

ANNO 2023

Pubblicazione degli estratti informatici delle delibere assunte dal Consiglio dell'Ordine di Reggio Emilia di cui all'art. 23 del D.Lgs 33/2013 e ssmm. L'aggiornamento è semestrale.

Delibera n. 6 del verbale del 13/02/2023 - Proposta convenzione per servizi di segreteria Ordine/Fondazione

Il Presidente di seduta, Massimo Giaroli, cede la parola al tesoriere Valerio Fantini che illustra la proposta di convenzione da lui elaborata per i servizi di segreteria che si chiede di realizzare alla Fondazione DCEC RE per l'anno 2023. Ha provveduto ad approfondire l'idea di fare la convenzione per tutti gli anni del presente mandato ed ha concluso che sia consigliabile farla annuale, come sempre avvenuto nel passato, in quanto l'Ordine è un ente pubblico.

Tanto premesso il Consiglio con il voto favorevole dei Consiglieri collegati: Bertolani Alberto, Fantini Valerio, Frignani Graziana, Giaroli Massimo, Inoretti Enrica, Iotti Elena, Manfredi Eugenio, Pizzetti Paola, Salvarani Simona, Spadaccini Daniele

delibera

di approvare la convenzione ODCEC RE/ Fondazione DCEC RE per euro 50.000,00 + iva per servizi di segreteria per l'anno 2023.

Delibera n. 6 del verbale del 07/02/2023 - Proposta convenzione con Unipol Rental

Il Presidente di seduta, Massimo Giaroli, cede la parola al tesoriere Valerio Fantini che illustra la proposta di convenzione che Unipol Rental ha presentato, è a costo zero per l'Ordine e prevede quote agevolate per gli iscritti Odcec di Reggio Emilia dell'1,5% rispetto all'importo praticato al mercato dalla stessa Unipol Rental per il noleggio a lungo termine di automezzi. La convenzione ha una durata di 12 mesi dalla data di sottoscrizione. E' un'azienda primaria del settore e ritiene possa essere di interesse per gli iscritti la sottoscrizione di questa convenzione.

Tanto premesso il Consiglio con il voto favorevole dei Consiglieri collegati: Fantini Valerio, Frignani Graziana, Giaroli Massimo, Inoretti Enrica, Iotti Elena, Manfredi Eugenio, Pizzetti Paola, Spadaccini Daniele

delibera

di approvare la convenzione per offrire agli iscritti il noleggio a lungo termine di automezzi con Unipol Rental.

Delibera n. 11 del verbale del 27/03/2023 Open - Proposta convenzione Servizio Assemblea Online

Il Presidente di seduta Massimo Giaroli illustra la proposta di convenzione per il servizio di supporto che Open mette a disposizione degli iscritti sulla sua piattaforma in caso di svolgimento delle Assemblee on line. Grazie alle funzionalità della piattaforma è possibile:

- Recuperare i dati societari direttamente dal Registro delle Imprese;
- Definire congiuntamente la data dell'assemblea con l'ausilio di un calendario condiviso;
- Monitorare con immediatezza il raggiungimento dei quorum costitutivi e deliberative;
- Gestire il processo di delega nel caso uno o più soci non possano partecipare;
- Sfruttare la cooperazione multimediale durante lo svolgimento della riunione, ossia registrare dichiarazioni e condividere documenti;
- Completare agevolmente la fase delle votazioni, ottenendo in tempo reale l'esito e l'archiviazione di queste ultime;
- Ottenere un modello di verbale in base all'ordine del giorno, disponibile per la successiva modifica. Al termine dell'assemblea/CDA, procedere alla fase di controllo finale per la definitiva conferma con la certezza di aver espletato tutti gli adempimenti previsti dalla Legge e dallo Statuto. L'utilizzatore di Verbalizza beneficia della versatilità dello strumento che consente la gestione della riunione sia totalmente online (intera assemblea su Verbalizza) e sia in forma ibrida, appoggiandosi ad eventuali altre piattaforme

online e collegando coloro che sono in presenza. Il servizio viene messo a disposizione dei nostri iscritti con uno sconto del 37% circa.

Tanto premesso il Consiglio con il voto favorevole dei Consiglieri: Bertolani Alberto, Fontana Filippo, Frignani Graziana, Giaroli Massimo, Iotti Elena, Manfredi Eugenio, Pizzetti Paola, Spadaccini Daniele,

delibera

di sottoscrivere la convenzione offerta da Open per il servizio di supporto che Open mette a disposizione degli iscritti sulla sua piattaforma in caso di svolgimento delle Assemblee on line al costo riservato ai nostri iscritti di € 199,00+iva delegando il Presidente Massimo Giaroli alla sua formalizzazione e divulgazione ai Colleghi.

Delibera n. 7 del verbale del 23/05/2023 - Proposta convenzione per attività formativa

Fondazione/Odcec

Il Presidente di seduta, Massimo Giaroli cede la parola al Tesoriere Valerio Fantini il quale fa una panoramica sulle attività formative che normalmente l'Ordine mette a disposizione degli iscritti direttamente o tramite enti formatori. Illustra il POF elaborato dalla Commissione Formazione da realizzare nel corso dell'anno e lo sottopone ai presenti i quali esprimono le loro osservazioni ed esprimono l'apprezzamento al piano presentato. Sulla base del POF presentato ha predisposto la convenzione con un contributo per tale attività di € 40.000,00 da siglare con la Fondazione DCEC di Reggio Emilia per l'anno 2023 che ha reso disponibile ai Consiglieri nel materiale a supporto di questa seduta.

Tanto premesso il Consiglio con il voto favorevole di Bertolani Alberto, Fantini Valerio, Fontana Filippo, Frignani Graziana, Giaroli Massimo, Inoretti Enrica, Iotti Elena, Manfredi Eugenio, Pizzetti Paola, Salvarani Simona, Spadaccini Daniele

delibera

approva la convenzione corredata del POF illustrata delegando il Presidente Massimo Giaroli alla firma del documento stesso.

Delibera n. 5 del verbale del 03/07/2023 - Disdetta servizi conservazione digitale di Bluenext e affidamento incarico a Unimatica – ratifica operato del Presidente

Il Presidente di seduta, Massimo Giaroli, informa che nei mesi scorsi il Tesoriere Valerio Fantini aveva avviato una verifica sul costo dei servizi di conservazione protocollo/fatture passive ed emissione quote in quanto l'attuale fornitore non è più in convenzione con il Consiglio Nazionale. Dalle verifiche è emerso che l'attuale fornitore Bluenext che ora non è più convenzionato con il Nazionale ha costi maggiori rispetto a Unimatica, attualmente in convenzione con il nazionale.

Il Presidente di seduta, Massimo Giaroli, informa che nei mesi scorsi il Tesoriere Valerio Fantini aveva avviato una verifica sul costo dei servizi di conservazione protocollo/fatture passive ed emissione quote in quanto l'attuale fornitore non è più in convenzione con il Consiglio Nazionale. Dalle verifiche è emerso che l'attuale fornitore Bluenext che ora non è più convenzionato con il Nazionale ha costi maggiori rispetto a Unimatica, attualmente in convenzione con il nazionale. SERVIZIO	UNIMATICA (nuovo)	BLUENEXT (attuale)
Canone annuo comprensivo di conservazione a norma per 10 anni dei documenti prodotti e di invio dell'avviso di pagamento tramite PEC agli iscritti, fino a 930 transazioni	€ 660,00 canone annuo pari a € 0,71 a quota	€ 1,50 a quota
Servizio di conservazione a norma decennale dei registri giornalieri di protocollo	€ 0,032 cad.pari a 8 euro annui (stimati 250 registri)	€ 150 annuo

Servizio di conservazione a norma decennale delle fatture elettroniche (ciclo Passivo)	€ 0,01 cad.da pagare dalla ft n. 4001 in su	€ 150 annuo
Per avviare i servizi con il nuovo fornitore ci sono costi una tantum di Start Up (integrazione, formazione, avvio) pari a 440.00 euro. Purtroppo, nonostante le operazioni di verifica avviate dal Tesoriere siano iniziate lo scorso mese di aprile, solo la settimana scorsa è stato possibile avere tutti i preventivi da Unimatica e il contratto in essere con Bluenext ha una disdetta di 6 mesi quindi per poter cambiare il fornitore dal 1° gennaio 2024 si doveva dare disdetta entro il 30/06/2023. Il Presidente Massimo Giaroli, sentiti per le vie brevi il tesoriere Valerio Fantini e il Consigliere referente IT Filippo Fontana, i quali hanno dato parere favorevole al cambio di fornitore viste le condizioni economiche più vantaggiose, ha provveduto ad inviare la disdetta dei contratti in essere con Bluenext e chiede pertanto al Consiglio di ratificare il suo operato. Tanto premesso il Consiglio con il voto favorevole dei Consiglieri collegati Fantini Valerio, Fontana Filippo, Frignani Graziana, Giaroli Massimo, Inoretti Enrica, Iotti Elena, Manfredi Eugenio, Pizzetti Paola, Spadaccini Daniele delibera di ratificare l'operato del Presidente Massimo Giaroli per la disdetta dei contratti in essere con Bluenext e di approvare la sottoscrizione dei contratti con il nuovo fornitore Unimatica delegando il Presidente stesso alla formalizzazione degli stessi.		
Delibera n. 5 del verbale del 17/07/2023 - Proposta di affidamento incarico servizio di pulizia Il Presidente di seduta, Massimo Giaroli, cede la parola al Tesoriere Valerio Fantini, il quale informa che il 31/08/2023 scade il contratto per le pulizie degli uffici di segreteria attualmente affidato alla società La Magica. In considerazione del possibile cambio di sede nei prossimi mesi e della conferma da parte de La Magica delle condizioni economiche attualmente applicate propone di rinnovare il contratto con loro per un anno. Tanto premesso il Consiglio con il voto favorevole dei Consiglieri collegati: Bertolani Alberto, Fantini Valerio, Fontana Filippo, Frignani Graziana, Giaroli Massimo, Inoretti Enrica, Iotti Elena, Manfredi Eugenio, Pizzetti Paola, Salvarani Simona, Spadaccini Daniele delibera di approvare la proposta del Tesoriere Valerio Fantini di rinnovare fino al 31/08/2024 il contratto per il servizio di pulizie degli uffici di segreteria con La Magica.		
Delibera n. 7 del verbale del 17/07/2023 - Proposta affidamento incarico di ufficio stampa Il Presidente di seduta, Massimo Giaroli, illustra la proposta di collaborazione presentata da Vincenzo Cavallarin per il proseguo del servizio di ufficio stampa per l'Ordine. Il contratto con lui è scaduto il 30/06/2023 ma in considerazione del lavoro svolto e della professionalità propone di proseguire il rapporto con lui. La proposta presentata da Cavallarin è in linea con quanto svolto nel passato con l'inserimento in aggiunta della gestione dei social, ha una durata di un anno, dal 1° settembre 2023 al 31 agosto 2024 a un costo di euro 7.500,00 iva compresa + cassa Inpgi. Ritiene importante fissare un incontro con lui per programmare l'attività dei prossimi mesi nel caso in cui affideremo a lui l'incarico. Tanto premesso il Consiglio con il voto favorevole dei Consiglieri collegati Bertolani Alberto, Fantini Valerio, Fontana Filippo, Frignani Graziana, Giaroli Massimo, Inoretti Enrica, Iotti Elena, Manfredi Eugenio, Pizzetti Paola, Spadaccini Daniele delibera di affidare l'incarico di ufficio stampa a Vincenzo Cavallarin per il periodo 1/9/2023 – 31//8/2024 al costo di euro 7.500,00 iva compresa + cassa Inpgi.		
Delibera n. 15 del verbale del 06/11/2023 - Visura - Proposta di rinnovo canone manutenzione software di contabilità		

Il Presidente di seduta Massimo Giaroli cede la parola al Tesoriere Valerio Fantini, il quale sottopone al Consiglio la proposta di rinnovo del canone di manutenzione del software per la tenuta della contabilità dell'Ordine presentato da Visura. Il canone proposto è di euro 1.675,00+iva che tiene in considerazione l'aggiornamento ISTAT rispetto al canone 2023 che era di euro 1.590,00+iva.

Tanto premesso il Consiglio con il voto favorevole dei Consiglieri: Fantini Valerio, Fontana Filippo, Frignani Graziana, Giaroli Massimo, Manfredi Eugenio, Pizzetti Paola

delibera

di rinnovare il contratto di manutenzione del programma di contabilità ISI Sviluppo per l'anno 2023 al costo 1.675,00+iva

Delibera n. 9 del verbale del 20/11/2023 - Proposta convenzione con Open per rilascio supporti di firma digitale

Il Presidente di seduta Massimo Giaroli illustra la proposta di convenzione pervenuta da Open Dot Com per rilascio supporti di firma digitale ai nostri iscritti. La convenzione è la medesima già in essere e viene proposto di rinnovarla per il periodo 01/01/2024 – 31/12/2025. I costi per il rilascio dei supporti di firma digitale sono a carico dei singoli richiedenti, l'Ordine rilascia solo il certificato di ruolo di sua competenza.

Tanto premesso il Consiglio con il voto favorevole dei Consiglieri: Fantini Valerio, Fontana Filippo, Frignani Graziana, Giaroli Massimo, Inoretti Enrica, Iotti Elena, Manfredi Eugenio, Pizzetti Paola, Spadaccini Daniele, Salvarani Simona

delibera

di approvare la convenzione per rilascio supporti di firma ai nostri iscritti illustrata dal Presidente Massimo Giaroli chiedendo di ridurre la durata a un anno ma delegandolo sin da ora alla formalizzazione della stessa anche qualora la variazione di durata non fosse accolta.