



**ORDINE  
DEI DOTTORI COMMERCIALISTI  
E DEGLI ESPERTI CONTABILI**  
di Reggio Emilia

# Preventivo 2026

## PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE 2026

Capitolo codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2025	Previsioni di competenza per l'anno 2025	PREVISIONI ASSESTATE	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2026	Previsioni di cassa per l'anno 2026
<b>PARTE I - ENTRATE</b>							
	<i>Avanzo di amministrazione presunto</i>					€ 260.858,11	
	<i>Fondo iniziale di cassa presunto</i>						€ 274.431,02
1	<b>TITOLO I - ENTRATE CORRENTI</b>						
1.1	<b>ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI</b>						
1.1.1	<i>Contributo annuale</i>	€ 1.200,00	€ 216.610,00	€ 216.610,00	-€ 390,00	€ 216.220,00	€ 215.620,00
1.1.2	<i>Tassa prima iscrizione Albo</i>	€ -	€ 1.320,00	€ 1.320,00	-€ 600,00	€ 720,00	€ 720,00
1.1.3	<i>Tassa prima iscrizione Praticanti</i>	€ -	€ 1.575,00	€ 1.575,00	-€ 450,00	€ 1.125,00	€ 1.125,00
	<b>TOTALE ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI</b>	€ 1.200,00	€ 219.505,00	€ 219.505,00	-€ 1.440,00	€ 218.065,00	€ 217.465,00
1.2	<b>ENTRATE PER INIZIATIVE CULTURALI ED AGGIORNAMENTI PROFESSIONALI</b>						
1.2.1	<i>Contributi a corsi universitari, di aggiornamento, ecc.</i>	€ -	€ 4.000,00	€ 4.000,00	€ -	€ 4.000,00	€ 4.000,00
1.2.2	<i>Proventi da corsi</i>	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	<b>TOTALE ENTRATE PER INIZIATIVE CULTURALI ED AGGIORNAMENTI PROFESSIONALI</b>	€ -	€ 4.000,00	€ 4.000,00	€ -	€ 4.000,00	€ 4.000,00
1.3	<b>QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI</b>						
1.3.1	<i>Rimborso spese di segreteria</i>	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
1.3.2	<i>Proventi liquidazione Parcelle</i>	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
1.3.3	<i>Proventi rilascio certificati</i>	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
1.3.5	<i>Rimborso spese tesserini, smart card e business key</i>	€ -	€ 60,00	€ 60,00	€ -	€ 60,00	€ 60,00
1.3.6	<i>Sanzioni ritardati pagamenti</i>	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
1.3.7	<i>Contributo sigillo</i>	€ -	€ 400,00	€ 400,00	€ -	€ 400,00	€ 400,00
	<b>TOTALE QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI</b>	€ -	€ 460,00	€ 460,00	€ -	€ 460,00	€ 460,00
1.6	<b>TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DI COMUNI E PROVINCE</b>						
1.6.2	<i>Contributi Enti vari</i>	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	<b>TOTALE TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DI ALTRI ENTI PUBBLICI E PRIVATI</b>	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
1.7	<b>TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DI ALTRI ENTI PUBBLICI E PRIVATI</b>						
1.7.1	<i>Rimborso da altri Ordini</i>	€ -	€ -	€ -	€ -		€ -
1.7.2	<i>Trasferimenti correnti da CNDCEC iscritti</i>	€ -	€ 15.880,00	€ 15.880,00	€ -	€ 15.880,00	€ 15.880,00
1.7.3	<i>Trasferimenti correnti da CNDCEC DPO</i>	€ -	€ 1.500,00	€ 1.500,00	€ -	€ 1.500,00	€ 1.500,00
1.7.4	<i>Trasferimenti correnti da CNDCEC Formazione</i>	€ -	€ -	€ -	€ -		€ -
	<b>TOTALE TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DI ALTRI ENTI PUBBLICI E PRIVATI</b>	€ -	€ 17.380,00	€ 17.380,00	€ -	€ 17.380,00	€ 17.380,00
1.9	<b>REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI</b>						
1.9.1	<i>Interessi attivi su depositi e conti correnti</i>	€ 500,00	€ 1.500,00	€ 1.500,00	€ -	€ 1.500,00	€ 1.500,00
	<b>TOTALE REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI</b>	€ 500,00	€ 1.500,00	€ 1.500,00	€ -	€ 1.500,00	€ 1.500,00

## PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE 2026

Capitolo codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2025	Previsioni di competenza per l'anno 2025	PREVISIONI ASSESTATE	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2026	Previsioni di cassa per l'anno 2026
1.10	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI						
1.10.1	<i>Recuperi e rimborsi</i>	€ 454,97	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
1.10.2	<i>Proventi rimborsi spese</i>	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
1.10.3	<i>Altre entrate per compensazioni uscite</i>	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	<b>TOTALE POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI</b>	€ 454,97	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
1.11	ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI						
1.11.1	<i>Rimborso CNDCEC per viaggio e conferenza annuale</i>	€ 500,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ -	€ 1.000,00	€ 1.000,00
	<b>TOTALE ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI</b>	€ 500,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ -	€ 1.000,00	€ 1.000,00
	<b>TOTALE TITOLO I - ENTRATE CORRENTI</b>	€ 2.654,97	€ 243.845,00	€ 243.845,00	-€ 1.440,00	€ 242.405,00	€ 241.805,00
	<b>TITOLO II - CONTO CAPITALE</b>						
2							
2.9	ASSUNZIONE DI MUTUI						
2.9.1	<i>Accensione mutuo</i>		€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	<b>TOTALE ENTRATE CONTO CAPITALE</b>		€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	<b>TOTALE TITOLO II - CONTO CAPITALE</b>				€ -	€ -	€ -
3							
3.1	<b>TITOLO III - PARTITE DI GIRO</b>						
	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO						
3.1.3	<i>Ritenute Fiscali Autonomi</i>	€ -	€ 500,00	€ 500,00	€ -	€ 500,00	€ 500,00
3.1.4	<i>Ritenute diverse</i>	€ -		€ -	€ -		€ -
3.1.7	<i>Trattenute a favore di terzi</i>	€ -	€ 100,00	€ 100,00	€ -	€ 100,00	€ 100,00
3.1.8	<i>Rimborso somme conto terzi</i>	€ -	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ -	€ 1.000,00	€ 1.000,00
3.1.9	<i>Quote del consiglio nazionale</i>	€ 600,00	€ 116.550,00	€ 116.550,00	-€ 750,00	€ 115.800,00	€ 115.800,00
3.1.10	<i>Rimborso spese sigilli</i>	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	
3.1.11	<i>Cintributi raccolti per terzi</i>	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	
3.1.13	<i>IVA Split Payment</i>	€ -	€ 27.310,00	€ 27.310,00	€ 2.264,00	€ 29.574,00	€ 29.574,00
	<b>TOTALE ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO</b>	€ 600,00	€ 145.460,00	€ 145.460,00	€ 1.514,00	€ 146.974,00	€ 146.974,00
	<b>TOTALE TITOLO III - PARTITE DI GIRO</b>	€ 600,00	€ 145.460,00	€ 145.460,00	€ 1.514,00	€ 146.974,00	€ 146.974,00
	<i>Riepilogo Complessivo dei Titoli</i>						
	<b>Totale</b>	€ 3.254,97	€ 389.305,00	€ 389.305,00	€ 74,00	€ 389.379,00	€ 388.779,00
	<b>TOTALE ENTRATE COMPLESSIVE</b>	€ 3.254,97	€ 389.305,00	€ 389.305,00	€ 74,00	€ 389.379,00	€ 388.779,00
	Utilizzo avanzi di amministrazione in C/capitale	€ -	€ 32.200,00	€ 32.200,00	-€ 15.000,00	€ 17.200,00	€ 17.200,00
	<b>TOTALE GENERALE</b>	€ 3.254,97	€ 421.505,00	€ 421.505,00	-€ 14.926,00	€ 406.579,00	€ 405.979,00

## PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE 2026

Capitolo codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2025	Previsioni di competenza per l'anno 2025	PREVISIONI ASSESTATE	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2026	Previsioni di cassa per l'anno 2026
<b>PARTE II - SPESE</b>							
1	TITOLO I - USCITE CORRENTI						
1.1	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE						
1.1.1	<i>rimborsi ai Consiglieri</i>	€ -	€ 4.000,00	€ 4.000,00	€ -	€ 4.000,00	€ 4.000,00
1.1.2	<i>Assicurazioni Consiglieri</i>	€ -	€ 2.000,00	€ 2.000,00	€ -	€ 2.000,00	€ 2.000,00
1.1.4	<i>Spese assemblee</i>	€ 2.903,60	€ 5.000,00	€ 5.000,00	€ 1.000,00	€ 6.000,00	€ 6.000,00
1.1.4	<i>CPO</i>	€ -	€ 4.000,00	€ 4.000,00	€ -	€ 4.000,00	€ 4.000,00
<b>TOTALE USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE</b>		€ 2.903,60	€ 15.000,00	€ 15.000,00	€ 1.000,00	€ 16.000,00	€ 16.000,00
1.3	USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI						
1.3.1	<i>Acquisti libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni</i>	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
1.3.4	<i>Spese di rappresentanza</i>	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
<b>TOTALE USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI</b>		€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
1.4	USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI						
1.4.1	<i>Affitto</i>	€ -	€ 9.000,00	€ 9.000,00	-€ 2.800,00	€ 6.200,00	€ 6.200,00
1.4.2	<i>Servizi di pulizia</i>	€ 256,00	€ 4.500,00	€ 4.500,00	€ -	€ 4.500,00	€ 4.500,00
1.4.3	<i>Servizi telefonici</i>	€ 337,82	€ 6.000,00	€ 6.000,00	-€ 3.600,00	€ 2.400,00	€ 2.400,00
1.4.4	<i>Servizi fornitura energia</i>	€ 776,46	€ 5.000,00	€ 5.000,00	-€ 1.600,00	€ 3.400,00	€ 3.400,00
1.4.5	<i>Servizi postali</i>	€ -	€ 500,00	€ 500,00	€ -	€ 500,00	€ 500,00
1.4.6	<i>Cancelleria e stampati</i>	€ -	€ 1.500,00	€ 1.500,00	-€ 500,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00
1.4.8	<i>Spese per servizi di segreteria</i>	€ -	€ 61.000,00	€ 61.000,00	€ -	€ 61.000,00	€ 61.000,00
1.4.9	<i>Spese per servizi informatici</i>	€ -	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ -	€ 1.000,00	€ 1.000,00
1.4.10	<i>Premi di assicurazione</i>	€ -	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ -	€ 1.000,00	€ 1.000,00
1.4.12	<i>Manutenzioni/riparazioni macch/mobili ufficio</i>	€ -	€ 500,00	€ 500,00	€ -	€ 500,00	€ 500,00
1.4.13	<i>Spese generali amministrative</i>	€ -	€ 200,00	€ 200,00	€ -	€ 200,00	€ 200,00
1.4.14	<i>Consulenze tecniche</i>	€ -	€ 2.000,00	€ 2.000,00	€ -	€ 2.000,00	€ 2.000,00
1.4.15	<i>Spese per realizzazione convegni</i>	€ -	€ 27.000,00	€ 27.000,00	€ 3.000,00	€ 30.000,00	€ 30.000,00
1.4.16	<i>Consulenze legali</i>	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
1.4.17	<i>Canoni annuali manut. E aggiornam. software</i>	€ -	€ 14.000,00	€ 13.600,00	€ 900,00	€ 14.500,00	€ 14.500,00
1.4.18	<i>Spese condominiali capannone 17</i>	€ 1.400,00	€ 9.000,00	€ 9.000,00	€ 3.000,00	€ 12.000,00	€ 12.000,00
<b>TOTALE USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI</b>		€ 2.770,28	€ 142.200,00	€ 141.800,00	-€ 1.600,00	€ 140.200,00	€ 140.200,00
1.5	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI						
1.5.1	<i>Spese per la tutela e la promoz. della profess.</i>	€ 950,00	€ 21.000,00	€ 21.000,00	€ -	€ 21.000,00	€ 21.000,00
1.5.2	<i>Spese sigillo</i>	€ -	€ 400,00	€ 400,00	€ -	€ 400,00	€ 400,00
1.5.3	<i>Spese tesserino smart card e business key</i>	€ -	€ 500,00	€ 900,00	€ 300,00	€ 1.200,00	€ 1.200,00

## PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE 2026

Capitolo codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2025	Previsioni di competenza per l'anno 2025	PREVISIONI ASSESTATE	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2026	Previsioni di cassa per l'anno 2026
1.5.4	Progetto "Giustizia" - Tribunale di Reggio Emilia	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	<b>TOTALE USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI</b>	€ 950,00	€ 21.900,00	€ 22.300,00	€ 300,00	€ 22.600,00	€ 22.600,00
1.6	TRASFERIMENTI PASSIVI						
1.6.1	Fondazione Dottori Commercialisti Esperti Contabili Reggio Emilia	€ -	€ 40.000,00	€ 40.000,00	€ -	€ 40.000,00	€ 40.000,00
1.6.6	Spesa per Coordina. Prov.le Ordini e Collegi e Coord. Reg.le	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
1.6.8	Contributi ad associazioni sindacali per eventi formativi	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
1.6.9	Contributo ad associazione COMMUNITAS ONLUS	€ -	€ -	€ -	€ 100,00	€ 100,00	€ 100,00
1.6.10	Fondazione Giustizia	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
1.6.11	Sottoscrizione albo benemeriti Fondazione IRDEC	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
1.6.12	Contributo OCC Interprovinciale	€ -	€ 3.000,00	€ 3.000,00	€ -	€ 3.000,00	€ 3.000,00
	<b>TOTALE TRASFERIMENTI PASSIVI</b>	€ -	€ 43.000,00	€ 43.000,00	€ 100,00	€ 43.100,00	€ 43.100,00
1.7	ONERI FINANZIARI						
1.7.1	Spese e commissioni bancarie	€ 115,00	€ 2.000,00	€ 2.000,00	-€ 500,00	€ 1.500,00	€ 1.500,00
1.7.4	Interessi passivi su mutuo		€ 8.700,00	€ 8.700,00	-€ 500,00	€ 8.200,00	€ 8.200,00
	<b>TOTALE ONERI FINANZIARI</b>	€ 115,00	€ 10.700,00	€ 10.700,00	-€ 1.000,00	€ 9.700,00	€ 9.700,00
1.8	ONERI TRIBUTARI						
1.8.1	Imposte, tasse, ecc.	€ 453,00	€ 5.000,00	€ 5.000,00	€ 500,00	€ 5.500,00	€ 5.500,00
	<b>TOTALE ONERI TRIBUTARI</b>	€ 453,00	€ 5.000,00	€ 5.000,00	€ 500,00	€ 5.500,00	€ 5.500,00
1.9	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI			€ -			
1.9.6	Restituzione quota iscritti	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
1.9.1	Rimborsi vari	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	<b>TOTALE POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI</b>	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
1.10	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI						
1.10.1	Fondo di riserva max 3%	€ -	€ 6.045,00	€ 6.045,00	-€ 740,00	€ 5.305,00	€ 5.305,00
	<b>TOTALE USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI</b>	€ -	€ 6.045,00	€ 6.045,00	-€ 740,00	€ 5.305,00	€ 5.305,00
	<b>TOTALE TITOLO I - USCITE CORRENTI</b>	€ 7.191,88	€ 243.845,00	€ 243.845,00	-€ 1.440,00	€ 242.405,00	€ 242.405,00
2	ACQUISIZIONE DI BENI DI USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIATI						
2.1.1	Acquisto immobili						
	Immobile sede		€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	<b>TOTALE ACQUISTO IMMOBILI</b>	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
2	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE						

## PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE 2026

Capitolo codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2025	Previsioni di competenza per l'anno 2025	PREVISIONI ASSESTATE	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2026	Previsioni di cassa per l'anno 2026
2.2	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE						
2.2.2	Acquisto macchine Ufficio	€ -	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ -	€ 1.000,00	€ 1.000,00
2.2.3	Arredi	€ -	€ 15.000,00	€ 15.000,00	-€ 10.000,00	€ 5.000,00	€ 5.000,00
2.2.7	Software	€ -	€ -	€ -	€ -		
2.2.8	Spese allestimento locali	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
2.2.9	Ristrutturazione immobile di terzi	€ -	€ 5.000,00	€ 5.000,00	-€ 5.000,00	€ -	€ -
	<b>TOTALE ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE</b>	€ -	€ 21.000,00	€ 21.000,00	-€ 15.000,00	€ 6.000,00	€ 6.000,00
2.6	RIMBORSI DI MUTUI						
2.6.1	Rimborso rate mutui	€ -	€ 11.200,00	€ 11.200,00	€ -	€ 11.200,00	€ 11.200,00
	<b>TOTALE ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE</b>	€ -	€ 11.200,00	€ 11.200,00	€ -	€ 11.200,00	€ 11.200,00
	<b>TOTALE TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE</b>	€ -	€ 32.200,00	€ 32.200,00	-€ 15.000,00	€ 17.200,00	€ 17.200,00
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO						
3.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO						
3.1.3	Ritenute Fiscali Autonomi	€ -	€ 500,00	€ 500,00	€ -	€ 500,00	€ 500,00
3.1.4	Ritenute diverse	€ 800,00		€ -	€ -		€ -
3.1.7	Trattenute a favore di terzi	€ -	€ 100,00	€ 100,00	€ -	€ 100,00	€ 100,00
3.1.8	Somme pagate per conto terzi	€ -	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ -	€ 1.000,00	€ 1.000,00
3.1.9.	Quote al Consiglio Nazionale	€ 1.580,00	€ 116.550,00	€ 116.550,00	-€ 750,00	€ 115.800,00	€ 115.800,00
3.1.10	Anticipazione spese sigilli	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
3.1.11	Contributi versati a favore di terzi	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
3.1.12	IVA Split Payment	€ 7.256,00	€ 27.310,00	€ 27.310,00	€ 2.264,00	€ 29.574,00	€ 29.574,00
	<b>TOTALE USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO</b>	€ 9.636,00	€ 145.460,00	€ 145.460,00	€ 1.514,00	€ 146.974,00	€ 146.974,00
	<b>TOTALE TITOLO III - PARTITE DI GIRO</b>	€ 9.636,00	€ 145.460,00	€ 145.460,00	€ 1.514,00	€ 146.974,00	€ 146.974,00
	<i>Riepilogo Complessivo dei Titoli</i>						
	<b>Totale</b>	€ 16.827,88	€ 421.505,00	€ 421.505,00	-€ 14.926,00	€ 406.579,00	€ 406.579,00
	<b>TOTALE USCITE COMPLESSIVE</b>	€ 16.827,88	€ 421.505,00	€ 421.505,00	-€ 14.926,00	€ 406.579,00	€ 406.579,00
	<b>TOTALE GENERALE</b>	€ 16.827,88	€ 421.505,00	€ 421.505,00	-€ 14.926,00	€ 406.579,00	€ 406.579,00

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA - importi in euro				
ENTRATE	2026	2026	2025	2025
	COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA
- Entrate contributive a carico degli iscritti	218.065,00	217.465,00	219.505,00	218.865,00
- Entrate per iniziative culturali ed aggiornamenti professionali	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
- Quote di partecipazione degli iscritti all'onere di particolari gestioni	460,00	460,00	460,00	460,00
- Trasferimenti correnti da parte di altri enti pubblici e privati	17.380,00	17.380,00	17.380,00	17.380,00
- Redditi e proventi patrimoniali	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
- Poste correttive compens. di uscite correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
- Entrate non classificabili in altre voci	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
A) Totale entrate correnti	242.405,00	241.805,00	243.845,00	243.205,00
- Entrate per l'alienazione di beni patrimoniali e la riscossione di crediti				
- Entrate derivanti da trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
- Accensione di prestiti (F)	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Totale entrate c/capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
C) Entrate per gestioni speciali	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Entrate per partite di giro	146.974,00	146.974,00	145.460,00	145.160,00
( A+B+C+D) Totale entrate	389.379,00	388.779,00	389.305,00	388.365,00
E) Utilizzo dell'avanzo di amministrazione iniziale	17.200,00	17.200,00	32.200,00	32.200,00
Avanzo / Disavanzo di cassa presunto nell'anno		0,00		0,00
Totali a pareggio	406.579,00	405.979,00	421.505,00	420.565,00

USCITE	2026	2026	2025	2025
	COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA
- Uscite per gli Organi dell'Ente	16.000,00	16.000,00	15.000,00	15.000,00
- Uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi	0,00	0,00	0,00	0,00
- Uscite per funzionamento uffici	140.200,00	140.200,00	142.200,00	142.200,00
- Uscite per prestazioni istituzionali	22.600,00	22.600,00	21.900,00	21.900,00
- Trasferimenti passivi	43.100,00	43.100,00	43.000,00	43.000,00
- Oneri finanziari	9.700,00	9.700,00	10.700,00	10.700,00
- Oneri tributari	5.500,00	5.500,00	5.000,00	5.000,00
- Poste correttive e compensative di entrate correnti				
-Uscite non classificabili in altre voci	5.305,00	5.305,00	6.045,00	6.045,00
- Uscite per contributi				
A1) Totale uscite correnti	242.405,00	242.405,00	243.845,00	243.845,00
- Investimenti	17.200,00	17.200,00	32.200,00	32.200,00
B1) Totale uscite c/c capitale	17.200,00	17.200,00	32.200,00	32.200,00
C1) Uscite per partite di giro	146.974,00	146.974,00	145.460,00	145.460,00
( A1+B1+C1) Totale uscite	406.579,00	406.579,00	421.505,00	421.505,00
E1) Avanzo di amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
E2) Copertura del disavanzo di amministrazione iniziale	0,00	0,00	0,00	0,00
Totali a pareggio	406.579,00	406.579,00	421.505,00	421.505,00

RISULTATI DIFFERENZIALI	2026	2026	2025	2025
	COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA
Saldo di parte corrente (A-A1)	0,00	-600,00	0,00	-640,00
Situazione finanziaria (A-A1-Quote in c/cap.debiti finanziari in scadenza)	0,00	-600,00	0,00	-640,00
( B - B1) Saldo movimenti in c/capitale	-17.200,00	-17.200,00	-32.200,00	-32.200,00
( A+B-F) - (A1 + B1) Indebitamento/Accreditamento netto	-17.200,00	-17.800,00	-32.200,00	-32.840,00
( A+B) - (A1 + B1) Saldo netto da finanziare/impiegare	-17.200,00	-17.800,00	-32.200,00	-32.840,00
( A+B+C+D) - ( A1+B1+C1+D1) Saldo complessivo	-17.200,00	-17.800,00	-32.200,00	-33.140,00

**TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO  
AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025**

Fondo cassa iniziale	258.517,86
+ Residui attivi iniziali	129,00
- Residui passivi iniziali	- 13.645,64
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione iniziale	245.001,22
+ Entrate già accertate nell'esercizio	378.710,82
- Uscite già impegnate nell'esercizio	- 258.491,09
+/- Variazioni dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio	-
-/+ Variazioni dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio	-
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione alla data di redazione del bilancio	365.220,95
+ Entrate presunte per il restante periodo	2.000,00
- Uscite presunte per il restante periodo	- 106.362,84
+/- Variazioni dei residui attivi, presunte per il restante periodo	-
-/+ Variazioni dei residui passivi, presunte per il restante periodo	-
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione presunto al 31/12/2025	<b>260.858,11</b>

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio 2025 risulta così prevista:	
<b>Parte vincolata</b>	
al Trattamento di fine rapporto	
ai Fondi per rischi ed oneri	
al Fondo adeguamento locali	
al Fondo svalutazione crediti	
Totale parte vincolata	-
<b>Parte disponibile</b>	<b>260.858,11</b>
Di cui si prevede l'utilizzo nel bilancio di previsione 2026	-
per spese in conto capitale	- 17.200,00
Parte di cui non si prevede l'utilizzazione nell'esercizio 2026	243.658,11
Totale	<b>243.658,11</b>
<b>Totale Risultato di amministrazione presunto 31/12/2025 al netto utilizzo in preventivo</b>	<b>243.658,11</b>

**PREVENTIVO ECONOMICO ANNO 2026**

		<b>2026</b>	<b>2025</b>
<b>A) VALORE DELLA PRODUZIONE</b>			
1	Ricavi delle vendite e delle prestazioni	218.065	219.505
2	Variazione delle rimanenze		
5	Altri ricavi e proventi	24.340	24.340
	<b>Totale Valore della produzione (A)</b>	<b>242.405</b>	<b>243.845</b>
<b>B) COSTI DELLA PRODUZIONE</b>			
7	Per servizi	160.200	157.100
8	Godimento beni di terzi	6.200	9.000
9	Per il personale		
	a) salari e stipendi		
	b) oneri sociali		
	c) trattamento di fine rapporto		
10	Ammortamenti e svalutazioni		
	a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali **	-	
	b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali **	30.608	30.608
12	accantonamenti per rischi		
13	accantonamento ai fondi per oneri	5.305	6.045
14	Oneri diversi di gestione	61.000	61.000
	<b>Totale costi della produzione (B)</b>	<b>263.313</b>	<b>263.753</b>
	<b>Differenza tra valore e costi della produzione (A-B)</b>	<b>- 20.908</b>	<b>- 19.908</b>



**ORDINE  
DEI DOTTORI COMMERCIALISTI  
E DEGLI ESPERTI CONTABILI  
di Reggio Emilia**

C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI			
16	Altri proventi finanziari		
	d) proventi diversi dai precedenti	-	-
17	Interessi e altri oneri finanziari		
	interessi passivi e oneri finanziari	9.700	10.700
	<b>Totale (16-17)</b>	<b>9.700</b>	<b>10.700</b>
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIV.FINANZIARIE			
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI			
20	Proventi straordinari		
	plusvalenze		
21	Oneri straordinari		
	c) sopravvenienze passive		
	<b>Totale (20-21)</b>		
	<b>Risultato prima delle imposte (A-B+-C+-D+-E)</b>	<b>- 30.608</b>	<b>- 30.608</b>
22	Imposte dell'esercizio	-	-
23	<b>Utile (-Perdita) dell'esercizio</b>	<b>- 30.608</b>	<b>- 30.608</b>

QUOTA INTERA					€ 450,00					
			di cui			Quota Cndcec		Quota Odcec RE		
TIPOLOGIA	CONTRIBUTI ISCRITTI	tot. N.	>36 a	<36a	importo	importo	totale	importo	totale	totale complessivo
Iscritti Albo										
ultimi 5 anni	iscritti 2026 ipotesi	5		5	€ 50,00	€ 50,00	€ 250,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 250,00
					€ 150,00	€ 150,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	iscritti anno 2025	4		4	€ 50,00	€ 50,00	€ 200,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 200,00
			0		€ 150,00	€ 150,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	iscritti anno 2024	15		10	€ 80,00	€ 50,00	€ 500,00	€ 30,00	€ 300,00	€ 800,00
			5		€ 180,00	€ 150,00	€ 750,00	€ 30,00	€ 150,00	€ 900,00
	iscritti anno 2023	21		15	€ 130,00	€ 50,00	€ 750,00	€ 80,00	€ 1.200,00	€ 1.950,00
			6		€ 230,00	€ 150,00	€ 900,00	€ 80,00	€ 480,00	€ 1.380,00
	iscritti anno 2022	20		20	€ 180,00	€ 50,00	€ 1.000,00	€ 130,00	€ 2.600,00	€ 3.600,00
					€ 280,00	€ 150,00	€ 0,00	€ 130,00	€ 0,00	€ 0,00
Elenco Spec.	iscritti anzianità piena con <40a	103		30	€ 200,00	€ 50,00	€ 1.500,00	€ 150,00	€ 4.500,00	€ 6.000,00
			73		€ 300,00	€ 150,00	€ 10.950,00	€ 150,00	€ 10.950,00	€ 21.900,00
	altri	631		0	€ 350,00	€ 50,00	€ 0,00	€ 300,00	€ 0,00	€ 0,00
			631		€ 450,00	€ 150,00	€ 94.650,00	€ 300,00	€ 189.300,00	€ 283.950,00
	TOTALE	799	715	84			€ 111.450,00		€ 209.480,00	€ 320.930,00
		8		0	€ 105,00	€ 50,00	€ 0,00	€ 55,00	€ 0,00	€ 0,00
STP			8		€ 205,00	€ 150,00	€ 1.200,00	€ 55,00	€ 440,00	€ 1.640,00
	STP (iscritte al 15/10/2025)	21			€ 450,00	€ 150,00	€ 3.150,00	€ 300,00	€ 6.300,00	€ 9.450,00
TOTALE QUOTE ALBO+EL.SPECIALE							€ 115.800,00		€ 216.220,00	€ 332.020,00
Iscritti 2025		n.			tassa					
	quota iscrizione Albo/El.Speciale	5			€ 120,00					€ 600,00
	quota iscrizione STP	1			€ 120,00					€ 120,00
	contributo sigillo	10			€ 40,00					€ 400,00
	richiesta duplicato tesserino	4			€ 15,00					€ 60,00
TOTALE NUOVE ISCRIZIONI Albo + El.Speciale + STP										€ 1.180,00
Tirocinanti										
Iscritti 2025		n.			tassa					
	nuove iscrizioni	7			€ 150,00					€ 1.050,00
	trasferimento da altro Ordine	1			€ 75,00					€ 75,00
	TOTALE NUOVE ISCRIZIONI Tirocinio									€ 1.125,00

# **ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI REGGIO EMILIA**

## **PIANTA ORGANICA DEL PERSONALE**

(art. 6 comma 2 lett.c del Regolamento di contabilità e amministrazione)

A norma di regolamento si segnala che l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili non è subentrato, ai sensi del Dlgs 139/2005, in alcun rapporto di lavoro in corso facente capo ai soppressi Ordine dei Dottori Commercialisti di Reggio Emilia e Collegio dei Ragionieri e Periti Commerciali di Reggio Emilia.

Pertanto attualmente l'Ordine non ha dipendenti.

Il precedente Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti in data 22 Ottobre 2004 aveva deliberato di dotarsi di due unità organico di personale dipendente a tempo parziale individuate nelle qualifiche funzionali A2 e B2, profilo professionale impiegati, che avrebbero costituito la dotazione organica complessiva dell'ente.

La delibera era stata sottoposta alla definitiva approvazione del Consiglio Nazionale, come previsto dall'art. 1 comma 4 del DPR 25 luglio 1997 n. 404.

Il Consiglio Nazionale ha poi fornito la sua approvazione con delibera del 12 Gennaio 2005.

Il precedente Collegio dei Ragionieri e Periti Commerciali non aveva adottato alcuna delibera inerente il personale.

L'attuale dotazione organica pertanto, sempre in attuazione del Dlgs. 139/2005 che prevede la successione in tutti i rapporti giuridici, resta fissata come da delibera citata.

Attualmente il Consiglio non ha deliberato di procedere con assunzioni, pertanto il Bilancio di previsione 2026 sottoposto all'approvazione dell'Assemblea non ha alcuna previsione di spesa per il personale.

## **RELAZIONE DEL TESORIERE AL BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2026**

### **PREMESSA**

A norma del D.lgs 139/2005, istitutivo dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, il Consiglio sottopone all'esame e all'approvazione dell'Assemblea il bilancio preventivo 2026.

L'Ordine è un Ente pubblico non economico di natura associativa, soggetto agli obblighi di contabilità pubblica previsti per gli Enti pubblici istituzionali. In virtù di ciò ha adottato la contabilità finanziaria in parallelo alla contabilità economico/patrimoniale, come previsto e indicato dalle norme vigenti e confermato dalle circolari della Ragioneria Generale dello Stato.

In materia di contabilità degli Enti pubblici istituzionali è intervenuto anche il D.P.R. 97/2003.

La contabilità adottata applica i "Principi contabili per il bilancio di previsione ed il rendiconto generale degli Enti Pubblici Istituzionali" emanati dall'apposita Commissione Ministeriale e pubblicati nel novembre 2001.

È stato adottato un "Regolamento di amministrazione e contabilità" approvato dal Consiglio dell'Ordine nella seduta del 14 marzo 2016 per disciplinare le procedure amministrative e i documenti di bilancio.

Il Regolamento è stato redatto ricalcando lo schema "standard" predisposto per gli Ordini locali di piccole dimensioni su incarico del Consiglio Nazionale dei soppressi Ordini dei Dottori Commercialisti, la cui versione definitiva, verificata dalla Ragioneria Generale dello Stato, è stata approvata nel febbraio 2003 ed è stato poi adeguato alle disposizioni del D.lgs 139/2005, che ha previsto l'unificazione degli Ordini dei Dottori Commercialisti e dei Collegi dei Ragionieri e Periti Commerciali, negli Ordini dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili.

I documenti di previsione per l'anno 2026 sono stati redatti in ottemperanza a tale regolamento.

### **BILANCIO IN FORMA ABBREVIATA**

Il nostro Ordine si è avvalso della facoltà di predisporre il bilancio in forma abbreviata, come previsto al capitolo 9) dei principi contabili, non avendo superato negli ultimi due esercizi almeno due dei parametri indicati.

Il bilancio di previsione in forma abbreviata si compone dei seguenti documenti:

a) preventivo finanziario gestionale di competenza finanziaria e di cassa;

- b) quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;
- c) preventivo economico in forma abbreviata;
- d) tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2024;
- e) relazione programmatica.

A norma di regolamento il bilancio di previsione è accompagnato dalla pianta organica del personale.

#### **BILANCIO PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE**

Il preventivo mette in evidenza i Residui presunti alla fine dell'esercizio 2025, le previsioni iniziali di competenza 2025, le previsioni assestate al 29/10/2025 nonché le previsioni di competenza 2026 e le variazioni rispetto alle assestate 2025.

Le previsioni di cassa sono indicate, ma hanno ovviamente un'importanza inferiore a quelle precedenti riferendosi solo alle movimentazioni finanziarie.

Le previsioni assestate al 29/10/2025 sono il frutto delle previsioni iniziali, così come risultanti dal bilancio di previsione approvato dall'assemblea del 26 novembre 2024.

#### **Avanzo di amministrazione iniziale presunto 260.858,11**

L'avanzo di amministrazione in sede di bilancio preventivo è indicato in misura presunta ed è determinato sulla base dell'Avanzo di amministrazione iniziale, degli accertamenti e degli impegni già effettuati alla data del 29/10/2025, degli accertamenti e degli impegni presunti per il restante periodo sino alla chiusura dell'esercizio, nonché delle variazioni dei residui attivi e passivi verificate o presunte. Come risulta dalla Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2025, tabella che costituisce un allegato obbligatorio del bilancio di previsione.

#### **PARTE ENTRATE**

##### **Residui attivi iniziali presunti (3.254,97 euro)**

I residui attivi rappresentano entrate di competenza di esercizi precedenti accertate ma non ancora riscosse. Gli importi sono suddivisi per voce di entrata (correnti, in conto capitale e per partite di giro).

**Entrate contributive a carico degli iscritti (218.065,00 euro)** Rappresentano la voce principale delle entrate e comprendono le quote annuali relative agli iscritti, le quote di iscrizione per i nuovi iscritti e le quote di iscrizione al registro praticanti. Ai fini di una corretta classificazione contabile, le quote di competenza del Consiglio Nazionale sono state scorporate ed indicate tra le partite di giro, poiché si ritengono incassate in nome e per conto del Consiglio Nazionale.

Le quote annuali ordinarie degli iscritti per l'anno 2026 sono state così determinate:

- Parte della quota di competenza dell'Ordine: la parte della quota di competenza dell'Ordine è stata fissata, in euro 300,00, con riduzioni graduali e proporzionali sulla base della anzianità,



portandola da euro 130,00 ad euro 0,00 (zero) per gli iscritti nei primi 5 anni di iscrizione e a euro 150,00 per gli iscritti con anzianità superiore a 5 anni che al 1° gennaio 2026 non abbiano compiuto 40 anni di età.

- Parte della quota di competenza del Consiglio Nazionale: la parte della quota riscossa dall'Ordine ma dovuta al Consiglio Nazionale ammonta ad euro 150,00 per ogni iscritto ridotta ad euro 50,00 per gli iscritti che al 31/12/2025 non abbiano compiuto i 36 anni di età come da informativa n.144/2025 del 20/10/2025 del Consiglio Nazionale.

Le tabelle dei singoli valori sono esposte in apposito allegato alla Relazione.

Le quote sono state commisurate tenendo conto degli attuali iscritti e di coloro che hanno dichiarato di presentare domanda di cancellazione entro l'anno in corso, oltre a 5 possibili nuovi iscritti per l'anno 2026.

Per le Società tra Professionisti (STP) sono state previste n.21 quote annue complessive di euro 450,00 ciascuna (euro 300,00 per l'Ordine ed euro 150,00 per il Consiglio Nazionale).

Infine sono previste le quote per nuove iscrizioni di tirocinanti, determinate in Euro 150,00 e commisurate a 7 nuovi iscritti, e le quote per trasferimento da altro Ordine determinate in Euro 75,00 per la previsione di un trasferimento.

#### **Entrate per iniziative culturali ed aggiornamenti professionali (4.000,00 euro)**

Tali entrate riguardano i contributi dal CNDCEC e dall'Ordine degli Avvocati che presumibilmente si potranno ottenere a fronte di spese per preparazione della nuova edizione del convegno di diritto fallimentare, nonché eventuali contributi da altri Ordini che partecipino all'organizzazione di eventi.

#### **Quote di partecipazione degli iscritti all'onere di particolari gestioni (460,00 euro).**

Sono stati previsti proventi per rimborso spese tesserini per euro 60,00, contributi per sigilli per euro 400,00.

#### **Entrate per trasferimenti correnti da parte di altri enti pubblici (17.380,00)**

Con l'informativa n.135/2023 del 31/10/2023 il Consiglio Nazionale ha comunicato anche l'erogazione di due contributi economici:

- uno a supporto dell'attività istituzionale dell'Ordine tenuto conto delle rilevanti incombenze derivanti dalla costante evoluzione normativa che interessa la professione e, in particolare, dei generali e cogenti obblighi derivanti dalla natura pubblica degli Ordini che hanno determinato un notevole incremento dell'attività burocratica connessa, delle attività di gestione e supporto agli Iscritti che gli Ordini pongono in essere. Tale contributo una tantum sarà pari complessivamente ad € 60,00 per ciascun iscritto sulla base del numero degli iscritti al 31.12.2022. L'erogazione avverrà in tre quote annuali (quindi tre quote annuali da € 20,00 cadauna) a partire dall'anno 2024;



- l'altro a supporto dell'attività di DPO – “Data Protection Officer” di cui al GDPR 679/2016; al nostro Ordine verranno erogati euro 4.500,00 in tre tranches annuali a partire dal 2024.

È stato pertanto previsto per l'anno 2026 l'entrata per trasferimenti correnti da CNDCEC iscritti per euro 15.880,00 e l'entrata per trasferimenti correnti da CNDCEC DPO per euro 1.500,00.

#### **Entrate per redditi e proventi patrimoniali (1.500,00 euro)**

La previsione deriva dagli interessi attivi su conto corrente.

#### **Entrate non classificabili in altre voci (1.000,00 euro)**

La previsione deriva dal rimborso previsto per le spese di viaggio e soggiorno che effettua il Consiglio Nazionale in occasione di partecipazione ad Assemblee da parte del Presidente o dei Consiglieri, nonché per l'eventuale rimborso delle spese sostenute da Consiglieri o Delegati per la partecipazione alla Conferenza Annuale.

#### **Partite di giro (146.974,00 euro)**

Oltre alle poste relative a ritenute fiscali su compensi a lavoratori autonomi sono state previste, tra le partite di giro, le somme riscosse in nome e per conto del Consiglio Nazionale nonché l'IVA per il meccanismo dello “split payment”.

Tutte le partite di giro in entrata trovano corrispondenza in eguale importo tra le partite di giro nelle uscite.

<b>PARTE SPESE</b>
--------------------

#### **Residui passivi iniziali presunti (9.636,00 euro)**

I residui passivi rappresentano spese impegnate nell'esercizio o negli esercizi precedenti ma non ancora ordinate o liquidate a fine esercizio; gli importi sono ovviamente presunti poiché la stima si riferisce alla situazione che si verificherà al 31/12/2025.

#### **Uscite per gli organi dell'ente (16.000,00 euro)**

La voce è composta dai rimborsi spese previsti per viaggi e trasferte (in parte poi rimborsati dal Consiglio Nazionale per quanto di sua competenza, come previsto in entrata), dalle spese per l'assicurazione per la responsabilità civile dei Consiglieri con esclusione ovviamente della colpa grave che resta a carico dei singoli, le spese relative all'assemblea iscritti e il funzionamento del CPO.

#### **Non è prevista la voce “Oneri per il personale in attività di servizio”**

Anche per il 2026 non sono previste spese per personale dipendente poiché il Consiglio ha deliberato di avvalersi ancora dei servizi di segreteria forniti dalla Fondazione dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Reggio Emilia, rinviando per il momento la decisione di dotarsi di una propria struttura interna di personale.

#### **Uscite per funzionamento uffici (140.200,00 euro)**

Rappresenta la voce più consistente delle uscite correnti e di fatto riguarda la principale attività



dell'Ente.

La voce di spesa più rilevante è rappresentata dalle spese per servizi di segreteria pari ad euro 61.000,00 (euro 50.000,00 più IVA), a cui vanno a sommarsi i contributi per il piano formativo pari ad euro 40.000,00 inseriti nei trasferimenti passivi; il tutto in virtù di apposita convenzione, che prevede lo svolgimento di tutte le attività di segreteria relative alla tenuta dell'Albo, del Registro Praticanti e di tutte le altre attività obbligatorie nonché all'erogazione di attività formative sulla base di apposito piano dell'offerta formativa. L'importo previsto potrebbe essere soggetto ad eventuali conguagli con riferimento a maggiori o minori prestazioni rese nell'anno con particolare riferimento a convegni e seminari gratuiti.

La Fondazione da anni fornisce servizi al nostro Ordine, sia per la gestione delle attività amministrative sia per l'organizzazione della formazione.

Sono qui comprese anche le spese relative alle utenze, all'affitto dell'archivio storico, le spese condominiali stimate riguardanti la nuova sede al capannone 17, secondo quanto indicato dall'Amministratore Condominiale, le spese della pulizia dei locali attuali nonché i canoni annuali di manutenzione e aggiornamento software.

Le spese per realizzazione convegni si riferiscono ovviamente ai convegni gratuiti di particolare importanza interamente a carico dell'Ordine per i quali è stata prevista una somma di Euro 30.000,00, secondo un andamento storico.

#### **Uscite per prestazioni istituzionali (22.600,00 euro)**

In questa categoria di spesa sono stati previsti euro 1.600,00 complessivi per il rilascio di tesserini e sigilli a nuovi iscritti e le firme digitali dei nuovi componenti del Consiglio ordinario e il Consiglio di Disciplina che entreranno in carica nel 2026, ed euro 21.000,00 per "Spese per la tutela e la promozione della professione".

#### **Trasferimenti passivi (43.100,00 euro)**

Il contributo più importante, pari a 40.000 euro, è senza dubbio quello destinato alla Fondazione dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili per il piano formativo che la Fondazione garantisce a tutti gli iscritti all'Ordine in virtù di apposita convenzione annuale che garantisce alla Fondazione un contributo per l'erogazione di attività formative sulla base di apposito piano dell'offerta formativa.

L'importo previsto potrebbe essere soggetto ad eventuali conguagli con riferimento a incrementi o decrementi dell'offerta formativa nell'anno con particolare riferimento a convegni e seminari gratuiti.

Per dare continuità a questa attività l'Ordine stipulerà per l'anno 2026 una nuova convenzione che affiderà sempre alla Fondazione il compito di garantire la formazione gratuita agli iscritti, formazione gratuita che è sempre stata messa a disposizione in quantità di gran lunga superiore a



quella prevista dal nostro Consiglio Nazionale.

Tra gli obiettivi della Fondazione vi sono quelli di ampliare la propria attività, di migliorarne la qualità, con efficienza, anche economica, per consentire di ridurre il costo dei servizi forniti all'Ordine.

Al contributo di cui sopra si aggiungono i contributi al O.C.C. interprovinciale stimati in misura pari ad euro 3.000,00, come per l'anno 2025, e 100 euro per il contributo a Communitas.

#### **Oneri finanziari (9.700,00 euro)**

La voce più significativa è rappresentata dagli interessi passivi su mutuo 8.200,00 euro che è stato stipulato per l'acquisto della nuova sede, i restanti 1.500,00 euro sono riferiti a spese per commissioni bancarie.

#### **Oneri Tributari (5.500,00 euro)**

Trattasi principalmente di IMU e Tari.

#### **Uscite non classificabili in altre voci (5.305,00 euro)**

Si riferisce al Fondo di riserva che è previsto dalle norme di contabilità pubblica, istituito per poter affrontare nel corso dell'esercizio uscite impreviste nelle singole categorie di spesa, in ottemperanza al criterio di flessibilità previsto dai principi contabili, che ne raccomandano la costituzione, e al Regolamento di contabilità approvato, che lo prevede esplicitamente. L'importo imputato di euro 5.305,00 è inferiore al massimo stanziamento che è il 3% sul totale delle spese correnti. Il fondo, il cui utilizzo deve essere deliberato dal Consiglio ma deve poi essere ratificato dall'Assemblea in sede di consuntivo, è l'unico stanziamento che può essere utilizzato per le spese non previste che dovessero essere impegnate dopo l'approvazione dell'assestamento.

#### **Uscite in conto capitale (17.200,00 euro)**

In questa sezione sono previste le uscite per eventuali acquisti di apparecchiature elettroniche per euro 1.000 e arredi per euro 5.000 e il rimborso delle rate del mutuo (Euro 11.200) che in contropartita hanno l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione.

#### **Partite di giro (146.974,00 euro)**

Pareggiano con le partite di giro in entrata di cui si è già relazionato.

### **Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria**

Il prospetto rappresenta il riepilogo delle entrate e delle uscite, con il conseguente equilibrio (parità) previsto dalla normativa degli Enti Pubblici Istituzionali.

### **BILANCIO PREVENTIVO ECONOMICO**

Il bilancio preventivo economico, previsto dai principi contabili in forma CEE ridotta per i bilanci abbreviati prevede il confronto tra i dati degli ultimi due esercizi, nel nostro caso il 2026 e il 2025.



Anche se normalmente si sottovaluta, negli enti pubblici, il significato del conto economico preventivo e consuntivo, è bene prendere in considerazione anche i risultati di tali documenti che consentono di verificare quanto le entrate di competenza siano in grado di dare copertura e pareggio alle spese di competenza. Il criterio finanziario che da sempre ha presieduto alla redazione dei bilanci degli enti pubblici si preoccupa soprattutto di garantire la copertura, finanziaria appunto, delle spese.

In sostanza una spesa, ad esempio un investimento, può trovare la propria copertura finanziaria in un indebitamento, ad esempio un mutuo, che nella situazione economica non è certo una entrata e che nella situazione patrimoniale rappresenta un debito. L'ente dovrà solo preoccuparsi di trovare poi copertura con entrate correnti alle somme necessarie per rimborsare le singole rate annuali. Così il preventivo finanziario, che garantisce il limite alla spesa rappresentato appunto dagli stanziamenti del bilancio approvato, può autorizzare alcune spese che trovano la copertura negli avanzi di amministrazione, senza evidenziare che nell'esercizio tali costi rappresentano una vera e propria perdita. D'altronde l'utilizzo degli avanzi di amministrazione è una diminuzione patrimoniale conseguente a spese per investimenti oppure derivante da perdite.

Il preventivo economico 2026, mette in evidenza una perdita di Euro 30.608,00 pari alle quote di ammortamento dell'immobile acquistato per la nuova sede e i suoi arredi ed attrezzature.

I due bilanci (finanziario/gestionale ed economico) non sarebbero comunque comparabili, manifestando finalità completamente diverse; il pareggio (equilibrio finanziario) deve essere perseguito esclusivamente nel bilancio preventivo finanziario gestionale.

Concludendo, il bilancio preventivo 2026 come sopra rappresentato e i relativi allegati vengono sottoposti alla vostra attenzione e approvazione.

Reggio Emilia, 03 novembre 2025

Il Tesoriere

Dott. Valerio Fantini



## Relazione del Collegio dei Revisori al Bilancio di Previsione 2026

Egregi Colleghe e Colleghi,

abbiamo esaminato il Bilancio di Previsione 2026, approvato dal Consiglio dell'Ordine nella seduta del 03/11/2025 e da questi comunicato al Collegio dei Revisori.

L'Ordine si è avvalso della facoltà di predisporre il bilancio in forma abbreviata, come previsto al capitolo 9 dei principi contabili, non avendo superato negli ultimi due esercizi almeno due dei parametri indicati.

Il Bilancio di Previsione 2025 si compone dei seguenti documenti obbligatori:

- Preventivo finanziario gestionale di competenza finanziaria e di cassa;
- Quadro riassuntivo della gestione finanziaria;
- Preventivo economico in forma abbreviata;
- Tabella dimostrativa del presunto avanzo di amministrazione 2024;
- Relazione programmatica costituita dalla Relazione del Presidente e dalla Relazione del Tesoriere;

e dei seguenti allegati:

- Pianta organica del personale.

Il Bilancio di Previsione 2026 è stato redatto secondo le norme previste dai "Principi contabili per il bilancio di previsione ed il rendiconto generale degli Enti Pubblici Istituzionali" ed alle norme contenute nel "Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Reggio Emilia" adottato con delibera del Consiglio del 14.3.2016; per il preventivo economico si è fatto inoltre riferimento alle disposizioni del Codice Civile in materia di bilancio.

Il preventivo finanziario gestionale e il quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria riportano in sintesi le seguenti previsioni

## QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

	Previsioni 2026	Previsioni 2025 assestate
<b>ENTRATE</b>		
Titolo I - entrate correnti	242.405	243.845
Titolo II - entrate in conto capitale	0	0
Titolo III - partite di giro	146.974	145.460
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>389.379</b>	<b>389.305</b>
Utilizzo avanzo amministrazione iniziale	17.200	32.200
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>406.579</b>	<b>421.505</b>
<b>USCITE</b>		
Titolo I - uscite correnti	242.405	243.845
Titolo II - uscite in conto capitale	17.200	32.200
Titolo III - partite di giro	146.974	145.460
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>406.579</b>	<b>421.505</b>

Il preventivo economico si riassume nei seguenti valori:

	Previsioni 2026	Previsioni 2025
Valore della produzione	242.405	243.845
Costi della produzione	263.313	263.753
differenza valore/costi della produzione	-20.908	-19.908
proventi / oneri finanziari	-9.700	-10.700
proventi / oneri straordinari	0	0
risultato prime delle imposte	-30.608	-30.608
Imposte dell'esercizio	0	0
<b>RISULTATO DELL'ESERCIZIO</b>	<b>-30.608</b>	<b>-30.608</b>

Il Collegio ritiene che:

- il programma di spesa che l'Ente intende realizzare e le corrispondenti risorse finanziarie, sia coerente con le finalità dello stesso;
- le entrate e le uscite previste siano congrue e attendibili.



In conclusione, pertanto, il Collegio dei Revisori esprime  
**parere favorevole**  
all'approvazione del bilancio di previsione 2026.

Reggio Emilia, 12/11/2025

Il Collegio dei Revisori

Anna Spaggiari

Presidente

Riccardo Moratti

Revisore effettivo

Giuliano Canovi

Revisore effettivo

