

Regolamento per l'utilizzo della sala riunioni presso la sede dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Reggio Emilia

(approvate nella seduta di Consiglio del 09/05/2022)

Premessa

L'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Reggio Emilia compatibilmente con le proprie esigenze, mette a disposizione la sala riunioni ubicata in Reggio Emilia Via Livatino n. 3 a favore degli iscritti all'Ordine stesso, per lo svolgimento di attività di ricerca e studio professionale, previa accettazione e sottoscrizione del presente regolamento.

Utilizzo della sala riunioni

L'utilizzo della sala convegni viene di regola concessa a titolo gratuito, dietro presentazione di domanda redatta su carta libera almeno 30 giorni prima, per eventi di ricerca e studio professionale. Solo in via eccezionale può essere concessa su richiesta di un collega e non per eventi o manifestazioni con un preavviso ridotto a 15 giorni.

La richiesta dovrà essere sottoposta al vaglio del Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti che a proprio insindacabile giudizio potrà accettare o respingere la domanda stessa.

La domanda dovrà contenere:

- 1) il nome e cognome del collega richiedente e lo scopo dell'utilizzo;
- 2) data e orario di svolgimento dell'attività;
- 3) esplicita accettazione del presente regolamento;
- 4) lettera di manleva nei confronti dell'Ordine e dei suoi Consiglieri in merito alla sicurezza e alle conduzioni dei locali.

Il richiedente dovrà provvedere direttamente alle eventuali spese eccezionali per la pulizia dei locali e per l'eventuale intervento di un tecnico nel caso fosse necessaria un'assistenza specifica per l'utilizzo delle apparecchiature audio/video.

Il richiedente potrà ritirare le chiavi della sala previo accordi con la Segreteria e al termine della riunione la sala dovrà essere chiusa e le chiavi verranno restituite alla segreteria dell'Ordine entro le ore 13 del primo giorno lavorativo successivo all'evento, tenendo conto i giorni di apertura della Segreteria.

Le richieste di utilizzo della sala verranno esaminate rispettando l'ordine di arrivo.

In presenza di due o più richieste presentate nello stesso giorno e riguardanti la medesima data, sarà privilegiato il richiedente che per primo ha fatto richiesta.

Il richiedente regolerà gli accessi, limitandoli ai soli partecipanti alla riunione e non superando i limiti previsti dalle norme esistenti al momento della riunione.

La sala sarà agibile durante le ore diurne e nelle ore serali, sino alle ore 23.

Il richiedente si impegnerà, in qualità di responsabile, ad accettare e adottare le linee guida previste dal Ministero della Salute per la ripresa delle attività economiche e sociali che vengono allegare al presente regolamento.

L'Ordine non risponderà, sotto alcun profilo, in caso di furto e/o danneggiamento degli oggetti eventualmente abbandonati dai partecipanti al termine della riunione.

La presentazione della domanda di utilizzo presuppone l'accettazione integrale da parte del richiedente del presente regolamento, relativamente anche alla responsabilità per ogni eventuale danno alla sala e/o alle attrezzature, nonché del regolamento del Ministero della Salute sopra menzionato.