.013,44
Minori residui attivi (-)	0,00
Maggiori residui passivi (-)	0,00
Minori residui passivi (+)	5,00
Avanzo 2020 non utilizzato (+)	325.600,60
Avanzo di amministrazione finale 2021	378.619,04

SUDDIVISIONE DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2021

Vincolato a Fondo investimenti	101.871,34
Vincolato per crediti verso iscritti di dubbia esigibilità	0,00
Disponibile	276.747,70
TOTALE AVANZO 31.12.2021	378.619,04

LO STATO PATRIMONIALE

Lo stato patrimoniale (3) è redatto prendendo a riferimento le disposizioni del codice civile. Esso comprende le attività e le passività derivanti dalla gestione economica e finanziaria, determinando la consistenza del patrimonio netto al termine dell'esercizio.

I valori delle immobilizzazioni materiali e immateriali presenti nell'attivo sono esposte al netto dei relativi fondi ammortamento.

I crediti sono esposti al loro valore di realizzo; i debiti sono rilevati al loro valore nominale. Le disponibilità liquide sono iscritte per il loro effettivo importo e sono rappresentate dal saldo attivo di conto corrente bancario e dai valori di cassa.

Di seguito sono commentate le voci principali e le variazioni più consistenti emergenti dal confronto con l'esercizio precedente.

Attivo

Immobilizzazioni immateriali

Le immobilizzazioni immateriali sono indicate nell'attivo patrimoniale al costo ed al netto dei fondi ammortamento.

Le immobilizzazioni immateriali non si sono incrementate nel corso dell'esercizio. Riguardano il sito internet entrato in funzione nel 2020 e si è provveduto ad ammortizzare il costo relativo con aliquota 33.33% per un importo di euro 1.626,41.

Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali non si sono incrementate nel corso dell'esercizio.

Il valore delle immobilizzazioni è stato costantemente adeguato alla loro residua utilità secondo un piano di ammortamento che tiene conto delle seguenti aliquote:

Beni materiali:

- Impianti specifici - 15%
- Impianti telefonici - 20%
- Macchine elettroniche - 20%
- Arredi e macchine - 12%.

La quota di ammortamento dell'esercizio è stata di euro 1.03 pari alla parte residuale degli arredi.



Crediti

I crediti si riferiscono a:

- depositi cauzionali per il contratto di locazione (crediti oltre 12 mesi) - euro 5.164,56;
- crediti verso iscritti - euro 3.360,00;
- crediti verso altri Ordini – euro 6.000;
- crediti verso il Consiglio Nazionale - euro 450,00;
- crediti diversi per errato versamento iva – euro 350,06.

Tutti i crediti sono iscritti al loro valore nominale, tenuto conto della effettiva esigibilità degli stessi.

Disponibilità liquide

Il saldo di cassa ed i saldi attivi dei conti correnti sono esposti per il loro effettivo importo

Saldo conti correnti bancari	420.029,27
Saldo carta di credito	133,35
Cassa contanti	<u>52,65</u>
Fondo cassa Totale	420.215,27

Passivo

I debiti sono esposti al loro valore nominale e si riferiscono a debiti verso fornitori per pagamenti ancora da effettuare, debiti verso enti previdenziali ed erario, debiti verso il Consiglio Nazionale per il saldo delle quote 2021, debiti verso iscritti per quote da restituire o rimborsi, debiti verso Communitas Onlus, debiti verso il Coordinamento ODCEC dell'Emilia Romagna, debiti verso la Fondazione Giustizia e debiti verso Professore.

Il fondo di dotazione corrisponde al fondo di dotazione iniziale proveniente dalla situazione patrimoniale dell'Ordine dei Dottori Commercialisti maggiorato di quello proveniente dal Collegio dei Ragionieri; nella voce avanzi economici portati a nuovo è stato cumulato il risultato economico degli esercizi precedenti.

Raccordo tra Avanzo di amministrazione e Patrimonio dell'Ente:

Avanzo di amministrazione (da Situazione amministrativa)	378.619,04
Immobilizzazioni al netto dei fondi ammortamento	1.626,42
Cauzioni (per contratto di locazione)	5.165,00
Risconti attivi: costi di competenza economica 2021 (impegnati finanziariamente nel 2020)	
Accantonamento a Fondo ripristino investimenti	-101.871,34
PATRIMONIO (Stato Patrimoniale)	283.539,12



L'esercizio si chiude con un **avanzo economico** di euro **43.541,00** (al netto della quota vincolata al fondo adeguamento locali).

Il raccordo con il risultato del rendiconto finanziario è di seguito esposto:

Avanzo finanziario dell'esercizio	53.018,00
Risconti attivi per costi con quota di competenza economica 2019	
Uscite in conto capitale	
Costi di competenza economica 2020 (impegnati finanziariamente nel 2019)	
Ammortamenti 2021	-1.627,00
Accantonamento a Fondo ripristino investimenti	-7.850,00
Avanzo 2020 applicato al bilancio utilizzato	0,00
AVANZO ECONOMICO	43.541,00

Le differenze sono costituite da:

- gli ammortamenti, che nel rendiconto finanziario non sono “impegnati”;
- l'accantonamento al fondo adeguamento locali proposto come vincolo all'avanzo 2021.

IL CONTO ECONOMICO

Il conto economico è redatto in forma scalare, secondo le disposizioni del codice civile, e segue la medesima struttura del preventivo economico.

Il conto economico (4) evidenzia le componenti economiche, positive e negative, della gestione secondo i criteri della competenza economica.

La composizione del prospetto contabile ha come riferimento lo schema di bilancio europeo.

Le voci di ricavo sono così composte:

	2021	2020
1) Proventi per prestazioni di servizi:		
- quote annuali iscritti Albo	258.655,00	256.735,00
- tassa prima iscrizione Albo	2.280,00	2.400,00
- tassa prima iscrizione praticanti	3.600,00	3.900,00
- contributi per convegni	0,00	0,00
Totale	264.535,00	263.035,00
5) Altri ricavi e proventi		
- proventi liquidazione parcelle	711,98	202,85
- rimborso spese tesserini	105,00	255,00

- contributo sigillo	255,00	295,00
- altri	0,00	0,00
Totale	1.071,98	752,85

La voce B7 costi per servizi comprende le spese per servizi di segreteria addebitate dalla Fondazione, spese di pulizia, telefoniche, di energia e riscaldamento, di servizi informatici, postali di assicurazione, generali amministrative e di manutenzione.

La voce B8, godimento di beni di terzi, comprende affitto e spese condominiali della sede. Nella voce B14 sono confluite le voci residuali quali imposte e tasse, spese tesserino e cancelleria e stampati.

I proventi e oneri finanziari sono rappresentati da commissioni e spese bancarie.

Si precisa che il raccordo tra gestione dei residui attivi e passivi e crediti e debiti è il seguente:

RACCORDO TRA RESIDUI ATTIVI E CREDITI

<i>Residui attivi</i>	<i>residui</i>	<i>crediti</i>		
quote iscritti	3.360,00	3.360,00	3.2.1	crediti v/iscritti
CNDCEC	450,00	450,00	3.2.2	crediti v/Cndcec
Ordine Avvocati RE	6.000,00	6.000,00	3.2.3	Crediti v/altri Ordini
Errato pagam.IVA	350,06	350,06	3.2.7	Crediti diversi
Dep. Cauz. Locali		5.164,56	3.2.4	Crediti v/utenti
	10.160,06	15.324,62		

La differenza è dovuta al deposito cauzionale non iscritto tra i residui attivi.

RACCORDO TRA RESIDUI PASSIVI E DEBITI

	Residui passivi	debiti		
1.4.2	servizi pulizia	361,12 €	15.1.1	debiti v/fornitori
1.4.3	spese telefoniche	4,86 €	15.1.1	debiti v/fornitori
1.4.7	Spese per riscaldamento	2.852,12€	15.1.1	debiti v/fornitori
1.4.14	Consulenze tecniche	4.439,14 €	15.1.1	debiti v/fornitori
1.4.15	spese realizz conv	1.427,40 €	15.1.1	debiti v/fornitori
1.4.17	Canoni annuali manut.e aggiornam. sw	732,00 €	15.1.1	debiti v/fornitori
1.5.1	Spese tutela prof	10.934,00 €	15.1.1	debiti v/fornitori
1.7.10	comm.banca	1.506,97 €	15.1.1	debiti v/fornitori
1.8.1	Imposte e tasse	84,98€	15.1.1	debiti v/fornitori
1.6.6	Coder	1.900,00 €	15.1.6	debiti v/stato e altri soggetti
1.6.6	Professare	200,00 €	15.1.6	debiti v/stato e altri soggetti
1.6.10	Fond.Giustizia	15.000,00 €	15.1.6	debiti v/stato e altri soggetti
1.6.9	Communitas		15.1.6	debiti v/stato e altri soggetti

		400,00 €		
3.1.3	Rit. fisc. Autonomi	1.487,19 €	15.1.2	debiti v/ enti prev.ed erario
3.1.7	Tratt.fav terzi	59,00 €	15.1.3	debiti v/iscritti
3.1.9	quote cndcec	720,00 €	15.1.3	debiti v/cndcec
3.1.13	IVA Split paym	9.647,51 €	15.1.2	debiti v/ enti prev.ed erario
		51.756,29 €		

LA RELAZIONE SULLA GESTIONE

La relazione sulla gestione non è obbligatoria come documento autonomo nei bilanci abbreviati, purché le notizie da essa richieste, riguardanti l'andamento della gestione e i risultati conseguiti, in relazione agli obiettivi del programma pluriennale, siano comunque contenuti in un altro documento.

Nel nostro caso è la Relazione del Presidente che contiene tali informazioni.

INFORMAZIONI PREVISTE DA INFORMATIVA N.21/2018

Informazioni di carattere non finanziario

Si riportano qui di seguito le informazioni di carattere non finanziario richieste dalla Informativa n.21/2018, allegato C, emanata dal CNDCEC il 12/03/2018.

ISCRITTI ALL'ALBO E ALL'ELENCO SPECIALE - DATI AL 31/12/2021

Albo				Elenco Speciale				Società tra professionisti	
Sezione A		Sezione B		Sezione A		Sezione B			
Uomini	462	Uomini	5	Uomini	4	Uomini	0	15	
Donne	302	Donne	6	Donne	6	Donne	0		
Età =< 40 anni	135	Età =< 40 anni	5	Età =< 40 anni	1	Età =< 40 anni	0		
Età 40 - 50 anni	203	Età 40 - 50 anni	5	Età 40 - 50 anni	3	Età 40 - 50 anni	0		
Età => 50 anni	426	Età => 50 anni	1	Età => 50 anni	6	Età => 50 anni	0		
n. iscrizioni 2021	12	n. iscrizioni 2021	1	n. iscrizioni 2021	1	n. iscrizioni 2021	0	n. iscrizioni 2021	1
n. cancellazioni 2021	16	n. cancellazioni 2021	0	n. cancellazioni 2021	1	n. cancellazioni 2021	0	n. cancellazioni 2021	1

PRATICANTI - DATI AL 31/12/2021

Costi sostenuti dall'Ordine per la gestione dei tirocinanti: non vengono evidenziati in quanto iscritti tra i costi generali.



Sezione Commercialisti		Sezione Esperti Contabili	
Uomini	38	Uomini	12
Donne	44	Donne	13
Età < 25 anni	5	Età < 25 anni	2
Età 25-30 anni	45	Età 25-30 anni	16
Età 30-40 anni	26	Età 30-40 anni	7
Età > 40 anni	6	Età > 40 anni	0
n. iscrizioni 2021	19	n. iscrizioni 2021	4
n. cancellazioni 2021	7	n. cancellazioni 2021	4
Tirocinio in corso	28	Tirocinio in corso	9
Tirocinio concluso	54	Tirocinio concluso	16

FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA - DATI AL 31/12/2021

Corsi accreditati	in aula	webinar	e-learning	totale
Corsi gratuiti	3	14	0	17
Corsi a pagamento	6	22	4	32
Totale	9	36	4	49
Credit formativi	in aula	webinar	e-learning	totale
CFP gratuiti	9.750	21.500	0	31.260
CFP a pagamento	5.750	67.500	7.000	80.250
Totale	15.500	89.000	7.000	111.500
Offerta formativa	in aula	webinar	e-learning	totale
Offerta formativa pro capite (iscritti con obbligo FPC)	21	121	10	152
Offerta formativa pro capite (totale iscritti)	20	115	9	144
Totale	20	115	9	144

La formazione professionale continua è organizzata dall'Ordine tramite la Fondazione dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Reggio Emilia che incassa le quote di iscrizione ai corsi e sostiene le spese di realizzazione degli stessi. La Fondazione si occupa anche di erogare l'attività formativa gratuita prevista dalla normativa vigente. Per tutto questo, oltre che per tutte le altre attività previste dalla convenzione già citata nel 2021 è stata erogata alla Fondazione la somma di euro 111.000,00 Iva compresa così suddivisa:

- Euro 61.000 (50.000 + IVA 22%) per tutti i servizi relativi alla gestione dell'Ordine;
- Euro 50.000 quale contributo per l'attività formativa svolta dalla Fondazione per gli iscritti all'Ordine.

L'Ordine ha organizzato convegni di portata nazionale sostenendo spese per euro 11.513,46 e non ha ricevuto contributi da terzi.

ATTIVITÀ DEGLI ORGANI DELL'ORDINE - DATI AL 31/12/2021

Organo	Numero riunioni annuali
Consiglio dell'Ordine	26
Consiglio di Disciplina	0
n. 3 Collegi di disciplina	17
Collegio dei Revisori	8
Assemblea degli iscritti	2

I costi sostenuti dall'Ordine per il funzionamento dei suoi Organi ammontano ad euro 4.500 per la polizza assicurativa R.C.

PERSONALE - DATI AL 31/12/2021

Categoria/tipologia	Part time	Full time	Totale
Dipendenti (area A)	0	0	0
Dipendenti (area B)	0	0	0
Dipendenti (area C)	0	0	0
Posti vacanti (<i>specificare anche il livello</i>)	0	0	0
Collaboratori	0	0	0
Altro	0	0	0
Totale	0	0	0

L'Ordine al 31/12/2021 non ha personale dipendente utilizzando la Fondazione Commercialisti per lo svolgimento di tutte le attività materiali.

COMMISSIONI CONSULTIVE - DATI AL 31/12/2021

Commissioni	n. componenti	n. riunioni	n. documenti prodotti e diffusi
Controllo obbligo formativo	4	2	0
FPC	5	13	0
Immagine della professione	5	0	0
Incompatibilità	3	4	0
Information technology	5	0	0
Liquidazione parcelle	3	3	0



Pari Opportunità	5	0	0
Previdenza	5	0	0
Rapporti con i Colleghi	5	0	0
Tempo Libero	5	0	0
Tirocinio professionale	3	2	0

Non vi sono costi specifici imputabili alle commissioni consultive. Nell'Ordine rimangono le commissioni di natura istituzionale mentre sulla Fondazione è stata trasferita tutta l'attività scientifica con la costituzione dei relativi gruppi di lavoro.

ATTIVITÀ ISTITUZIONALE - DATI AL 31/12/2021

Attività istituzionale	Numero
n. iscrizioni albo	15
n. iscrizioni elenco speciale	1
n. cancellazioni albo	18
n. cancellazioni elenco speciale	1
n. iscrizioni tirocinanti	23
n. cancellazioni tirocinanti	11
n. liquidazione pareri parcelle	2
n. protocolli siglati con istituti locali	0
n. richieste accesso agli atti pervenute ed evase	2
n. composizioni contestazioni ex art. 12, lett. H), dlgs 139/2005	0
n. verifiche autocertificazioni rese dagli iscritti	1239

DISCIPLINARE - DATI AL 31/12/2021

Dati generali	Numero
n. procedimenti aperti	11
n. procedimenti archiviati	5
n. procedimenti conclusi	3
n. procedimenti aperti e chiusi nell'anno	3
n. procedimenti c/tirocinanti	0
n. censure	0
n. sospensioni (<i>distinte per tipologia di reato: art. 416 bis c.p., art. 416 bis, reati concorsuali, reati tributari</i>)	3
di cui: art. 216 c.3 Regio Decreto 1942/267	0
di cui: art. 48 cp e 10 quater co 2° D.Lgs 74/200	0
n. radiazioni (<i>distinte per tipologia di reato: art. 416 bis c.p., art. 416 bis, reati concorsuali, reati tributari</i>)	0
n. cancellazioni	0
n. sanzioni adottate v/tirocinanti	0



n. ricorsi presentati al Consiglio Nazionale	0
n. ricorsi al Tribunale contro decisioni Consiglio Nazionale	0
Dati relativi alle morosità	
n. iscritti morosi	7
n. procedimenti aperti per morosità	0
n. procedimenti archiviati per morosità	0
n. procedimenti conclusi morosità	0
n. sanzioni irrogate per morosità (<i>specificare tipologia</i>)	0

Non vi sono costi specifici imputabili alla commissione disciplinare.

Contributi iscritti

- Contributo annuale ordinario a carico degli iscritti: euro 470,00 di cui euro 340,00 a favore dell'Ordine ed euro 130,00 a favore del CNDCEC; le somme accertate nel 2021 ammontano ad euro 258.655,00 e quelle riscosse ad euro 256.915,00.
- Quota iscrizione Albo euro 120,00; nel 2021 sono state accertate somme a tale titolo per euro 2.280,00 interamente riscosse.
- Quota iscrizione praticanti euro 150,00; nel 2021 sono state accertate somme a tale titolo per euro 3.600,00 interamente riscosse.
- Diritti segreteria liquidazione parcelle: euro 30,00 più l'1% del compenso; sono state accertate nel 2021 somme per euro 711,98 interamente riscosse.
- Contributi per duplicati tesserini euro 15,00; nel 2021 sono stati accertati e riscossi euro 105,00.
- Contributo per sigillo euro 35,00; nel 2021 sono stati accertati e riscossi euro 255,00.

Crediti verso iscritti

I residui attivi per crediti verso iscritti per il contributo annuale ammontano complessivamente ad euro 3.360,00 di cui euro 940,00 dell'anno 2020 e 2.420,00 euro dell'anno 2021.

Costi sostenuti per sede dell'Ordine

La sede dell'Ordine è utilizzata in forza di un contratto di locazione che ha comportato una spesa complessivamente impegnata per il 2021 per canone di locazione e spese condominiali di euro 32.982,07.



Tramite una apposita convenzione che viene siglata annualmente i servizi di segreteria per lo svolgimento di tutte le attività istituzionali sono affidate alla Fondazione dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, ente di diritto privato nato su iniziativa dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Reggio Emilia.

In base alla Convenzione siglata per il 2021 la Fondazione si è impegnata all'erogazione dei seguenti servizi:

- I. Gestione della contabilità dell'Ordine;
- II. Segretariato per l'apertura della sede al pubblico e servizio telefonico;
- III. Organizzazione delle assemblee degli iscritti;
- IV. Occuparsi dell'offerta formativa per gli iscritti all'ODCEC;
- V. Sviluppo dei contenuti, inserimento dei dati ed aggiornamento del sito Internet dell'Ordine;
- VI. Elaborazioni di circolari su temi di interesse professionale da inviare agli iscritti a mezzo posta elettronica e da rendere disponibili sul sito internet;
- VII. Servizi esterni di consegna documenti a terzi, se richiesto;
- VIII. Gestione dell'Albo e del Registro del Tirocinio, intendendo con ciò tutte le pratiche per la iscrizione e la cancellazione di Dottori Commercialisti e/o di Esperti contabili nella sezione ordinaria e nell'Elenco speciale, le comunicazioni obbligatorie, l'annotazione dell'esito dei provvedimenti disciplinari e la tenuta delle cartelline con la documentazione di ogni iscritto;
- IX. Verifica aggiornamento e revisione dell'Albo, intendendo per revisione la completa analisi di ogni nominativo il controllo dei dati anagrafici e di studio, l'esistenza di eventuali incompatibilità, la presenza in cartellina di tutta la documentazione necessaria e relativa, l'effettivo aggiornamento della scheda delle disponibilità agli incarichi
- X. Gestione amministrativa
- XI. Gestione della corrispondenza e protocollo informatico
- XII. Assistenza alle riunioni Consiliari
- XIII. Organizzazione, gestione e supervisione degli adempimenti in materia di sicurezza del trattamento dei dati personali affidati all'Ordine
- XIV. Assistenza al Responsabile della Prevenzione Anticorruzione e Trasparenza negli adempimenti previsti dalla normativa.
- XV. Assistenza al Responsabile Unico del Procedimento (RUP) nell'ambito delle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture, negli adempimenti previsti dalle vigenti normative.



- XVI. Assistenza al Referente dei Pagamenti negli adempimenti previsti dalla normativa.
- XVII. Assistenza al Coordinatore della Gestione Documentale (CGD), al Responsabile del Servizio di Protocollo Informatico, flussi documentali e archivi (RSP) e al Referente IPA per l'Ordine, negli adempimenti previsti dalla normativa.
- XVIII. Assistenza al Responsabile dell'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti (RASA) negli adempimenti previsti dalla normativa.

Il corrispettivo pattuito per l'attività prestata è stato pari ad euro 61.000 Iva compresa. Relativamente all'attività formativa a favore degli iscritti l'Ordine ha riconosciuto alla Fondazione per l'anno 2021 un contributo pari ad euro 50.000.

La Fondazione svolge la propria attività mediante l'ausilio di n. 4 dipendenti.

Concludiamo invitando i Colleghi ad esprimere le loro eventuali osservazioni, a richiedere i chiarimenti necessari, e successivamente ad approvare il bilancio consuntivo 2021 ed i relativi allegati.

Reggio Emilia, 07/04/2022

Il Tesoriere

Valerio Fantini



Relazione del Collegio dei Revisori al Rendiconto Generale 2021

Egredi Colleghe e Colleghi,

abbiamo esaminato il Rendiconto Generale dell'esercizio 2021 dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Reggio Emilia, approvato dal Consiglio e da questi regolarmente comunicato al Collegio dei Revisori.

Il suddetto Rendiconto Generale 2021 si compone dei seguenti documenti obbligatori:

1. Conto del bilancio - Rendiconto finanziario gestionale;
2. Stato Patrimoniale;
3. Conto Economico;
4. Nota integrativa e Relazione del Tesoriere;

e dei seguenti allegati:

- la situazione amministrativa;
- la Relazione del Presidente.

Il Collegio ha proceduto nel corso del 2021:

- al controllo sulla tenuta della contabilità, al controllo dell'amministrazione e alla vigilanza sull'osservanza delle leggi e norme relative agli Enti Pubblici Istituzionali, effettuando le verifiche periodiche e partecipando alle Assemblee, senza rilevare violazioni degli adempimenti obbligatori;
- alla verifica in ordine alla regolarità della gestione mediante controlli attraverso congrua campionatura.

Il Rendiconto Generale 2021 è stato redatto secondo le norme previste dai "Principi contabili per il bilancio di previsione ed il rendiconto generale degli Enti Pubblici Istituzionali", emanati da apposita Commissione Ministeriale e pubblicati nel novembre 2001, ed alle norme contenute nel "Regolamento di amministrazione e contabilità" approvato dal Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili nella seduta del 10/1/2008, modificato nella seduta del 7/4/2008 e ratificato dall'assemblea degli iscritti del 24 aprile 2008, successivamente modificato il 14/3/2016; per lo Stato Patrimoniale ed il Conto Economico si è fatto inoltre riferimento alle disposizioni del Codice Civile in materia di bilancio.

La Situazione Amministrativa allegata al Rendiconto Generale 2021 e il Rendiconto Finanziario Gestionale presentano un avanzo di amministrazione al 31/12/2021 di euro **378.619,04**.

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

Consistenza cassa a inizio esercizio		364.354,92
RISCOSSIONI		
Riscossioni in c/ competenza	394.311,88	
Riscossioni in c/residui	20.680,00	
Totale Riscossioni		414.991,88
PAGAMENTI		
Pagamenti in c/competenza	318.007,33	
Pagamenti in c/residui	41.124,20	
Totale Pagamenti		359.131,53
Consistenza cassa a fine esercizio		420.215,27
Residui attivi	10.160,00	
Residui passivi	51.756,29	
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE		378.619,04

RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE

ENTRATE		
Titolo I - entrate correnti	276.155,18	
Titolo II - entrate in conto capitale	0,00	
Titolo III - partite di giro	124.026,70	
TOTALE ENTRATE ACCERTATE		400.181,88
USCITE		
Titolo I - uscite correnti	223.141,74	
Titolo II - uscite in conto capitale	0,00	
Titolo III - partite di giro	124.026,70	
TOTALE USCITE IMPEGNATE		347.168,44
Variazioni residui attivi anno precedente		0,00
Variazioni residui passivi anno precedente		5,00
Avanzo di amministrazione anno precedente		325.600,60
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE		378.619,04



L'avanzo di amministrazione 2021 è così suddiviso:

Parte vincolata		
dall'esercizio 2013 per adeguamento locali	1.681,34	
dall'esercizio 2014 per adeguamento locali	15.320,00	
dall'esercizio 2015 per adeguamento locali	15.300,00	
dall'esercizio 2016 per adeguamento locali	15.300,00	
dall'esercizio 2017 per adeguamento locali	15.340,00	
dall'esercizio 2019 per adeguamento locali	15.520,00	
dall'esercizio 2020 per adeguamento locali	15.560,00	
dall'esercizio 2021 per adeguamento locali	7.850,00	
Totale parte vincolata		101.871,34
Disponibile a fine esercizio		276.747,70
Totale avanzo di amministrazione		378.619,04

Lo Stato Patrimoniale ed il Conto Economico si riassumono nei seguenti valori:

STATO PATRIMONIALE

	anno 2021	anno 2020
ATTIVITA'		
Immobilizzazioni	1.626,00	3.254,00
Attivo circolante	435.540,00	394.488,00
Ratei e risconti	0,00	0,00
TOTALE ATTIVITA'	397.742,00	397.742,00
PASSIVITA'		
Patrimonio netto	239.998,00	239.997,00
Fondi per rischi ed oneri	101.871,00	94.021,00
Debiti	51.756,00	63.724,00
Ratei e risconti	0,00	0,00
TOTALE PASSIVITA'	397.742,00	397.742,00

CONTO ECONOMICO

	anno 2021	anno 2020
Valore della produzione	269.057,00	266.038,00
Costi della produzione	230.244,00	240.399,00
differenza valore/costi della produzione	38.813,00	25.639,00
proventi / oneri finanziari	-2.375,00	-2.398,00
proventi / oneri straordinari	7.103,00	2.682,00
risultato prime delle imposte	43.541,00	25.923,00
Imposte dell'esercizio	0,00	0,00
AVANZO / DISAVANZO ECONOMICO	43.541,00	25.923,00

Lo stato patrimoniale e il conto economico presentano a fini comparativi i valori complessivi risultanti dai rendiconti dell'esercizio precedente. Tali documenti sono stati verificati riscontrando l'effettività delle varie componenti economiche e patrimoniali mediante congrui controlli a campione.



Il Consiglio, nella redazione del bilancio, non ha derogato alle norme di legge ai sensi dell'art. 2423 del Codice civile.

Per quanto riguarda i criteri di valutazione adottati dal Consiglio nella redazione dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico si precisa quanto segue:

- le immobilizzazioni immateriali sono state iscritte con il parere positivo del Collegio dei Revisori ed esposte al netto dei fondi di ammortamento;
- le immobilizzazioni materiali sono state iscritte al costo di acquisto;
- gli ammortamenti delle immobilizzazioni materiali sono stati calcolati sulla base della prevedibile vita utile dei medesimi;
- i crediti sono stati iscritti al valore di presunto realizzo, corrispondente al valore nominale degli stessi; il raccordo degli stessi con i residui attivi è stato effettuato in apposito prospetto inserito nella Nota integrativa / Relazione del Tesoriere;
- le disponibilità liquide sono esposte al loro effettivo importo;
- i debiti sono esposti al valore nominale; il raccordo degli stessi con i residui passivi è stato effettuato in apposito prospetto inserito nella Nota integrativa / Relazione del Tesoriere.

Il nostro esame sul Rendiconto Generale 2021 è stato svolto tenendo conto dei nuovi Principi di Revisione degli Enti Pubblici Istituzionali e secondo i Principi di comportamento del Collegio sindacale raccomandati dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili, e in conformità a tali Principi, abbiamo fatto riferimento alle norme di legge che disciplinano il bilancio d'esercizio interpretate e integrate dai corretti principi contabili enunciati dai Consigli Nazionali dei Dottori Commercialisti e dei Ragionieri.

Il rendiconto generale è stato redatto in forma abbreviata come previsto dal punto 9) dei "Principi contabili per il bilancio di previsione ed il rendiconto generale degli Enti Pubblici Istituzionali". Per tale motivo la relazione sulla gestione non è stata redatta in quanto le notizie da essa richieste riguardanti l'andamento della gestione ed i risultati conseguiti sono contenute nella Relazione del Presidente.

Il Collegio, infine, valutata positivamente la regolarità ed economicità della gestione,

attesta

la corrispondenza delle risultanze di bilancio con le scritture contabili e la coerenza degli assestamenti del bilancio di previsione con i dati rendicontati



ed esprime

parere favorevole

all'approvazione del rendiconto generale per l'esercizio 2021.

Reggio Emilia, 14 aprile 2022

Il Collegio dei Revisori

Spaggiari dott.sa Anna Presidente



Canovi dott. Giuliano Revisore effettivo



Moratti dott. Riccardo Revisore effettivo

