



**ORDINE
DEI DOTTORI COMMERCIALISTI
E DEGLI ESPERTI CONTABILI**
di Reggio Emilia

ASSEMBLEA DEGLI ISCRITTI

aprile 2026



CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE

CODICE	DESCRIZIONE	GESTIONE DI COMPETENZA						GESTIONE DEI RESIDUI					GESTIONE CASSA			
		PREVISIONI			SOMME ACCERTATE			Scostamento	Iniziali	Variazioni	Riscossi	Da Riscuotere	Residui Finali	Previsioni	Tot. Inc.	Scostamento
		Iniziali	Variazioni	Definitive	Accertato	Incassato	Da Incassare									
1	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI															
1.1	ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI															
1.1.1	Contributo annuale	216.610,00		216.610,00	216.180,00	215.280,00	900,00	-430,00	299,00	-99,00		200,00	1.100,00	216.610,00	215.280,00	-1.330,00
1.1.2	Tassa prima iscrizione Albo	1.320,00		1.320,00	1.680,00	1.680,00		360,00						1.320,00	1.680,00	360,00
1.1.3	Tassa prima iscrizione Praticanti	1.575,00		1.575,00	2.400,00	2.400,00		825,00						1.575,00	2.400,00	825,00
	TOTALE ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI	219.505,00		219.505,00	220.260,00	219.360,00	900,00	755,00	299,00	-99,00		200,00	1.100,00	219.505,00	219.360,00	-145,00
1.2	ENTRATE PER INIZIATIVE CULTURALI ED AGGIORNAMENTI PROFESSIONALI															
1.2.1	Contributi a corsi universitari, di aggiornamento, ecc.	4.000,00		4.000,00	4.000,00	4.000,00								4.000,00	4.000,00	
1.2.2	Proventi corsi				2.881,64	2.881,64		2.881,64							2.881,64	2.881,64
	TOTALE ENTRATE PER INIZIATIVE CULTURALI ED AGGIORNAMENTI PROFESSIONALI	4.000,00		4.000,00	6.881,64	6.881,64		2.881,64						4.000,00	6.881,64	2.881,64
1.3	QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI															
1.3.2	Proventi liquidazione Parcelle				160,00	160,00		160,00							160,00	160,00
1.3.5	Rimborso spese tesserini	60,00		60,00	105,00	105,00		45,00						60,00	105,00	45,00
1.3.7	Contributo sigillo	400,00		400,00	240,00	240,00		-160,00						400,00	240,00	-160,00
	TOTALE QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI	460,00		460,00	505,00	505,00		45,00						460,00	505,00	45,00
1.7	TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DI ALTRI ENTI PUBBLICI E PRIVATI															
1.7.2	Trasferimenti correnti da CNDCEC iscritti	15.880,00		15.880,00	15.880,00	15.880,00								15.880,00	15.880,00	
1.7.3	Trasferimenti correnti da CNDCEC DPO	1.500,00		1.500,00	1.500,00	1.500,00								1.500,00	1.500,00	
	TOTALE TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DI ALTRI ENTI PUBBLICI E PRIVATI	17.380,00		17.380,00	17.380,00	17.380,00								17.380,00	17.380,00	
1.9	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI															
1.9.1	Interessi attivi su depositi e conti correnti	1.500,00		1.500,00	2.076,39	1.771,60	304,79	576,39	822,93		822,93		304,79	1.500,00	2.594,53	1.094,53

CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE

CODICE	DESCRIZIONE	GESTIONE DI COMPETENZA						GESTIONE DEI RESIDUI					GESTIONE CASSA			
		PREVISIONI			SOMME ACCERTATE			Scostamento	Iniziali	Variazioni	Riscossi	Da Riscuotere	Residui Finali	Previsioni	Tot. Inc.	Scostamento
		Iniziali	Variazioni	Definitive	Accertato	Incassato	Da Incassare									
	TOTALE REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI	1.500,00		1.500,00	2.076,39	1.771,60	304,79	576,39	822,93		822,93		304,79	1.500,00	2.594,53	1.094,53
1.10	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI															
1.10.1	Recuperi e rimborsi				454,97		454,97	454,97					454,97			
	TOTALE POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI				454,97		454,97	454,97					454,97			
1.11	ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI															
1.11.1	Rimborsi CNDCEC per viaggio	1.000,00		1.000,00	225,00	225,00		-775,00						1.000,00	225,00	-775,00
	TOTALE ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	1.000,00		1.000,00	225,00	225,00		-775,00						1.000,00	225,00	-775,00
	TOTALE TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	243.845,00		243.845,00	247.783,00	246.123,24	1.659,76	3.938,00	1.121,93	-99,00	822,93	200,00	1.859,76	243.845,00	246.946,17	3.101,17
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO															
3.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO															
3.1.3	Ritenute Fiscali Autonomi	500,00		500,00	2.112,12	2.112,12		1.612,12						500,00	2.112,12	1.612,12
3.1.7	Trattenute a favore di terzi	100,00		100,00	2.483,46	2.483,46		2.383,46						100,00	2.483,46	2.383,46
3.1.8	Rimborsi di somme pagate per conto terzi	1.000,00		1.000,00				-1.000,00	3.461,92		3.461,92			1.000,00	3.461,92	2.461,92
3.1.9	Quote del Consiglio Nazionale	116.550,00		116.550,00	116.750,00	116.300,00	450,00	200,00	630,00	-30,00	350,00	250,00	700,00	116.250,00	116.650,00	400,00
3.1.13	IVA Split Payment	27.310,00		27.310,00	23.257,90	23.257,90		-4.052,10	151,80			151,80	151,80	27.310,00	23.257,90	-4.052,10
	TOTALE ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	145.460,00		145.460,00	144.603,48	144.153,48	450,00	-856,52	4.243,72	-30,00	3.811,92	401,80	851,80	145.160,00	147.965,40	2.805,40
	TOTALE TITOLO III - PARTITE DI GIRO	145.460,00		145.460,00	144.603,48	144.153,48	450,00	-856,52	4.243,72	-30,00	3.811,92	401,80	851,80	145.160,00	147.965,40	2.805,40
	TOTALE ENTRATE	389.305,00		389.305,00	392.386,48	390.276,72	2.109,76	3.081,48	5.365,65	-129,00	4.634,85	601,80	2.711,56	389.005,00	394.911,57	5.906,57
	AVANZO DI AMM.NE INIZIALE															
	VARIAZIONE RESIDUI ATTIVI				-129,00											
	TOTALE GENERALE	389.305,00		389.305,00	392.257,48	390.276,72	2.109,76	3.081,48	5.365,65	-129,00	4.634,85	601,80	2.711,56	389.005,00	394.911,57	5.906,57

CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE

CODICE	DESCRIZIONE	GESTIONE DI COMPETENZA						GESTIONE DEI RESIDUI					GESTIONE CASSA			
		PREVISIONI			SOMME IMPEGNATE			Scostamento	Iniziali	Variazioni	Pagati	Da Pagare	Residui Finali	Previsioni	Tot. Pag.	Scostamento
		Iniziali	Variazioni	Definitive	Impegnato	Pagato	Da Pagare									
1	TITOLO I - USCITE CORRENTI															
1.1	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE															
1.1.1	Rimborsi ai Consiglieri	4.000,00		4.000,00	2.915,77	2.915,77	-1.084,23						4.000,00	2.915,77	-1.084,23	
1.1.2	Assicurazioni Consiglieri	2.000,00		2.000,00	1.720,01	1.720,01	-279,99						2.000,00	1.720,01	-279,99	
1.1.4	Spese per assemblee	5.000,00	850,00	5.850,00	5.807,20	2.903,60	2.903,60	-42,80					2.903,60	5.850,00	2.903,60	-2.946,40
1.1.5	CPO	4.000,00		4.000,00	995,00	995,00	-3.005,00	304,00	-4,00	300,00			4.000,00	1.295,00	-2.705,00	
	TOTALE USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	15.000,00	850,00	15.850,00	11.437,98	8.534,38	2.903,60	-4.412,02	304,00	-4,00	300,00		2.903,60	15.850,00	8.834,38	-7.015,62
1.4	USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI															
1.4.1	Affitto	9.000,00		9.000,00	5.913,44	5.913,44	-3.086,56	4.435,10		4.435,10			9.000,00	10.348,54	1.348,54	
1.4.2	Servizi di pulizia	4.500,00		4.500,00	3.758,79	3.433,46	325,33	-741,21	268,40		268,40	325,33	4.500,00	3.701,86	-798,14	
1.4.3	Servizi telefonici	6.000,00	-1.850,00	4.150,00	2.003,48	2.003,48		-2.146,52	212,40		212,40		4.150,00	2.215,88	-1.934,12	
1.4.4	Servizi fornitura energia	5.000,00		5.000,00	3.582,91	3.115,05	467,86	-1.417,09	1.620,56		1.620,56	467,86	5.000,00	4.735,61	-264,39	
1.4.5	Servizi postali	500,00		500,00	311,84	311,84		-188,16					500,00	311,84	-188,16	
1.4.6	Cancelleria e stampati	1.500,00		1.500,00	285,41	285,41		-1.214,59					1.500,00	285,41	-1.214,59	
1.4.8	Spese per servizi di segreteria	61.000,00		61.000,00	61.000,00	61.000,00							61.000,00	61.000,00		
1.4.9	Spese per servizi informatici	1.000,00		1.000,00	651,48	651,48		-348,52					1.000,00	651,48	-348,52	
1.4.10	Premi di assicurazione	1.000,00		1.000,00	945,00	945,00		-55,00					1.000,00	945,00	-55,00	
1.4.12	Manutenzioni/riparazioni macch/mobili ufficio	500,00		500,00	183,00	183,00		-317,00	25,62		25,62		500,00	208,62	-291,38	
1.4.13	Spese generali amministrative	200,00		200,00	148,00	8,00	140,00	-52,00				140,00	200,00	8,00	-192,00	
1.4.14	Consulenze tecniche	2.000,00		2.000,00	1.903,20	1.903,20		-96,80					2.000,00	1.903,20	-96,80	
1.4.15	Spese per realizzazione convegni	27.000,00		27.000,00	23.541,18	23.374,02	167,16	-3.458,82	130,00		130,00	167,16	27.000,00	23.504,02	-3.495,98	
1.4.17	Canoni annuali manutenzione e aggiornamento software	14.000,00	-400,00	13.600,00	10.161,58	10.161,58		-3.438,42	1.170,04		1.170,04	1.170,04	13.600,00	10.161,58	-3.438,42	
1.4.18	Spese condominiali capannone 17	9.000,00	1.000,00	10.000,00	10.000,00	7.510,60	2.489,40		951,92		951,92	2.489,40	10.000,00	8.462,52	-1.537,48	
	TOTALE USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI	142.200,00	-1.250,00	140.950,00	124.389,31	120.799,56	3.589,75	-16.560,69	8.814,04		7.644,00	1.170,04	4.759,79	140.950,00	128.443,56	-12.506,44
1.5	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI															

CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE

CODICE	DESCRIZIONE	GESTIONE DI COMPETENZA							GESTIONE DEI RESIDUI					GESTIONE CASSA		
		PREVISIONI			SOMME IMPEGNATE			Scostamento	Iniziali	Variazioni	Pagati	Da Pagare	Residui Finali	Previsioni	Tot. Pag.	Scostamento
		Iniziali	Variazioni	Definitive	Impegnato	Pagato	Da Pagare									
1.5.1	Spese per la tutela professionale	21.000,00		21.000,00	14.504,08	13.641,54	862,54	-6.495,92	923,54		923,54		862,54	21.000,00	14.565,08	-6.434,92
1.5.2	Spese sigillo	400,00		400,00	251,93	251,93		-148,07						400,00	251,93	-148,07
1.5.3	Spese tesserino	500,00	400,00	900,00	641,72	641,72		-258,28						900,00	641,72	-258,28
	TOTALE USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	21.900,00	400,00	22.300,00	15.397,73	14.535,19	862,54	-6.902,27	923,54		923,54		862,54	22.300,00	15.458,73	-6.841,27
1.6	TRASFERIMENTI PASSIVI															
1.6.1	Fondazione DCEC Reggio Emilia	40.000,00		40.000,00	40.000,00	40.000,00								40.000,00	40.000,00	
1.6.6	Spese per coordinamento Prov.le Ordini e Collegi								2.000,00	-1.800,00	200,00				200,00	200,00
1.6.9	Contributo ad Associazione Communitas onlus								400,00	-400,00						
1.6.10	Fondazione Giustizia								7.000,00	500,00	2.500,00	5.000,00	5.000,00		2.500,00	2.500,00
1.6.12	Contributo OCC Interprovinciale	3.000,00		3.000,00	1.259,26	1.259,26		-1.740,74						3.000,00	1.259,26	-1.740,74
	TOTALE TRASFERIMENTI PASSIVI	43.000,00		43.000,00	41.259,26	41.259,26		-1.740,74	9.400,00	-1.700,00	2.700,00	5.000,00	5.000,00	43.000,00	43.959,26	959,26
1.7	ONERI FINANZIARI															
1.7.1	Spese e commissioni bancarie	2.000,00		2.000,00	1.141,41	1.032,56	108,85	-858,59	108,85		108,85		108,85	2.000,00	1.141,41	-858,59
1.7.4	Interessi passivi su mutuo	8.700,00		8.700,00	8.604,00	8.604,00		-96,00						8.700,00	8.604,00	-96,00
	TOTALE ONERI FINANZIARI	10.700,00		10.700,00	9.745,41	9.636,56	108,85	-954,59	108,85		108,85		108,85	10.700,00	9.745,41	-954,59
1.8	ONERI TRIBUTARI															
1.8.1	Imposte, tasse, ecc.	5.000,00		5.000,00	3.750,84	3.750,84		-1.249,16						5.000,00	3.750,84	-1.249,16
	TOTALE ONERI TRIBUTARI	5.000,00		5.000,00	3.750,84	3.750,84		-1.249,16						5.000,00	3.750,84	-1.249,16
1.10	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI															
1.10.1	Fondo di riserva 3%	6.045,00		6.045,00	5.707,17	5.707,17		-337,83	393,96	-100,00		293,96	293,96	6.045,00	5.707,17	-337,83
	TOTALE USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	6.045,00		6.045,00	5.707,17	5.707,17		-337,83	393,96	-100,00		293,96	293,96	6.045,00	5.707,17	-337,83
	TOTALE TITOLO I - USCITE CORRENTI	243.845,00		243.845,00	211.687,70	204.222,96	7.464,74	-32.157,30	19.944,39	-1.804,00	11.676,39	6.464,00	13.928,74	243.845,00	215.899,35	-27.945,65
2	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE															
2.2	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE															
2.2.2	Acquisto Macchine Ufficio	1.000,00		1.000,00				-1.000,00	660,02		336,72	323,30	323,30	1.000,00	336,72	-663,28
2.2.3	Arredi	15.000,00		15.000,00	2.473,86	2.473,86		-12.526,14	677,78		677,78			15.000,00	3.151,64	-11.848,36

CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE

CODICE	DESCRIZIONE	GESTIONE DI COMPETENZA						GESTIONE DEI RESIDUI					GESTIONE CASSA			
		PREVISIONI			SOMME IMPEGNATE			Scostamento	Iniziali	Variazioni	Pagati	Da Pagare	Residui Finali	Previsioni	Tot. Pag.	Scostamento
		Iniziali	Variazioni	Definitive	Impegnato	Pagato	Da Pagare									
2.2.9	Ristrutturazione immobile di terzi	5.000,00		5.000,00	3.820,88	3.820,88		-1.179,12						5.000,00	3.820,88	-1.179,12
	TOTALE ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	21.000,00		21.000,00	6.294,74	6.294,74		-14.705,26	1.337,80		1.014,50	323,30	323,30	21.000,00	7.309,24	-13.690,76
2.6	RIMBORSI DI MUTUI															
2.6.1	Rimborso rate mutui	11.200,00		11.200,00	11.150,04	11.150,04		-49,96						11.200,00	11.150,04	-49,96
	TOTALE RIMBORSI DI MUTUI	11.200,00		11.200,00	11.150,04	11.150,04		-49,96						11.200,00	11.150,04	-49,96
	TOTALE TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE	32.200,00		32.200,00	17.444,78	17.444,78		-14.755,22	1.337,80		1.014,50	323,30	323,30	32.200,00	18.459,28	-13.740,72
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO															
3.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO															
3.1.3	Ritenute Fiscali Autonomi	500,00		500,00	2.112,12	460,00	1.652,12	1.612,12					1.652,12	500,00	460,00	-40,00
3.1.4	Ritenute Diverse								800,00		800,00				800,00	800,00
3.1.7	Trattenute a favore di terzi	100,00		100,00	2.483,46	2.483,46		2.383,46	830,30		330,30	500,00	500,00	100,00	2.813,76	2.713,76
3.1.8	Somme pagate per conto terzi	1.000,00		1.000,00				-1.000,00						1.000,00		-1.000,00
3.1.9	Quote al Consiglio Nazionale	116.550,00		116.550,00	116.750,00	115.700,00	1.050,00	200,00	1.900,00		1.900,00		1.050,00	116.550,00	117.600,00	1.050,00
3.1.13	IVA Split Payment	27.310,00		27.310,00	23.257,90	16.483,06	6.774,84	-4.052,10	9.286,49		9.286,49		6.774,84	27.310,00	25.769,55	-1.540,45
	TOTALE USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	145.460,00		145.460,00	144.603,48	135.126,52	9.476,96	-856,52	12.816,79		12.316,79	500,00	9.976,96	145.460,00	147.443,31	1.983,31
	TOTALE TITOLO III - PARTITE DI GIRO	145.460,00		145.460,00	144.603,48	135.126,52	9.476,96	-856,52	12.816,79		12.316,79	500,00	9.976,96	145.460,00	147.443,31	1.983,31
	TOTALE USCITE	421.505,00		421.505,00	373.735,96	356.794,26	16.941,70	-47.769,04	34.098,98	-1.804,00	25.007,68	7.287,30	24.229,00	421.505,00	381.801,94	-39.703,06
	AVANZO DI AMM.NE FINALE	-32.200,00		-32.200,00	20.325,52											
	VARIAZIONE RESIDUI PASSIVI				-1.804,00											
	TOTALE GENERALE	389.305,00		389.305,00	392.257,48	356.794,26	16.941,70	-47.769,04	34.098,98	-1.804,00	25.007,68	7.287,30	24.229,00	421.505,00	381.801,94	-39.703,06

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI REGGIO EMILIA

Anno 2025

CONSISTENZA DI CASSA DI INIZIO ESERCIZIO			€ 287.251,19
Riscossioni	In c/ competenza	390.276,72	394.911,57
	In c/ residui	4.634,85	
Pagamenti	In c/ competenza	356.794,26	381.801,94
	In c/ residui	25.007,68	
CONSISTENZA DI CASSA DI FINE ESERCIZIO			€ 300.360,82
Residui attivi	Esercizi precedenti	601,80	2.711,56
	Esercizio in corso	2.109,76	
Residui passivi	Esercizi precedenti	7.287,30	24.229,00
	Esercizio in corso	16.941,70	
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE			€ 278.843,38

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio 2026 risulta così prevista	
Parte Vincolata	
Parte Disponibile	€ 278.843,38
Totale Risultato di Amministrazione	€ 278.843,38

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI REGGIO EMILIA



BILANCIO D'ESERCIZIO AL 31 DICEMBRE 2025

Stato patrimoniale	31/12/2025	31/12/2024
ATTIVO		
A) CREDITI VERSO LO STATO ED ALTRI ENTI PUBBL. PER LA PARTECIPAZIONE AL PATRIMONIO INIZIALE		
TOTALE A)		
B) IMMOBILIZZAZIONI		
I - IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI		
- Fondo amm.to e svalutazione		
TOTALE I		
II - IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	478.137	475.663
- Fondo amm.to e svalutazione	-63.612	-30.608
TOTALE II	414.525	445.055
III - IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE		
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI B)	414.525	445.055
C) ATTIVO CIRCOLANTE		
I - RIMANENZE		
II - CREDITI		
- Esigibili entro l'esercizio successivo	2.255	598
- Esigibili oltre l'esercizio successivo	2.400	5.165
TOTALE II	4.655	5.763
III - ATTIVITA' FINANZIARIE NON IMMOBILIZZATE		
IV - DISPONIBILITA' LIQUIDE	300.361	287.251
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE C)	305.016	293.014
D) RATEI E RISCONTI ATTIVI		-
TOTALE ATTIVO	719.541	738.069

PASSIVITA' E PATRIMONIO NETTO	31/12/2025	31/12/2024
A) PATRIMONIO NETTO		
I - FONDO DI DOTAZIONE	90.358	90.358
II - RISERVE OBBLIGATORIE E DERIVANTI DA LEGGI		
III - RISERVA DI RIVALUTAZIONE		
IV - CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO		
V - CONTRIBUTI PER RIPARTO DISAVANZI		
VI - RISERVE STATUTARIE		
VII - ALTRE RISERVE		
TOTALE ALTRE RISERVE		
VIII - AVANZI (DISAVANZI) ECONOMICI PORTATI A NUOVO	400.025	367.572
IX - AVANZO (DISAVANZO) ECONOMICO D'ESERCIZIO	- 1.819	32.453
TOTALE A)	488.564	490.383
B) CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE		
C) FONDI PER RISCHI E ONERI (avanzo vicolato)	-	-
D) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO		
E) DEBITI		
I - DEBITI BANCARI E FINANZIARI		
- Esigibili entro l'esercizio successivo	19.316	19.535
- Esigibili oltre l'esercizio successivo	187.888	198.819
II - RESIDUI PASSIVI		
- Esigibili entro l'esercizio successivo	23.772	29.332
- Esigibili oltre l'esercizio successivo		-
TOTALE E	230.977	247.686
F) RATEI E RISCONTI PASSIVI		
TOTALE PASSIVO	719.541	738.069

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI REGGIO EMILIA

BILANCIO D'ESERCIZIO AL 31 DICEMBRE 2025

Conto economico	31/12/2025	31/12/2024

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI REGGIO EMILIA

BILANCIO D'ESERCIZIO AL 31 DICEMBRE 2025

A) VALORE DELLA PRODUZIONE		
1) Proventi e corrispettivi per prestazioni e/o servizi	220.765	237.850
2) Variazione rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e prodotti finiti		
3) Variazione di lavorazioni in corso su ordinazione		
4) Incremento di immobilizzazioni per lavori interni		
5) Altri ricavi e proventi	24.262	21.255
TOTALE A)	245.027	259.105
B) COSTI DELLA PRODUZIONE		
6) Per materie prime, sussidiarie, di consumo e merci		
7) Per servizi	154.293	123.896
8) Per godimento beni di terzi	6.721	28.604
9) Per il personale		
a) Salari e stipendi	-	-
b) Oneri sociali		-
c) Trattamento fine rapporto		-
d) Trattamento quiescenza e simili		-
e) Altri costi		-
Totale 9)		-
10) Ammortamenti e svalutazioni		
a) Ammortamenti immobilizzazioni immateriali		
b) Ammortamenti immobilizzazioni materiali	33.004	30.608
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni		
d) Svalutazioni crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide		
Totale 10)	33.004	30.608
11) Variazione rimanenze materie prime, di consumo e merci	-	-
12) Accantonamenti per rischi		-
13) Altri accantonamenti		-
14) Oneri diversi di gestione	47.510	44.705
TOTALE B)	241.528	227.812
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTO DELLA PRODUZIONE (A-B)	3.499	31.293
C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI		
15) Proventi da partecipazione		
16) Altri proventi finanziari		
a) Da crediti iscritti nelle immobilizzazioni		
b) Da titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni		
c) Da titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni		
d) Proventi diversi	2.756	9.517
Totale 16)	2.756	9.517
17) Interessi e oneri finanziari	-9.745	-10.020
17-bis) Utili e perdite su cambi		-
TOTALE C) (15 + 16 - 17 - 17-bis)	-6.989	-503
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE		
18) Rivalutazioni		
Totale 18)		-
19) Svalutazioni		
Totale 19)	-	-
TOTALE DELLE RETTIFICHE DI VALORE D) (18 - 19)		-
E) PROVENTI E ONERI STRAORDINARI		
20) Proventi straordinari con separata indicazione delle plusvalenze da alienazione	-	-
21) Oneri straordinari con separata indicazione delle minusvalenze da alienazione	-	-

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI REGGIO EMILIAORDINE
DEI DOTTORI COMMERCIALISTI
E DEGLI ESPERTI CONTABILI
di Reggio Emilia**BILANCIO D'ESERCIZIO AL 31 DICEMBRE 2025**

22) <u>Soppravvenienze attive ed insussistenze del passivo</u> derivanti dalla gestione dei residui	1.800	2.014
23) <u>Soppravvenienze passive ed insussistenze dell'attivo</u> derivanti dalla gestione dei residui	-129	-350
TOTALE DELLE PARTITE STRAORDINARIE E) (20-21+22-23)	1.671	1.664
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+/-C+/-D+/-E)	- 1.819	32.453
24) Imposte sul reddito dell'esercizio		
AVANZO/DISAVANZO/PAREGGIO ECONOMICO	- 1.819	32.453

NOTA INTEGRATIVA E RELAZIONE DEL TESORIERE AL RENDICONTO GENERALE DELL'ESERCIZIO 2025

PREMESSA

Oggi viene sottoposto all'Assemblea degli iscritti il Rendiconto dell'esercizio 2025 dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Reggio Emilia.

Il Bilancio consuntivo dell'esercizio 2025 è stato predisposto ottemperando alle norme previste nei "Principi contabili per il bilancio di previsione ed il rendiconto generale degli Enti Pubblici Istituzionali" emanati dall'apposita Commissione Ministeriale e pubblicati nel novembre 2001, e alle norme contenute nel "Regolamento di amministrazione e contabilità" adottato dal Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti nella seduta del 10/01/2008, modificato nella seduta del 7/4/2008 e ratificato poi dall'assemblea degli iscritti del 24/04/2008, successivamente modificato il 14/03/2016.

CONTENUTO DEL BILANCIO

Il bilancio consuntivo dell'esercizio 2025 è costituito da:

1. Rendiconto finanziario gestionale (conto del bilancio).
2. Situazione amministrativa.
3. Stato patrimoniale.
4. Conto economico.

IL RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE

Il conto del bilancio espone i risultati della gestione delle entrate e delle uscite che si compendiano nel Rendiconto Finanziario Gestionale distinto nel Rendiconto della gestione di competenza, nel Rendiconto dei residui e nel Rendiconto di cassa.

Il criterio di competenza finanziaria attribuisce una operazione di entrata, o di spesa all'esercizio nel quale è stata accertata, o impegnata.

Si ricorda che un'entrata si considera "accertata" quando vengono determinati tutti gli elementi che identificano il credito, tipicamente la motivazione, lo specifico debitore, l'ammontare e la scadenza; una spesa si considera "impegnata" quando sussiste la dichiarata volontà di vincolare mezzi finanziari per un determinato motivo ed entro una determinata scadenza.

Il criterio di cassa pone invece l'attenzione sul momento monetario, quindi in base a esso un'entrata è di competenza nel momento in cui viene riscossa e un'uscita è di competenza nel momento in cui avviene il pagamento.

In sintesi, per la medesima operazione, il momento di competenza finanziaria corrisponde alla nascita del credito o del debito (fasi dell'accertamento e dell'impegno), mentre il momento di cassa, corrisponde al momento di riscossione o di pagamento.

Attraverso la gestione dei residui attivi e passivi, si ha la "connessione" tra la gestione di competenza finanziaria e quella di cassa.

Infatti è attraverso la determinazione dei residui che si ha l'identificazione delle entrate e delle spese accertate o impegnate alla fine dell'esercizio, ma non ancora incassate o pagate.

Il rendiconto finanziario gestionale comprende le risultanze della gestione delle entrate e delle uscite secondo la struttura del rendiconto finanziario medesimo, articolandosi, così come il preventivo finanziario gestionale, in titoli, categorie e capitoli.

Il rendiconto finanziario gestionale riporta le previsioni iniziali, le variazioni deliberate in corso d'anno al preventivo e le previsioni definitive, dopo l'assestamento effettuato entro il 30 di novembre.

Il bilancio di previsione iniziale è stato approvato dall'Assemblea degli iscritti del 26 novembre 2024 successivamente modificato dalle seguenti variazioni:

- Variazione n. 1 del 20/10//2025 ratificata dall'Assemblea degli Iscritti del 27/11/2025;
- Variazione n. 2 del 17/11/2025 ratificata dall'Assemblea degli Iscritti del 27/11/2025.

Nella **gestione di competenza** risultano:

- le entrate di competenza dell'esercizio, previste, accertate, riscosse e da riscuotere;
- le uscite di competenza dell'esercizio, previste, impegnate, pagate o da pagare;

Nella **gestione dei residui** sono esposti:

- i residui attivi e passivi degli esercizi precedenti, iniziali, pagati, da pagare.

Ai sensi dell'art. 34 del regolamento il Consiglio, su proposta del Tesoriere, ha effettuato il riaccertamento dei residui.

Si riportano di seguito gli attuali residui per anno di formazione

Composizione dei residui attivi per anno di formazione:

<i>anno di formazione</i>	<i>saldo iniziale</i>	<i>saldo finale</i>	<i>smaltimento</i>
2023	129,00	0,00	100,00%
2024	5.236,65	601,80	88,51%



2025	0,00	2.109,76	0,00%
TOTALE RESIDUI ATTIVI	5.365,65	2.711,56	

Composizione dei residui passivi per anno di formazione:

<i>anno di formazione</i>	<i>saldo iniziale</i>	<i>saldo finale</i>	<i>smaltimento</i>
2015	200,00	0,00	100,00%
2016	800,00	0,00	100,00%
2017	1.000,00	500,00	50,00%
2018	2.100,00	0,00	100,00%
2019	100,00	0,00	100,00%
2020	7.772,40	4.500,00	42,10%
2021	100,00	0,00	100,00%
2022	832,00	732,00	12,02%
2023	741,24	732,00	0,01%
2024	20.453,34	823,30	95,97%
2025	0	16.941,70	0,00%
TOTALE RESIDUI PASSIVI	34.098,98	24.229,00	

SCOSTAMENTI TRA PREVENTIVO E RENDICONTO

Nel corso dell'anno sono state apportate variazioni alle previsioni iniziali, per poterle adeguare all'effettivo andamento delle entrate e delle spese, nel rispetto del principio del pareggio di bilancio.

Con la variazione al bilancio n.1 del 20/10/2025 ratificata dall'Assemblea degli Iscritti del 27/11/2025, si sono deliberate le seguenti variazioni:

MAGGIORI/MINORI USCITE	
Cap. 1.4.17 - Canoni annuali manutenzione e aggiornamento software	- 400,00
Cap. 1.5.3 - Spese tesserino	+ 400,00
TOTALE MAGGIORI / MINORI USCITE	0,00

Con la variazione al bilancio n.2 17/11/2025 ratificata dall'Assemblea degli Iscritti del 27/11/2025, si sono deliberate le seguenti variazioni:

MAGGIORI/MINORI USCITE	
Cap. 1.1.4 - Spese per assemblea	+ 850,00
Cap. 1.4.3 - Servizi telefonici	- 1.850,00



Cap. 1.4.18 - Spese condominiali capannone 17	+ 1.000,00
TOTALE MAGGIORI / MINORI USCITE	0,00

Nei prospetti che seguono si evidenziano gli scostamenti tra le previsioni iniziali, le previsioni assestate e gli accertamenti ed impegni definitivi. Si tralasciano le entrate e le uscite aventi natura di partite di giro poiché trattandosi di entrate o uscite per conto terzi non hanno rilevanza sull'andamento effettivo dell'esercizio.

CONFRONTO TRA PREVISIONI DI ENTRATA E ACCERTAMENTI						
	1	2	3	4	5	6
<i>ENTRATE</i>	<i>preventivo</i>	<i>preventivo assestato</i>	<i>accertato</i>	<i>differenza 3 - 1</i>	<i>differenza 3 - 2</i>	<i>% accertato/assestato</i>
Entrate contributive a carico iscritti	219.505,00	219.505,00	220.260,00	755,00	755,00	100,34%
Entrate per iniziative culturali ed aggiorn. prof.li	4.000,00	4.000,00	6.881,64	2.881,64	2.881,64	172,04%
Quote di partecipaz. degli iscritti all'onere di particolari gestioni	460,00	460,00	505,00	45,00	45,00	109,78%
Trasferimenti correnti da parte di altri enti pubblici e privati	17.380,00	17.380,00	17.380,00	0,00	0,00	100,00%
Redditi e proventi patrimoniali	1.500,00	1.500,00	2.076,39	576,39	576,39	138,43%
Poste correttive e compensative di uscite correnti	0,00	0,00	454,97	454,97	454,97	100,00%
Entrate non classificabili in altre voci	1.000,00	1.000,00	225,00	-775,00	-775,00	22,50%
TOTALE ENTRATE CORRENTI	243.845,00	243.845,00	247.783,00	3.938,00	3.938,00	101,61%
Entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
TOTALE ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE INIZIALE	32.200,00	32.200,00	17.444,78	14.755,22	14.755,22	54,18%
TOTALE A PAREGGIO	276.045,00	276.045,00	265.227,78	10.817,22	10.817,22	96,81%

Gli scostamenti nelle entrate mettono in evidenza un sostanziale equilibrio tra le previsioni iniziali, le previsioni definitive e gli accertamenti.

CONFRONTO TRA PREVISIONI DI SPESA E IMPEGNI						
	1	2	3	4	5	6
<i>USCITE</i>	<i>preventivo</i>	<i>preventivo assestato</i>	<i>impegnato</i>	<i>differenza 3 - 1</i>	<i>differenza 3 - 2</i>	<i>% impegnato/assestato</i>
Uscite per gli Organi dell'Ente	15.000,00	15.850,00	11.437,98	-3.562,02	-4.412,02	72,16%
Uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
Uscite per funzionamento uffici	142.200,00	140.950,00	124.389,31	-17.810,69	-16.560,69	88,25%
Uscite per prestazioni istituzionali	21.900,00	22.300,00	15.397,73	-6.502,27	-6.902,27	69,05%



Trasferimenti passivi	43.000,00	43.000,00	41.259,26	-1.740,74	-1.740,74	95,95%
Oneri finanziari	10.700,00	10.700,00	9.745,41	-954,59	-954,59	91,09%
Oneri tributari	5.000,00	5.000,00	3.750,84	-1.249,16	-1.249,16	75,02%
Poste correttive e compensative di entrate correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
Uscite non classificabili in altre voci	6.045,00	6.045,00	5.707,17	-337,83	-337,83	94,41%
TOTALE USCITE CORRENTI	243.845,00	243.845,00	211.687,70	-32.157,30	-32.157,30	86,81%
USCITE IN CONTO CAPITALE	32.200,00	32.200,00	17.444,78	-14.755,22	-14.755,22	54,18%
TOTALE USCITE	276.045,00	276.045,00	229.132,48	-46.912,52	-46.912,52	83,00%

Gli scostamenti delle uscite rispetto al preventivo assestato rappresentano dei risparmi di spesa che sono distribuiti un po' su tutte le voci di bilancio. Le differenze più rilevanti si riferiscono a: "Uscite per gli Organi dell'Ente" dove le minori uscite sono rappresentate da minori viaggi istituzionali dei Consiglieri in quanto il Consiglio Nazionale ha organizzato minori riunioni e il CPO che ha speso meno rispetto al preventivato per la realizzazione delle sue attività.

"Uscite per funzionamento uffici" dove dal Rendiconto finanziario si possono rilevare principalmente minori spese per realizzazione convegni per euro 3.458,82, canoni annuali di manutenzione e aggiornamento software per euro 3.438,42, affitto per euro 3.086,56, spese per servizi telefonici per euro 2.146,52, spese fornitura energia per euro 1.417,09, cancelleria e stampati per euro 1.214,59, e altri vari "risparmi" che sommati hanno comportato minori spese (distribuite su 7 capitoli di bilancio) per euro 1.798,69.

Le uscite per funzionamento uffici rappresentano la maggior voce di costo del nostro Ordine. Tra queste le "Spese per servizi di segreteria" comprendono le principali voci di spesa relative alle prestazioni istituzionali, prestazioni che riguardano, solo per elencare le principali:

- la tenuta e gestione dell'Albo, dell'Elenco speciale e del Registro del Tirocinio;
- gli adempimenti nei confronti degli altri Enti pubblici (il Consiglio Nazionale, l'Anagrafe tributaria, le Autorità garanti della pubblicità, il Dipartimento della funzione pubblica, il Tribunale ed altri Enti),
- la gestione della Formazione Professionale Continua,
- la vigilanza sullo svolgimento della professione
- la tutela degli iscritti

ed altre attività di carattere amministrativo.

I servizi di segreteria per lo svolgimento di tutte le attività istituzionali sono affidati, tramite una convenzione annuale, alla Fondazione dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, ente di diritto privato nato su iniziativa dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Reggio Emilia.

Le somme impegnate sul capitolo delle Spese per servizi di segreteria nel rendiconto 2025 ammontano ad euro 61.000,00 che comprendono anche l'imposta sul valore aggiunto applicata.

Nelle uscite per trasferimenti passivi la voce più rilevante è costituita dal contributo alla Fondazione Dottori Commercialisti Esperti Contabili di Reggio Emilia pari ad euro 40.000,00 relativo all'attività formativa a favore degli Iscritti che comprende anche tutte le incombenze relative alla gestione dell'attività formativa.



Il Fondo di Riserva al 31/12/2025 non utilizza è di euro 337,83.

Nelle uscite in conto capitale si evidenziano le principali minori uscite per acquisto macchine ufficio per euro 1.000,00, per arredi per euro 12.526,14, per ristrutturazione immobile di terzi per euro 1.179,12 perché è emerso che al momento per la nuova sede non è necessario provvedere ad ulteriori acquisti originariamente valutati.

Rispetto al preventivo assestato, non considerando le partite di giro, si sono verificate complessivamente maggiori entrate per euro 3.938,00 e minori spese per un totale di euro 32.157,30 di parte corrente.

Di seguito una sintesi dei minori impegni di spesa:

Minori impegni su assestato

Uscite per gli Organi dell'Ente	-4.412,02
Uscite per acquisto di beni e servizi	0,00
Uscite per funzionamento uffici	-16.560,69
Uscite per prestazioni istituzionali	-6.902,27
Trasferimenti passivi	-1.740,74
Oneri finanziari	-954,59
Oneri tributari	-1.249,16
Poste correttive e compensative di entrate correnti	0,00
Uscite non classificabili in altre voci:	
Fondo di riserva	-337,83
Uscite in conto capitale	-14.755,22
Totale minori impegni	-46.912,52

DIMOSTRAZIONE DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DELL'ESERCIZIO

Avanzo della gestione corrente:

Totale accertamenti entrate correnti	247.783,00	
Totale accertamenti in conto capitale	0,00	
Totale accertamenti partite di giro	144.603,48	
Totale accertamenti		392.386,48
Utilizzo avanzo di amministrazione iniziale		17.444,78
Totale a pareggio		409.831,26
Totale impegni uscite correnti	211.687,70	
Totale impegni uscite in conto capitale	17.444,78	
Totale impegni partite di giro	144.603,48	



Totale impegni		373.735,96
Avanzo di parte corrente		36.095,30

Avanzo / Disavanzo della gestione dei residui

La gestione dei residui ha prodotto un avanzo così generato:

Minori residui attivi	129,00
Maggiori residui passivi	0,00
Minori residui passivi	1.804,00
Avanzo residui	1.675,00

L'avanzo della gestione dei residui attivi deriva minore quota dovuta da una iscritta cancellata; l'avanzo della gestione dei residui passivi deriva da contributi mai richiesti dai coordinamenti regionali e provinciali perché dovuti a fronte di iniziative mai svolte negli anni 2016-2017, contributi mai richiesti dalla Onlus del CNDCEC negli anni 2018-2019-2020-2021-2022.

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DELL'ESERCIZIO

Avanzo della gestione corrente	36.095,30
Avanzo della gestione residui	1.675,00
Avanzo dell'esercizio 2025	37.770,30
di cui:	
vincolato per adeguamento locali	0,00
vincolato per crediti verso iscritti di dubbia esigibilità	0,00
disponibile	37.770,30

LA SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

Al conto del bilancio è allegata la situazione amministrativa (2). Essa evidenzia:

- la consistenza iniziale della cassa, gli incassi ed i pagamenti fatti nell'esercizio, in conto competenza ed in conto residui, il saldo alla chiusura dell'esercizio;
- il totale complessivo delle somme rimaste da riscuotere (residui attivi) e di quelle rimaste da pagare (residui passivi).

Totale somme accertate (+)	392.386,48
Totale somme impegnate (-)	-373.735,96
Avanzo 2024 utilizzato (+)	17.444,78
Avanzo di parte corrente	36.095,30



Minori residui attivi (-)	129,00
Maggiori residui passivi (-)	0,00
Minori residui passivi (+)	1.804,00
Avanzo 2024 non utilizzato (+)	241.073,08
Avanzo di amministrazione finale 2025	278.843,38

SUDDIVISIONE DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2025		
Vincolato a Fondo investimenti		0,00
Vincolato per crediti verso iscritti di dubbia esigibilità		0,00
Disponibile		278.843,38
TOTALE AVANZO 31.12.2025		278.843,38

LO STATO PATRIMONIALE

Lo stato patrimoniale (3) è redatto prendendo a riferimento le disposizioni del codice civile. Esso comprende le attività e le passività derivanti dalla gestione economica e finanziaria, determinando la consistenza del patrimonio netto al termine dell'esercizio.

I valori delle immobilizzazioni materiali e immateriali presenti nell'attivo sono espone al netto dei relativi fondi ammortamento.

I crediti sono esposti al loro valore di realizzo; i debiti sono rilevati al loro valore nominale. Le disponibilità liquide sono iscritte per il loro effettivo importo e sono rappresentate dal saldo attivo di conto corrente bancario e dai valori di cassa.

Di seguito sono commentate le voci principali e le variazioni più consistenti emergenti dal confronto con l'esercizio precedente.

Attivo

Immobilizzazioni immateriali

Non ci sono immobilizzazioni immateriali nell'attivo patrimoniale.

Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali si sono incrementate nel corso dell'esercizio per l'acquisto e allestimento della nuova sede, contemporaneamente sono diminuite per la dismissione dei cespiti della vecchia sede.

Il valore delle immobilizzazioni è stato costantemente adeguato alla loro residua utilità secondo un piano di ammortamento che tiene conto delle seguenti aliquote:



Beni materiali:

- Immobili - 3%
- Macchine elettroniche - 20%
- Arredi - 15%

La somma complessiva degli ammortamenti dell'anno 2025 è di euro 33.003,95.

Crediti

I crediti si riferiscono a:

- depositi cauzionali per il contratto di locazione dell'archivio di viale Ramazzini (crediti oltre 12 mesi) euro 2.400,00;
- crediti verso iscritti - euro 1.800,00;
- credito verso Iren Ambiente per rimborso tari – euro 454,97
- crediti verso Credem per competenze di fine anno – euro 26,00;
- crediti verso Emilbanca per competenze di fine anno – euro 169,94;

Tutti i crediti sono iscritti al loro valore nominale, tenuto conto della effettiva esigibilità degli stessi.

Disponibilità liquide

Il saldo di cassa ed i saldi attivi dei conti correnti sono esposti per il loro effettivo importo

Saldo conti correnti bancari	299.596,35
Saldo carta di credito	689,60
Cassa contanti	<u>74,87</u>
Fondo cassa Totale	300.360,82

Passivo

I debiti sono esposti al loro valore nominale e si riferiscono a:

- debiti verso fornitori per pagamenti ancora da effettuare,
- debiti verso enti previdenziali ed erario,
- debiti verso il Consiglio Nazionale per il saldo delle quote 2025,
- debiti verso ANAC per diritti conseguenti ad affidamento incarichi,
- debiti verso Fondazione Giustizia,
- debiti v/Erario per iva e ritenute autonomi,
- debiti diversi per un bonifico a un fornitore stornato dalla banca per problemi di coordinate bancarie
- debiti verso BPM per mutuo acceso per acquisto sede.

Il fondo di dotazione corrisponde al fondo di dotazione iniziale proveniente dalla situazione patrimoniale dell'Ordine dei Dottori Commercialisti maggiorato di quello proveniente dal Collegio dei Ragionieri; nella voce avanzi economici portati a nuovo è stato cumulato il risultato economico degli esercizi precedenti.

Raccordo tra Avanzo di amministrazione e Patrimonio dell'Ente:



Avanzo di amministrazione (da Situazione amministrativa)	278.843,38
Immobilizzazioni al netto dei fondi ammortamento	414.524,89
Cauzioni (per contratto di locazione)	2.400,00
Residui passivi	23.772,41
Accantonamento a Fondo ripristino investimenti	0,00
PATRIMONIO (Stato Patrimoniale)	719.540,68

L'esercizio si chiude con un **disavanzo economico** di euro **1.819,09**

Il raccordo con il risultato del rendiconto finanziario è di seguito esposto:

Avanzo finanziario dell'esercizio	37.770,30
Risconti attivi per costi con quota di competenza economica 2026	
Uscite in conto capitale	
Costi di competenza economica 2025	
Ammortamenti 2025	- 33.003,95
Manutenzioni su beni di terzi	-8.985,44
Deposito cauzionale archivio v.le Ramazzini	2.400,00
Accantonamento a Fondo ripristino investimenti	0.00
Avanzo 2024 applicato al bilancio utilizzato	
DISAVANZO ECONOMICO	1.819,09

La differenza tra avanzo finanziario ed economico è dovuta all'ammortamento delle immobilizzazioni materiali.

IL CONTO ECONOMICO

Il conto economico è redatto in forma scalare, secondo le disposizioni del codice civile, e segue la medesima struttura del preventivo economico.

Il conto economico (4) evidenzia le componenti economiche, positive e negative, della gestione secondo i criteri della competenza economica.

La composizione del prospetto contabile ha come riferimento lo schema di bilancio europeo.

Le voci di ricavo sono così composte:

	2025	2024
1) Proventi per prestazioni di servizi:		
- quote annuali iscritti Albo	216.180,00	231.945,00
- tassa prima iscrizione Albo	1.680,00	2.160,00
- tassa prima iscrizione praticanti	2.400,00	3.225,00
- contributi per convegni	4.000,00	3.000,00



-proventi corsi	2.881,64	200,00
Totale	227.141,64	240.530,00
5) Altri ricavi e proventi		
- proventi liquidazione parcelle	160,00	80,00
- rimborso spese tesserini	105,00	60,00
- contributo sigillo	240,00	380,00
- trasferimenti da altri enti pubblici (CNDCEC)	17.380,00	17.380,00
Totale	17.885,00	17.900,00

La voce B7 costi per servizi comprende le spese per servizi di segreteria addebitate dalla Fondazione, spese di pulizia, telefoniche, di energia e riscaldamento, di servizi informatici, postali di assicurazione, generali amministrative e di manutenzione.

La voce B8, godimento di beni di terzi, comprende affitto e spese condominiali della vecchia sede e l'affitto dei locali a uso archivio in viale Ramazzini.

Nella voce B14 sono confluite le voci residuali quali imposte e tasse, spese tesserino, il contributo per l'attività formativa e cancelleria e stampati.

I proventi e oneri finanziari sono rappresentati da interessi attivi su conto corrente, commissioni e spese bancarie.

Si precisa che il raccordo tra gestione dei residui attivi e passivi e crediti e debiti è il seguente:

RACCORDO TRA RESIDUI ATTIVI E CREDITI

<i>Residui attivi</i>	<i>residui</i>	<i>crediti</i>		
Quote iscritti	1.800,00	1.800,00	3.2.1	crediti v/iscritti
Int. attivi bancari	304,79	304,79	15.1.1	debiti v/fornitori
Recuperi e rimborsi	454,97	454,97	3.2.4	Crediti v/utenti
Iva split payment	151,80	151,80	15.1.1	debiti v/fornitori
Dep. cauz. Locali		2.400,00	3.2.4	Crediti v/utenti
	2.711,56	5.111,56		

La differenza è dovuta al deposito cauzionale non iscritto tra i residui attivi.

RACCORDO TRA RESIDUI PASSIVI E DEBITI

	Residui passivi	Debiti		
1.1.4	Spese per assemblee	2.903,60	15.1.1	debiti v/fornitori
1.4.2	Servizi pulizia	325,33	15.1.1	debiti v/fornitori
1.4.4	Servizi fornitura energia	467,86	15.1.1	debiti v/fornitori
1.4.13	Spese generali amm.ve	140,00	15.1.1	debiti v/stato e altri soggetti



1.4.15	Spese realizzazione convegni	167,16	15.1.1	debiti v/fornitori
1.4.17	Canoni annuali manut.e aggiorn.software	1.170,04	15.1.1	debiti v/fornitori
1.4.18	Spese condominiali capannone 17	2.489,40	15.1.1	debiti v/fornitori
1.5.1	Spese tutela professione	862,54	15.1.1	debiti v/fornitori
1.6.10	Fond. Giustizia	5.000,00	15.1.6	debiti v/stato e altri soggetti
1.7.10	Comm. banca	108,85	15.1.1	debiti v/fornitori
1.10.1	Fondo Riserva 3%	293,96	15.1.1	debiti v/fornitori
2.2.2	Acquisto macchine ufficio	323,30	15.1.1	debiti v/fornitori
3.1.3	Ritenute Fiscali Autonomi	1.652,12	15.1.2	debiti v/ enti prev.ed erario
3.1.7	Tratt. fav. terzi	500,00	15.1.8	debiti diversi
3.1.9	Quote Cndcec	1.050,00	15.1.3	debiti v/Cndcec
3.1.13	IVA Split paym.	6.774,84	15.1.2	debiti v/ enti prev.ed erario
		24.229,00		

LA RELAZIONE SULLA GESTIONE

La relazione sulla gestione non è obbligatoria come documento autonomo nei bilanci abbreviati, purché le notizie da essa richieste, riguardanti l'andamento della gestione e i risultati conseguiti, in relazione agli obiettivi del programma pluriennale, siano comunque contenuti in un altro documento.

Nel nostro caso è la Relazione del Presidente che contiene tali informazioni.

INFORMAZIONI PREVISTE DA INFORMATIVA N.21/2018

Informazioni di carattere non finanziario

Si riportano qui di seguito le informazioni di carattere non finanziario richieste dalla Informativa n.21/2018, allegato C, emanata dal CNDCEC il 12/03/2018.

ISCRITTI ALL'ALBO E ALL'ELENCO SPECIALE - DATI AL 31/12/2025

Albo				Elenco Speciale				Società tra professionisti
Sezione A		Sezione B		Sezione A		Sezione B		
Uomini	476	Uomini	8	Uomini	3	Uomini	0	22
Donne	309	Donne	7	Donne	5	Donne	0	
Età =< 40 anni	148	Età =< 40 anni	8	Età =< 40 anni	1	Età =< 40 anni	0	



Età 41-49 anni	120	Età 41-49 anni	7	Età 41 - 49 anni	2	Età 41-49 anni	0		
Età => 50 anni	517	Età => 50 anni	0	Età => 50 anni	5	Età => 50 anni	0		
n. iscrizioni 2025	8	n. iscrizioni 2025	0	n. iscrizioni 2025	0	n. iscrizioni 2025	0	n. iscrizioni 2025	4
n. cancellazioni 2025	9	n. cancellazioni 2025	0	n. cancellazioni 2025	0	n. cancellazioni 2025	0	n. cancellazioni 2025	1

PRATICANTI - DATI AL 31/12/2025

Costi sostenuti dall'Ordine per la gestione dei tirocinanti: non vengono evidenziati in quanto iscritti tra i costi generali.

Sezione Commercialisti		Sezione Esperti Contabili	
Uomini	42	Uomini	8
Donne	34	Donne	12
Età < 25 anni	2	Età < 25 anni	4
Età 25-30 anni	35	Età 25-30 anni	8
Età 30-40 anni	30	Età 30-40 anni	7
Età > 40 anni	9	Età > 40 anni	1
n. iscrizioni 2025	13	n. iscrizioni 2025	3
n. cancellazioni 2025	25	n. cancellazioni 2025	15
Tirocinio in corso	14	Tirocinio in corso	4
Tirocinio concluso	62	Tirocinio concluso	16

FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA - DATI AL 31/12/2025

Corsi accreditati	in aula	e-learning	totale
Corsi gratuiti	32	5	37
Corsi a pagamento	45	21	66
Totale	77	26	103



Crediti formativi	in aula	e-learning	totale
CFP gratuiti	16.500	6.600	23.100
CFP a pagamento	12.200	48.000	60.200
Totale	28.700	54.600	83.300

Offerta formativa	in aula	webinar	e-learning	totale
Offerta formativa pro capite (iscritti con obbligo FPC)	38		71	109
Offerta formativa pro capite (totale iscritti)	36		68	104
Totale	36		68	104

La formazione professionale continua è organizzata dall'Ordine tramite la Fondazione dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Reggio Emilia che incassa le quote di iscrizione ai corsi e sostiene le spese di realizzazione degli stessi. La Fondazione si occupa anche di erogare l'attività formativa gratuita prevista dalla normativa vigente. Per tutto questo, oltre che per tutte le altre attività previste dalla convenzione già citata nel 2025 è stata erogata alla Fondazione la somma di euro 101.000,00 Iva compresa così suddivisa:

- Euro 61.000 (50.000 + IVA 22%) per tutti i servizi relativi alla gestione dell'Ordine;
- Euro 40.000 quale contributo per l'attività formativa svolta dalla Fondazione per gli iscritti all'Ordine.

L'Ordine ha organizzato convegni di portata nazionale ricevendo contributi per 4.000 euro da Ordini professionali del territorio, sostenendo spese per euro 23.541,18.

ATTIVITÀ DEGLI ORGANI DELL'ORDINE - DATI AL 31/12/2025

Organo	Numero riunioni annuali
Consiglio dell'Ordine	26
Consiglio di Disciplina	0
n. 3 Collegi di disciplina	12
Comitato Pari Opportunità	4
Collegio dei Revisori	9
Assemblea degli iscritti	2

I costi sostenuti dall'Ordine per il funzionamento dei suoi Organi ammontano ad euro 1.720,01 per la polizza assicurativa R.C.

PERSONALE - DATI AL 31/12/2025



Categoria/tipologia	Part time	Full time	Totale
Dipendenti (area A)	0	0	0
Dipendenti (area B)	0	0	0
Dipendenti (area C)	0	0	0
Posti vacanti (<i>specificare anche il livello</i>)	0	0	0
Collaboratori	0	0	0
Altro	0	0	0
Totale	0	0	0

L'Ordine al 31/12/2024 non ha personale dipendente utilizzando la Fondazione Commercialisti per lo svolgimento di tutte le attività materiali.

COMMISSIONI CONSULTIVE - DATI AL 31/12/2025

Commissioni	n. componenti	n. riunioni	n. documenti prodotti e diffusi
Rapporti Agenzia Entrate	3	3	0
Controllo obbligo formativo	3	14	0
FPC	5	8	0
Immagine della professione	5	1	0
Incompatibilità	4	7	0
Information technology	2	0	0
Liquidazione parcelle	3	4	0
Previdenza	3	0	0
Rapporti con i Colleghi	4	1	0
Rapporti Scuola e Università	4	4	0
Rapporti con gli Enti Territoriali	3	0	0
Rapporti CCIAA	2	2	0
Giustizia	4	3	0
Rapporti con le altre professioni	2	0	0
Tirocinio professionale	3	4	0



Non vi sono costi specifici imputabili alle commissioni consultive. Nell'Ordine rimangono le commissioni di natura istituzionale mentre sulla Fondazione è stata trasferita tutta l'attività scientifica con la costituzione dei relativi gruppi di lavoro.

ATTIVITÀ ISTITUZIONALE - DATI AL 31/12/2025

Attività istituzionale	Numero
n. iscrizioni albo	8
n. iscrizioni elenco speciale	0
n. cancellazioni albo	9
n. cancellazioni elenco speciale	0
n. iscrizioni tirocinanti	16
n. cancellazioni tirocinanti	40
n. liquidazione pareri parcelle	2
n. protocolli siglati con istituti locali	0
n. richieste accesso agli atti pervenute ed evase	0
n. composizioni contestazioni ex art. 12, lett. H), Dlgs 139/2005	0
n. verifiche autocertificazioni rese dagli iscritti	1.236

DISCIPLINARE - DATI AL 31/12/2025

Dati generali	Numero
n. procedimenti aperti	6
n. procedimenti archiviati	2
n. procedimenti conclusi	6
n. procedimenti aperti e chiusi nell'anno	4
n. procedimenti c/tirocinanti	0
n. censure	0
n. sospensioni (<i>distinte per tipologia di reato: art. 416 bis c.p., art. 416 bis, reati concorsuali, reati tributari</i>)	4
di cui: art. 216 c.3 Regio Decreto 1942/267	0
di cui: art. 48 cp e 10 quater co 2° D.Lgs 74/200	0
n. radiazioni (<i>distinte per tipologia di reato: art. 416 bis c.p., art. 416 bis, reati concorsuali, reati tributari</i>)	0
n. cancellazioni	0
n. sanzioni adottate v/tirocinanti	0
n. ricorsi presentati al Consiglio Nazionale	0
n. ricorsi al Tribunale contro decisioni Consiglio Nazionale	0



Dati relativi alle morosità	
n. iscritti morosi	0
n. procedimenti aperti per morosità	0
n. procedimenti archiviati per morosità	0
n. procedimenti conclusi morosità	0
n. sanzioni irrogate per morosità (<i>specificare tipologia</i>)	0

Non vi sono costi specifici imputabili alla commissione disciplinare.

Contributi iscritti

- Contributo annuale ordinario a carico degli iscritti: euro 450,00 di cui euro 300,00 a favore dell'Ordine ed euro 150,00 a favore del CNDCEC ridotto a € 50,00 per gli under 36 anni; le somme accertate nel 2025 ammontano ad euro 216.180,00 e quelle riscosse ad euro 215.280,00.
- Quota iscrizione Albo euro 120,00; nel 2025 sono state accertate somme a tale titolo per euro 1.680,00 interamente riscosse.
- Quota iscrizione praticanti euro 150,00; nel 2025 sono state accertate somme a tale titolo per euro 2.400,00 interamente riscosse.
- Diritti segreteria liquidazione parcelle: nel 2025 sono state accertate somme a tale titolo di parerei su onorari per euro 160,00 interamente riscosse nel 2025.
- Contributi per duplicati tesserini euro 15,00 e tesserini per accesso al tribunale euro 10,00; nel 2025 sono stati accertati e riscossi euro 1050,00.
- Contributo per sigillo euro 40,00; nel 2025 sono stati accertati e riscossi euro 240,00.

Crediti verso iscritti

I residui attivi per crediti verso iscritti per il contributo annuale ammontano complessivamente ad euro 1.350,00 relative agli anni 2024-2025.

Costi sostenuti per sede dell'Ordine

Nel corso del 2024 è stata acquistata un immobile nel quale è stata trasferita la sede dell'Ordine. Nella voce canone di locazione di euro 5.913,44 sono ricompresi i costi di affitto dei locali utilizzati per l'archivio storico dell'Ordine. Per quanto riguarda la nuova sede le spese condominiali dell'anno 2025 sono state 10.000,00 e gli interessi sul mutuo sono stati 8.604,00.

Fondazione dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili

Tramite una apposita convenzione che viene siglata annualmente i servizi di segreteria per lo svolgimento di tutte le attività istituzionali sono affidate alla Fondazione dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, ente di diritto privato nato su iniziativa dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Reggio Emilia.



In base alla Convenzione siglata per il 2025 la Fondazione si è impegnata all'erogazione dei seguenti servizi:

- I. Gestione della contabilità dell'Ordine;
- II. Segretariato per l'apertura della sede al pubblico e servizio telefonico;
- III. Organizzazione delle assemblee degli iscritti;
- IV. Occuparsi dell'offerta formativa per gli iscritti all'ODCEC;
- V. Sviluppo dei contenuti, inserimento dei dati ed aggiornamento del sito Internet dell'Ordine;
- VI. Elaborazioni di circolari su temi di interesse professionale da inviare agli iscritti a mezzo posta elettronica e da rendere disponibili sul sito internet;
- VII. Servizi esterni di consegna documenti a terzi, se richiesto;
- VIII. Gestione dell'Albo e del Registro del Tirocinio, intendendo con ciò tutte le pratiche per la iscrizione e la cancellazione di Dottori Commercialisti e/o di Esperti contabili nella sezione ordinaria e nell'Elenco speciale, le comunicazioni obbligatorie, l'annotazione dell'esito dei provvedimenti disciplinari e la tenuta delle cartelline con la documentazione di ogni iscritto;
- IX. Gestione delle richieste di iscrizione nell'elenco degli esperti nella composizione negoziata della crisi d'impresa ex art. 3 D.L. 118/2021 convertito con L. 147/2021 e successivi adempimenti.
- X. Verifica aggiornamento e revisione dell'Albo, intendendo per revisione la completa analisi di ogni nominativo il controllo dei dati anagrafici e di studio, l'esistenza di eventuali incompatibilità, la presenza in cartellina di tutta la documentazione necessaria e relativa, l'effettivo aggiornamento della scheda delle disponibilità agli incarichi
- XI. Gestione amministrativa
- XII. Gestione della corrispondenza e protocollo informatico
- XIII. Assistenza alle riunioni Consiliari
- XIV. Supporto nell'attività delle singole commissioni e assistenza alle riunioni.
- XV. Organizzazione, gestione e supervisione degli adempimenti in materia di sicurezza del trattamento dei dati personali affidati all'Ordine
- XVI. Assistenza al Responsabile della Prevenzione Anticorruzione e Trasparenza negli adempimenti previsti dalla normativa.
- XVII. Assistenza al Responsabile Unico del Procedimento (RUP) nell'ambito delle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture, negli adempimenti previsti dalle vigenti normative.
- XVIII. Assistenza al Referente dei Pagamenti negli adempimenti previsti dalla normativa.
- XIX. Assistenza al Coordinatore della Gestione Documentale (CGD), al Responsabile del Servizio di Protocollo Informatico, flussi documentali e archivi (RSP) e al Referente IPA per l'Ordine, negli adempimenti previsti dalla normativa.
- XX. Assistenza al Responsabile dell'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti (RASA) negli adempimenti previsti dalla normativa.
- XXI. Assistenza all'attività del Consiglio di Disciplina e supporto nell'attività dello stesso nei singoli procedimenti.
- XXII. Assistenza all'attività del Comitato Pari Opportunità e supporto nell'attività che realizza.

Il corrispettivo pattuito per l'attività prestata è stato pari ad euro 61.000 Iva compresa. Relativamente all'attività formativa a favore degli iscritti l'Ordine ha riconosciuto alla Fondazione per l'anno 2025 un contributo pari ad euro 40.000.



La Fondazione svolge la propria attività mediante l'ausilio di n. 2 dipendenti.

Concludiamo invitando i Colleghi ad esprimere le loro eventuali osservazioni, a richiedere i chiarimenti necessari, e successivamente ad approvare il bilancio consuntivo 2025 ed i relativi allegati.

Reggio Emilia, 06/03/2026

Il Tesoriere

Valerio Fantini





Relazione del Collegio dei Revisori al Rendiconto Generale 2025

Egredi Colleghe e Colleghi,

abbiamo esaminato il Rendiconto Generale dell'esercizio 2025 dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Reggio Emilia, approvato dal Consiglio e da questi regolarmente comunicato al Collegio dei Revisori.

Il suddetto Rendiconto Generale 2025 si compone dei seguenti documenti obbligatori:

1. Rendiconto Finanziario Gestionale (Conto del bilancio)
2. Stato Patrimoniale
3. Conto Economico
4. Nota integrativa in forma abbreviata e Relazione del Tesoriere;

e dei seguenti allegati:

- Situazione Amministrativa;
- Relazione del Presidente.

Premesso che:

- lo scrivente Collegio dei Revisori è stato nominato dall'Assemblea elettorale tenutasi nei giorni 15 e 16 gennaio 2026;
- lo scrivente Collegio dei Revisori si è formalmente insediato in data 11 marzo 2026;
- il Consiglio di Amministrazione dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Reggio Emilia ha approvato in data 9 marzo 2026 il Rendiconto Generale dell'esercizio 2025 e tutta la documentazione inerente è stata inviata allo scrivente Collegio in data 10 marzo 2026.

Il Rendiconto Generale 2025 è stato redatto secondo le norme previste dai "Principi contabili per il bilancio di previsione ed il Rendiconto Generale degli Enti Pubblici Istituzionali", emanati da apposita Commissione Ministeriale e pubblicati nel 2001 ed alle norme contenute nel "Regolamento di amministrazione e contabilità" approvato dal Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili nella seduta del 10/01/2008, modificato nella seduta del 07/04/2008 e ratificato dall'assemblea degli iscritti in data 24/04/2008, e successivamente modificato in data 14/03/2016; per lo Stato Patrimoniale ed il Conto Economico si è fatto inoltre riferimento alle disposizioni del Codice Civile in materia di bilancio d'esercizio.



La Situazione Amministrativa allegata al Rendiconto Generale 2025 ed il Rendiconto Finanziario Gestionale presentano un avanzo di amministrazione al 31/12/2025 di euro **278.843,38**.

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA			
ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI REGGIO EMILIA			Anno 2025
CONSISTENZA DI CASSA DI INIZIO ESERCIZIO			€ 287.251,19
Riscossioni	In c/ competenza	390.276,72	394.911,57
	In c/ residui	4.634,85	
Pagamenti	In c/ competenza	356.794,26	381.801,94
	In c/ residui	25.007,68	
CONSISTENZA DI CASSA DI FINE ESERCIZIO			€ 300.360,82
Residui attivi	Esercizi precedenti	601,80	2.711,56
	Esercizio in corso	2.109,76	
Residui passivi	Esercizi precedenti	7.287,30	24.229,00
	Esercizio in corso	16.941,70	
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE			€ 278.843,38
L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio 2026 risulta così prevista			
Parte Vincolata			€ 278.843,38
Parte Disponibile			
Totale Risultato di Amministrazione			€ 278.843,38

RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE

	2025	2025
ENTRATE		
Titolo I - entrate correnti	247.783,00	
Titolo II - entrate in conto capitale	0,00	
Titolo III - partite di giro	144.603,48	
TOTALE ENTRATE ACCERTATE		392.386,48
USCITE		
Titolo I - uscite correnti	211.687,70	
Titolo II - uscite in conto capitale	17.444,78	
Titolo III - partite di giro	144.603,48	
TOTALE USCITE IMPEGNATE		373.735,96
Variazioni residui attivi anno precedente		-129,00
Variazioni residui passivi anno precedente		-1.804,00
Avanzo di amministrazione anno precedente		258.517,86
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE		278.843,38

L'avanzo di amministrazione 2025 è così suddiviso:

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE		
Avanzo di amministrazione non vincolato al 31/12/2024		258.517,86
Utilizzo parte non vincolata 2025		-17.444,78
Avanzo di amministrazione anno 2025		37.770,30
Avanzo di amministrazione non vincolato al 31/12/2025		278.843,38



Lo Stato Patrimoniale ed il Conto Economico si riassumono nei seguenti valori:

STATO PATRIMONIALE

	anno 2025	anno 2024
ATTIVITA'		
Immobilizzazioni	414.524,89	445.054,98
Attivo circolante	305.015,79	293.014,45
Ratei e risconti		
TOTALE ATTIVITA'	719.540,68	738.069,43
PASSIVITA'		
Patrimonio netto	488.564,06	490.382,81
Fondi per rischi ed oneri	-	-
Debiti	230.976,52	247.686,18
Ratei e risconti		
TOTALE PASSIVITA'	719.540,58	738.068,99

CONTO ECONOMICO

	2025	2024
Valore della produzione	245.026,64	259.105,00
Costi della produzione	241.527,68	227.812,43
differenza valore/costi della produzione	3.498,96	31.293,00
proventi / oneri finanziari	-6.989,05	-503,19
proventi / oneri straordinari	1.671,00	1.663,92
risultato prime delle imposte	-1.819,09	32.453,73
imposte dell'esercizio		
AVANZO / DISAVANZO ECONOMICO	-1.819,09	32.453,73

Lo stato patrimoniale e il conto economico presentano a fini comparativi i valori complessivi risultanti dal rendiconto dell'esercizio precedente. Tali documenti sono stati verificati riscontrando l'effettività delle varie componenti economiche e patrimoniali mediante congrui controlli a campione.

Il Consiglio, nella redazione del Rendiconto Generale, non ha derogato alle norme di legge ai sensi dell'art. 2423 del Codice Civile.

Per quanto riguarda i criteri di valutazione adottati dal Consiglio nella redazione dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico si precisa quanto segue:

- Le immobilizzazioni immateriali sono iscritte con il parere positivo del Collegio dei Revisori ed esposte al netto dei fondi di ammortamento; al 31 dicembre 2025 le immobilizzazioni immateriali sono pari a zero;
- le immobilizzazioni materiali sono iscritte al costo di acquisto;
- gli ammortamenti delle immobilizzazioni materiali sono calcolati sulla base della prevedibile vita utile dei medesimi;
- i crediti sono iscritti al valore di presunto realizzo, corrispondente al loro valore nominale; il raccordo



degli stessi con i residui attivi è effettuato in apposito prospetto inserito in Nota integrativa / Relazione del Tesoriere;

- le disponibilità liquide sono esposte al valore nominale;
- i debiti sono esposti al valore nominale; il raccordo degli stessi con i residui passivi è effettuato in apposito prospetto inserito in Nota integrativa / Relazione del Tesoriere.

Il nostro esame sul Rendiconto Generale 2025 è stato svolto tenendo conto dei nuovi Principi di Revisione degli Enti Pubblici Istituzionali e secondo i Principi di Comportamento del Collegio Sindacale raccomandati dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili, e in conformità a tali Principi; abbiamo fatto riferimento alle norme di legge che disciplinano il bilancio d'esercizio interpretate e integrate dai corretti principi contabili enunciati dai Consigli Nazionali dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili.

Il Rendiconto Generale è stato redatto in forma abbreviata come previsto dal punto 9) dei "Principi contabili per il bilancio di previsione ed il Rendiconto Generale degli Enti Pubblici Istituzionali". Per tale motivo la relazione sulla gestione non è stata redatta in quanto le notizie da essa richieste riguardanti l'andamento della gestione dell'Ente, i fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio ed i risultati conseguiti dall'Ente nei suoi settori operativi sono contenute nella Relazione del Presidente.

Il Collegio, infine, valutata positivamente la regolarità ed economicità della gestione, attesta la corrispondenza delle risultanze di bilancio con le scritture contabili e la coerenza degli assestamenti del bilancio di previsione con i dati rendicontati ed esprime parere favorevole all'approvazione del Rendiconto Generale per l'esercizio 2025.

Reggio Emilia, 27 marzo 2026

Il Collegio dei Revisori

Vacondio dott.ssa Sabrina

Presidente

Beltrami dott. Alessandro

Revisore effettivo

Morra dott. ssa Stefania

Revisore effettivo

